

В Департамент градостроительной
политики города Москвы
первому заместителю руководителя
Рындину О.В.

Заявка на участие в конкурсе

Направляю Вам заявку на формирование тематики по Государственной Программе «Градостроительная политика» на 2012 – 2016 гг., подпрограмме «5 Нормативно-правовое и нормативно-техническое обеспечение градостроительной деятельности (включая мероприятия по снижению административных барьеров)», мероприятию «5.4 Разработка нормативно-технических документов в области проектирования, строительства и безопасной эксплуатации подземных сооружений».

Тема исследований: kjgkjg

Приложение: указанное выше на ____ л.

asdf sdfg

М.П.

asdf

В Департамент градостроительной
политики города Москвы
первому заместителю руководителя
Рындину О.В.

Сведения об организации

Полное наименование организации: фвлдарвыд лвыар дрд влдор

Краткое наименование организации: adf

ИНН: 1234

КПП: 2324252545

ОГРН: sdf

Дата присвоения ОГРН: 2004-01-20

Банковские реквизиты участника

Наименование принятое в ОФК: не предусмотрено

Л/С: не предусмотрено

БИК: adfdfs

Расчетный счет: sdfd

Корреспондентский счет: не предусмотрено

Расчетный счет (внебюджетный): не предусмотрено

Наименование банка получателя: adfd

Сведения о бюджетополучателе

КБК: asdf

Номер генерального разрешения: не предусмотрено

Дата генерального разрешения: не предусмотрено

Пункт генерального разрешения: не предусмотрено

Другие сведения

Должность руководителя организации adsf

ФИО руководителя организации: adf

Действующего на основании (указать: Устава или Положения, а также доверенности, если Государственный контракт подписывается не руководителем организации): asdf

ОКАТО: adsf

ОКПО: sdfas

ОКВЭД: dfssdf

ОКОГУ: asdfadsf

ОКОПФ: asdf

Контактные данные

Местонахождение: (юридический адрес) sdf, город sdf, улица sdfsd, дом 2, корпус d

Фактическое местонахождение: asdf, город adsf, улица asdf, дом 2, строение 2

Телефон руководителя организации adsf

Телефон гл. бухгалтера: asdf

Телефон для связи с участником: asdf

Электронная почта для связи: asdf@sdfg.ru

adsf sdfg

М.П.

asdf

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ (оказание услуг) по теме:

«kjgkjg»

Общие сведения

Основание для проведения работ (оказания услуг):

- Положение о Департаменте градостроительной политики города Москвы, утвержденное постановлением Правительства Москвы от 31.03.2011 № 99-ПП;
- постановление Правительства Москвы от 09.06.2009 № 536-ПП.

Государственный заказчик:

Департамент градостроительной политики города Москвы

Исполнитель:

определяется по результатам открытого конкурса.

Источник и порядок финансирования:

- финансирование работ (услуг) осуществляется за счет средств бюджета города Москвы;
- порядок финансирования работ (услуг) определяется действующими нормативно-правовыми актами города Москвы о финансировании расходов городского бюджета и Государственным контрактом, заключаемым по результатам конкурса.

1. Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг)

kjgkjg

2. Место выполнения работ (оказания услуг)

село lkhlj

3. Сроки выполнения работ (оказания услуг)

- 3.1. Начало выполнения работ (оказания услуг) – январь 2012.
3.2. Окончание выполнения работ (оказания услуг) – январь 2012.

4. Цели выполнения работ (оказания услуг)

- 4.1. Целью работ является:

dfsjgh

5. Требования к выполнению работ (оказанию услуг)

- 5.1 kjlghlkj

6. График выполнения работ (оказания услуг)

| № п/п | Наименование основных видов работ | Сроки выполнения | Отчетная документация |
|-------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 1 | dfghljlh kjlhljlh | январь 2012 г. - февраль 2012 г. | jlkghkj |

7. Условия выполнения работ (оказания услуг)

7.1. Все работы должны выполняться Исполнителем в соответствии с требованиями Государственного контракта и технического задания.

7.2. В стоимость работ входят затраты на расходные материалы.

7.3. Исполнитель несет все сопутствующие расходы, связанные с выполнением работ.

7.4. Для обеспечения взаимодействия с Государственным заказчиком Исполнитель должен:

- назначить ответственное контактное лицо и определить контактные телефоны для взаимодействия с Государственным заказчиком;
- выделить адрес электронной почты для оперативного обмена данными в электронной форме.

7.5. Исполнитель должен сохранять конфиденциальность информации, относящейся к предмету Государственного контракта, ходу его исполнения и полученным результатам.

8. Требования к качеству, безопасности выполнения работ (оказания услуг)

8.1. Исполнитель должен обеспечить:

8.1.1 kljlghl

9. Порядок сдачи и приемки результатов работ (услуг)

9.1. Работа выполняется и сдается в 1 этапа(ов) согласно Графику выполнения работ.

9.2. Научно-технические отчеты по календарным этапам работы и заключительный отчет должны быть составлены в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». К заключительному отчету прилагаются оформленные в установленном порядке акты внедрения.

9.3 Приемка работ (услуг), выполненных Исполнителем, осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с условиями Государственного контракта и оформляется в виде акта сдачи-приемки выполненных работ (этапов выполненных работ) с приложением соответствующих документов.

9.4. Исполнитель должен оформить и представить отчет о результатах выполненных работ по запросу заказчика в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса.

adsf sdfg

М.П.

asdf

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

предложение о сроке выполнения работ (оказания услуг) по теме:

«kjgkjg»

| № этапа | Наименование работ/услуг | Краткое описание выполняемых работ/услуг | Срок выполнения работ/услуг (количество месяцев со дня заключения госконтракта) | Стоимость работ, руб. |
|----------|--------------------------|--|---|-----------------------|
| 2012 год | | | | |
| 1 | dfghljh | kjlhljh | январь 2012 г. - февраль 2012 г. | 80967 |
| | kjhljh | lkjhlkj | | |

asdf sdfg

М.П.

asdf

ОБОСНОВАНИЕ ЦЕНЫ
выполняемых работ (услуг) по теме:

«kjgkjg»

Расчет себестоимости проводимых работ (услуг) в базовом уровне цен

| № п/п | Наименование должностей исполнителей | Фактическое время участия исполнителя в работе, день | Плановая продолжительность выполнения работ, день | Численность исполнителей одной квалификации, чел. | Индекс уровня зарплаты специалистов исполнителей работы | Коэффициент квалификации (участия) специалистов |
|-------|---|--|---|---|---|---|
| 1 | Заместитель начальника мастерской, отделения, отдела, лаборатории | 89 | | 1 | 1.90 | 1.879 |
| 2 | Руководитель группы, заведующий группой | 67 | | 2 | 1.75 | 2.606 |
| | Итого: | | 90 | | | 1.495 |

**Определение стоимости работ (услуг) в текущем уровне цен,
с учетом сложности и объемности работ (услуг)**

| | Количество рабочих дней в месяце (день) | | Удельный вес зарплаты в себестоимости работ (%) | Единичная себестоимость (руб.) | | Численность | | Общая себестоимость |
|---------|---|--------|---|--------------------------------|----|-------------|-------|---------------------|
| 9590.00 | 22 | 435.91 | 40 | 1089.77 | 90 | 3 | 1.495 | 439.83 |

| Общая себестоимость выполняемых работ (тыс. руб.) | Уровень рентабельности (%) | Стоимость работ (услуг) (тыс. руб.) | Коэффициент пересчета базовой стоимости работ в текущий уровень цен | Стоимость выполняемых работ (услуг) в текущих ценах (тыс. руб.) | В том числе НДС 0% |
|---|----------------------------|-------------------------------------|---|---|--------------------|
| 439.83 | 10 | 483.82 | 3 | 1451.45 | 0 |

adsf sdfg

М.П.

asdf