Проект в Департамент градостроительной политики города Москвы первому заместителю руководителя Рындину О.В.

# Форма 1. Заявка на участие в конкурсе

Направляю Вам заявку на формироваю «Градостроительная политика» на 20	-	• • •
актуализация нормативных и нормати		ументов», мероприятию «Тестовое
мероприятие второе по первой подпр		
Тема исследований: тестовая работа '	"дапдлоо"	
Приложение: указанное выше на	л.	
Ректор Федерального		Голенков В.А.
государственного бюджетного	М.П.	
образовательного учреждения		
высшего профессионального		
образования «Государственный		

университет – учебно-научно-производственный комплекс»

Проект в Департамент градостроительной политики города Москвы первому заместителю руководителя Рындину О.В.

## Форма 2. Сведения об организации

Полное наименование организации: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет – учебно-научно-производственный комплекс»

Краткое наименование организации: ФГБОУ ВПО «Госуниверситет - УНПК»

ИНН: 5753001010

КПП: 575301001

OFPH: 1025700832343

Дата присвоения ОГРН: 2013-12-20

# Банковские реквизиты участника

Наименование принятое в ОФК: УФК по Орловской области (ФГБОУ ВПО «Госуниверситет - УНПК»)

Л/С: 03541A35670

БИК: 045402001

Расчетный счет: 40503810800001000222

Корреспондентский счет: не предусмотрено

Расчетный счет (внебюджетный): 40503810800001000222

Наименование банка получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Орловской области г.

## Сведения о бюджетополучателе

КБК: 07430201010010000130

Номер генерального разрешения: 0739178439

Дата генерального разрешения: 2020-01-20

Пункт генерального разрешения: 4.2

# Другие сведения

Должность руководителя организации Ректор

ФИО руководителя организации: Голенков Вячеслав Александрович

Действующего на основании (указать: Устава или Положения, а также доверенности, если Государственный контракт подписывается не руководителем организации): Устава

OKATO: 54401369000

ОКПО: 02069036

ОКВЭД: 80.30.1

ОКОГУ: 14240

ОКОПФ: 81

#### Контактные данные

Местонахождение: (юридический адрес) 302020, город Орел, шоссе Наугорское, дом 29

Фактическое местонахождение: 302020, город Орел, шоссе Наугорское, дом 29

Телефон руководителя организации (4862)42-00-24

Телефон гл. бухгалтера: (4862)42-00-24

Телефон для связи с участником: (4862)43-56-11

Электронная почта для связи: unpk@ostu.ru

Ректор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет – учебно-научно-производственный комплекс»

М.П.

Голенков В.А.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ (оказание услуг) по теме:

«тестовая работа "дапдлоо"»

# Общие сведения

# Основание для проведения работ (оказания услуг):

- Положение о Департаменте градостроительной политики города Москвы, утвержденное постановлением Правительства Москвы от 31.03.2011 № 99-ПП;
- постановление Правительства Москвы от 09.06.2009 № 536-ПП.

#### Государственный заказчик:

Департамент градостроительной политики города Москвы

# Исполнитель:

определяется по результатам открытого конкурса.

# Источник и порядок финансирования:

- финансирование работ (услуг) осуществляется за счет средств бюджета города Москвы:
- порядок финансирования работ (услуг) определяется действующими нормативно-правовыми актами города Москвы о финансировании расходов городского бюджета и Государственным контрактом, заключаемым по результатам конкурса.

#### 1. Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг)

тестовая работа "дапдлоо"

#### 2. Место выполнения работ (оказания услуг)

город Москва

#### 3. Сроки выполнения работ (оказания услуг)

- 3.1. Начало выполнения работ (оказания услуг) 01 2013.
- 3.2. Окончание выполнения работ (оказания услуг) 05 2014.

## 4. Цели выполнения работ (оказания услуг)

4.1. Целью работ является:

цель 1

цель 2

# 5. Требования к выполнению работ (оказанию услуг)

5.1 Требование 1

## 5.2 требование 2

# 6. График выполнения работ (оказания услуг)

№ П/П	Наименование основных видов работ	Сроки выполнения	Отчетная документация
1	sdf adsfasdf	3 месяцев(а) с момента заключения контракта	sdf

# 7. Условия выполнения работ (оказания услуг)

- 7.1. Все работы должны выполняться Исполнителем в соответствии с требованиями Государственного контракта и технического задания.
- 7.2. В стоимость работ входят затраты на расходные материалы.
- 7.3. Исполнитель несет все сопутствующие расходы, связанные с выполнением работ.
- 7.4. Для обеспечения взаимодействия с Государственным заказчиком Исполнитель должен:
  - назначить ответственное контактное лицо и определить контактные телефоны для взаимодействия с Государственным заказчиком;
  - выделить адрес электронной почты для оперативного обмена данными в электронной форме.
- 7.5. Исполнитель должен сохранять конфиденциальность информации, относящейся к предмету Государственного контракта, ходу его исполнения и полученным результатам.

# 8. Требования к качеству, безопасности выполнения работ (оказания услуг)

- 8.1. Исполнитель должен обеспечить:
- 8.1.1 требование без. 1

## 9. Порядок сдачи и приемки результатов работ (услуг)

- 9.1. Работа выполняется и сдается в 1 этапа(ов) согласно Графику выполнения работ.
- 9.2. Научно-технические отчеты по календарным этапам работы и заключительный отчет должны быть составлены в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». К заключительному отчету прилагаются оформленные в установленном порядке акты внедрения.
- 9.3 Приемка работ (услуг), выполненных Исполнителем, осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с условиями Государственного контракта и оформляется в виде акта сдачи-приемки выполненных работ (этапов выполненных работ) с приложением соответствующих документов.
- 9.4. Исполнитель должен оформить и представить отчет о результатах выполненных работ по запросу заказчика в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса.

Ректор Федерального \_\_\_\_\_\_\_ Голенков В.А. государственного бюджетного М.П. образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет - учебно-научно-производственный комплекс»

# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

предложение о сроке выполнения работ (оказания услуг) по теме:

«тестовая работа "дапдлоо"»

№ этапа	Наименование	Краткое описание	Срок выполнения	Стоимость работ, руб.
	работ/услуг	выполняемых	работ/услуг (количество	
		работ/услуг	месяцев со дня	
			заключения	
			госконтракта)	
		0 год		
1	sdf	sdf	3	243456
	adsfasdf			

Ректор Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального
образования «Государственный
университет -
учебно-научно-производственный
комплекс»

	Голенков В.А.
М.П.	

# ОБОСНОВАНИЕ ЦЕНЫ

выполняемых работ (услуг) по теме:

«тестовая работа "дапдлоо"»

# Расчет себестоимости проводимых работ (услуг) в базовом уровне цен

Nº ⊓	Наименование должностей исполнителей	Фактическое время участия исполнителя в работе, день	Плановая продол жительность выполнения работ, день	исполнителей одной	Индекс уровня зарплаты специалистов исполнителей работы	Коэффициент квалификации (участия) специалистов
	Главный специалист, старший научный сотрудник	3		2	1.80	3.6
	Итого:		3			1.8

# Определение стоимости работ (услуг) в текущем уровне цен, с учетом сложности и объемности работ (услуг)

	Количество рабочих дней в месяце (день)		Удельный вес зарплаты в себестоимо сти работ (%)	(руб.)		Численность		Общая себес тоимость
9590.00	22	435.91	40	1089.77	3	2	1.8	11.77

Общая себестоимость выполняемых работ (тыс. руб.)		(услуг) (тыс. руб.)	стоимости работ в	Стоимость выполняемых работ (услуг) в текущих ценах (тыс. руб.)	В том числе НДС 0% (тыс. руб.)
11.77	10	12.95	3	38.84	0

Ректор Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего профессионального
образования «Государственный
университет -
/чебно-научно-производственный
комплекс»

	Голенков В.А.
И.П.	