

В Департамент градостроительной
политики города Москвы
первому заместителю руководителя
Рындину О.В.

Форма 1. Заявка на участие в конкурсе

Направляю Вам заявку на формирование тематики по Государственной Программе «Градостроительная политика» на 2012 – 2016 гг., подпрограмме «6 Совершенствование системы планирования градостроительной деятельности и архитектурно-строительного проектирования в городе Москве», мероприятию «6.13 Разработка новых и актуализация существующих типовых проектов объектов социальной и иной инфраструктуры для применения на объектах городского заказа с целью приведения их к современным нормам по энергоэффективности, пожаробезопасности и других норм проектирования, а также с целью учета современных требований к архитектурному облику и планировке указанных объектов». Тема исследований: kjdshhj

Приложение: указанное выше на ____ л.

asdf sdfg

М.П.

asdf

В Департамент градостроительной
политики города Москвы
первому заместителю руководителя
Рындину О.В.

Форма 2. Сведения об организации

Полное наименование организации: фвлдарвыд лвыар дрд влдор

Краткое наименование организации: adf

ИНН: 1234

КПП: 2324252545

ОГРН: sdf

Дата присвоения ОГРН: 2004-01-20

Банковские реквизиты участника

Наименование принятое в ОФК: не предусмотрено

Л/С: не предусмотрено

БИК: adfdfs

Расчетный счет: sdfd

Корреспондентский счет: не предусмотрено

Расчетный счет (внебюджетный): не предусмотрено

Наименование банка получателя: adfd

Сведения о бюджетополучателе

КБК: asdf

Номер генерального разрешения: не предусмотрено

Дата генерального разрешения: не предусмотрено

Пункт генерального разрешения: не предусмотрено

Другие сведения

Должность руководителя организации adsf

ФИО руководителя организации: adf

Действующего на основании (указать: Устава или Положения, а также доверенности, если Государственный контракт подписывается не руководителем организации): asdf

ОКАТО: adsf

ОКПО: sdfas

ОКВЭД: dfssdf

ОКОГУ: asdfadsf

ОКОПФ: asdf

Контактные данные

Местонахождение: (юридический адрес) sdf, город sdf, улица sdfsd, дом 2, корпус d

Фактическое местонахождение: asdf, город adsf, улица asdf, дом 2, строение 2

Телефон руководителя организации adsf

Телефон гл. бухгалтера: asdf

Телефон для связи с участником: asdf

Электронная почта для связи: asdf@sdfg.ru

adsf sdfg

М.П.

asdf

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ (оказание услуг) по теме:

«kjdshhj»

Общие сведения

Основание для проведения работ (оказания услуг):

- Положение о Департаменте градостроительной политики города Москвы, утвержденное постановлением Правительства Москвы от 31.03.2011 № 99-ПП;
- постановление Правительства Москвы от 09.06.2009 № 536-ПП.

Государственный заказчик:

Департамент градостроительной политики города Москвы

Исполнитель:

определяется по результатам открытого конкурса.

Источник и порядок финансирования:

- финансирование работ (услуг) осуществляется за счет средств бюджета города Москвы;
- порядок финансирования работ (услуг) определяется действующими нормативно-правовыми актами города Москвы о финансировании расходов городского бюджета и Государственным контрактом, заключаемым по результатам конкурса.

1. Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг)

kjdshhj

2. Место выполнения работ (оказания услуг)

город kjhkjh

3. Сроки выполнения работ (оказания услуг)

3.1. Начало выполнения работ (оказания услуг) – январь 2012.

3.2. Окончание выполнения работ (оказания услуг) – июнь 2012.

4. Цели выполнения работ (оказания услуг)

4.1. Целью работ является:

kjhljhlkh

5. Требования к выполнению работ (оказанию услуг)

5.1 lkjhlkjhlkj

6. График выполнения работ (оказания услуг)

№ п/п	Наименование основных видов работ	Сроки выполнения	Отчетная документация
1	jklhjh	январь 2012 г. - май 2012 г.	kjhlhkjhl

7. Условия выполнения работ (оказания услуг)

7.1. Все работы должны выполняться Исполнителем в соответствии с требованиями Государственного контракта и технического задания.

7.2. В стоимость работ входят затраты на расходные материалы.

7.3. Исполнитель несет все сопутствующие расходы, связанные с выполнением работ.

7.4. Для обеспечения взаимодействия с Государственным заказчиком Исполнитель должен:

- назначить ответственное контактное лицо и определить контактные телефоны для взаимодействия с Государственным заказчиком;
- выделить адрес электронной почты для оперативного обмена данными в электронной форме.

7.5. Исполнитель должен сохранять конфиденциальность информации, относящейся к предмету Государственного контракта, ходу его исполнения и полученным результатам.

8. Требования к качеству, безопасности выполнения работ (оказания услуг)

8.1. Исполнитель должен обеспечить:

8.1.1 lkjhlhj

9. Порядок сдачи и приемки результатов работ (услуг)

9.1. Работа выполняется и сдается в 1 этапа(ов) согласно Графику выполнения работ.

9.2. Научно-технические отчеты по календарным этапам работы и заключительный отчет должны быть составлены в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». К заключительному отчету прилагаются оформленные в установленном порядке акты внедрения.

9.3 Приемка работ (услуг), выполненных Исполнителем, осуществляется Государственным заказчиком в соответствии с условиями Государственного контракта и оформляется в виде акта сдачи-приемки выполненных работ (этапов выполненных работ) с приложением соответствующих документов.

9.4. Исполнитель должен оформить и представить отчет о результатах выполненных работ по запросу заказчика в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса.

asdf sdfg

М.П.

asdf

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

предложение о сроке выполнения работ (оказания услуг) по теме:

«kjdshhj»

№ этапа	Наименование работ/услуг	Краткое описание выполняемых работ/услуг	Срок выполнения работ/услуг (количество месяцев со дня заключения госконтракта)	Стоимость работ, руб.
2012 год				
1	jklhjh	lkjhlkjh	январь 2012 г. - май 2012 г.	87689

adsf sdfg

М.П.

asdf

ОБОСНОВАНИЕ ЦЕНЫ
выполняемых работ (услуг) по теме:

«kjdshhj»

Расчет себестоимости проводимых работ (услуг) в базовом уровне цен

№ п/п	Наименование должностей исполнителей	Фактическое время участия исполнителя в работе, день	Плановая продолжительность выполнения работ, день	Численность исполнителей одной квалификации, чел.	Индекс уровня зарплаты специалистов исполнителей работы	Коэффициент квалификации (участия) специалистов
1	Ведущий специалист, младший научный сотрудник	500		1	1.00	1
	Итого:		500			1

Определение стоимости работ (услуг) в текущем уровне цен,
с учетом сложности и объемности работ (услуг)

	Количество рабочих дней в месяце (день)		Удельный вес зарплаты в себестоимости работ (%)	Единичная себестоимость (руб.)		Численность		Общая себестоимость
9590.00	22	435.91	40	1089.77	500	1	1	544.89

Общая себестоимость выполняемых работ (тыс. руб.)	Уровень рентабельности (%)	Стоимость работ (услуг) (тыс. руб.)	Коэффициент пересчета базовой стоимости работ в текущий уровень цен	Стоимость выполняемых работ (услуг) в текущих ценах (тыс. руб.)	В том числе НДС 0% (тыс. руб.)
544.89	10	599.37	3	1798.12	0

adsf sdfg

М.П.

asdf