

Déroulement des projets de fin d'études

pfe.ti.iset.bizerte@gmail.com

Fb: Département Technologies de l'Informatique, ISET de Bizerte

14/11/2023

Plan

- I. Dates importantes
- II. Procédure
- III. Validation des travaux
- IV. Conseils d'ordre général
- V. Questions

I. Dates importantes

- ▶ Durée du stage: du **05 Février** 2024 au **25 Mai** 2024 (16 semaines)
- ▶ Pré soutenances: Avril 2024
- ▶ Dépôt (numérique et dossier): **le 03 Juin 2023**
 - ▶ *Dossier: deux copies du rapport + CD + copie conforme de l'attestation de stage*
- ▶ Soutenances techniques: **à partir du 04 Juin 2024**
- ▶ Soutenances finales: **vers le 15 Juin 2024**

II. Procédure (1)

► NOTE IMPORTANTE:

L'étudiant ne peut démarrer son PFE **qu'après avoir validé:**

1. Stage d'initiation
2. Stage de perfectionnement

II. Procédure (2)

- I. Distributions des cahiers des charges (google groups)
- II. Remise des cahiers des charges soigneusement remplis et avisés
 1. Version numérique dès sa réception via le lien <https://forms.gle/2ycsCUK2sHodpjPDA> pour validation.
 2. Version papier (22 janvier 2024) au bureau de l'unité stages et PFE

II. Procédure (3)

- IV. Récupération des lettres d'affectations à partir du 22 janvier 2024.
- V. Démarrage des stages de PFE (5 février 2024).
- VI. Affectation des encadrants pédagogiques ISET (12 février 2024).
- VII. Prise de contact avec les encadrants ISET.

II. Procédure (4)

- ▶ Pré-soutenances (**Avril 2024**): Une présentation de votre avancement (application et rapport)
- ▶ Fin des stages et dépôt des dossiers : *2 exemplaires du rapport + Copie conforme des attestations de stages + CD/DVD contenant rapport + code source .*
- ▶ Distributions des invitations pour les encadrants industriels.
- ▶ Soutenances techniques (Contacter l'enseignant rapporteur pour fixer une date et une heure de la soutenance technique).
- ▶ Soutenances finales (**vers le 15 juin 2024**).

III. Validation des travaux (1)

- ▶ Un projet est valide avec une **note $\geq 10/20$**
- ▶ La note porte sur :
 - ▶ Le travail réalisé (Application, configuration, etc.) non seulement par rapport au cahier des charges mais aussi par rapport aux autres projets, à la normale...
 - ▶ Le rapport (contenu et qualité)
 - ▶ La qualité de l'exposé (le jour de la soutenance)
 - ▶ La discussion avec les membres du jury (présentation, réponse aux questions, maîtrise du travail réalisé, etc.)

III. Validation des travaux (2)

- Note finale = moyenne pondérée des notes de l'Encadrant du Rapporteur et du Président du jury.

III. Validation des travaux (3): NOTES IMPORTANTES

- ▶ L'étudiant peut proposer à un enseignant particulier de l'encadrer. La décision finale sera prise par l'unité PFE (google forms cahier des charges)
- ▶ La prolongation ne peut être accordée par les membres du jury qu'en cas de problème majeur (Par exemple l'entreprise a fait faillite après une période du démarrage du pfe)
 - Jamais en cas d'un travail inachevé ou reprise en retard.
- ▶ Un binôme n'aura pas forcément la même note.

IV. Conseils d'ordre général

- ▶ PFE: premier pas vers la vie professionnelle
- ▶ Occasion pour acquérir de nouvelles compétences techniques, collaboratives, etc.

IV. Conseils d'ordre général

► La réussite du PFE repose sur:

1. Un cahier des charges clair.
2. Un travail assidu et continu.
3. Autoformation.
4. Une bonne collaboration avec son binôme, avec les professionnels et l'enseignant encadrant.
5. Suivre les avis affichés et les e-mails de l'unité PFE
6. En cas de soucis, il faut contacter son encadrant et/ou l'unité PFE le plus vite

Questions



Merci pour votre Attention