

### **Các công cụ sử dụng để quản lý dự án**

Trong quá trình thực hiện dự án Hệ thống Quản lý Kho, nhóm phát triển đã sử dụng một số công cụ hỗ trợ quản lý dự án nhằm theo dõi tiến độ, phối hợp công việc giữa các thành viên và đảm bảo dự án được triển khai một cách có hệ thống, minh bạch và hiệu quả.

Một trong những công cụ chính được sử dụng là ProjectManager.com, một nền tảng quản lý dự án trực tuyến mạnh mẽ, hỗ trợ quản lý tiến độ bằng sơ đồ Gantt, phân công nhiệm vụ theo dạng bảng Kanban, theo dõi khối lượng công việc theo thời gian thực, và tổng hợp báo cáo tình trạng dự án. Công cụ này giúp nhóm dự án dễ dàng lên lịch các công việc, giám sát thời hạn hoàn thành từng nhiệm vụ và xử lý các vấn đề phát sinh kịp thời. Tính năng cộng tác trực tuyến trên nền tảng này cũng giúp các thành viên cập nhật tiến độ, chia sẻ tài liệu và trao đổi ý kiến một cách nhanh chóng.

Bên cạnh đó, nhóm còn sử dụng Microsoft Excel để lập các bảng biểu quản lý tài nguyên, theo dõi chi phí, xây dựng nhật ký vấn đề, đánh giá đề xuất mua sắm và lập báo cáo tổng hợp theo từng giai đoạn. Excel đóng vai trò như công cụ hỗ trợ chi tiết cho việc xử lý số liệu, giúp nhóm quản lý tài chính, theo dõi khối lượng công việc và các thay đổi một cách linh hoạt.

Ngoài ra, Notion cũng được sử dụng để lưu trữ và chia sẻ tài liệu dự án, đảm bảo tất cả các bên liên quan đều có thể truy cập và sử dụng các tài liệu mới nhất một cách dễ dàng.

Sự kết hợp giữa các công cụ truyền thống như Excel và các nền tảng quản lý hiện đại như ProjectManager.com đã góp phần nâng cao năng lực quản lý tổng thể của nhóm dự án, đảm bảo tiến độ và chất lượng của hệ thống Quản lý Kho theo đúng mục tiêu đã đề ra.