

STATEMENT OF WORK

TÊN DỰ ÁN	Phát triển Ứng dụng Desktop Quản lý Kho Hàng		
TÊN CÔNG TY	PMIT	KHÁCH HÀNG	Công ty TNHH ABC chuyên về kinh doanh bán lẻ
NGƯỜI QUẢN LÝ DỰ ÁN	Trần Thế Phong	NGÀY NỘP	12/06/2025
NGƯỜI VIẾT	Nguyễn Đình Phát	PHIÊN BẢN	1.1
NGÀY BẮT ĐẦU	14/03/2025	NGÀY KẾT THÚC	10/06/2025

Liên hệ	Họ tên	Email
Trưởng nhóm	Trần Thế Phong	23521175@gm.uit.edu.vn
Phó nhóm	Nguyễn Đình Phát	23521144@gm.uit.edu.vn
Thư ký	Ngô Tùng Nhân	23521077@gm.uit.edu.vn
Thành viên	Phạm Văn Thanh Phiên	23521158@gm.uit.edu.vn

1.0 Giới thiệu

Ứng dụng quản lý kho hàng giúp doanh nghiệp theo dõi lượng hàng tồn kho, nhập - xuất kho và quản lý các giao dịch liên quan. Hệ thống hỗ trợ nhiều người dùng với các vai trò khác nhau, cung cấp báo cáo chi tiết về tình trạng kho, giúp tối ưu hóa hoạt động kinh doanh. Ứng dụng sẽ được xây dựng dưới dạng desktop application chạy trên hệ điều hành Windows.

1.1 Bối cảnh

Do nhu cầu quản lý hàng hóa ngày càng cao, doanh nghiệp cần một hệ thống phần mềm giúp tối ưu hóa quy trình nhập, xuất và kiểm kê kho bãi. Hệ thống hiện tại có thể còn thủ công hoặc không đáp ứng được nhu cầu phát triển.

1.2 Phạm vi công việc

- **Phát triển ứng dụng:** Thiết kế, lập trình, phát triển các tính năng cốt lõi và triển khai ứng dụng quản lý kho
- **Tích hợp cơ sở dữ liệu:** Sử dụng Oracle để lưu trữ và truy xuất dữ liệu.
- **Kết nối:** kết nối với phần mềm kế toán hiện có của công ty.
- **Giao diện:** Thiết kế thân thiện với người dùng.
- **Bảo trì & hỗ trợ:** Cung cấp hỗ trợ kỹ thuật và cập nhật phần mềm.

1.3 Chức năng

Chức năng	Mục tiêu
Quản lý xuất/nhập kho, kiểm kê hàng hóa tự động	Giảm thiểu sai sót và tối ưu hóa quy trình
Cung cấp chức năng đăng nhập, đăng ký, phân quyền sử dụng cho nhân viên	Nhằm bảo mật thông tin cho phần mềm và cơ sở dữ liệu
Xuất báo cáo theo tháng và tuần	Giúp quản lý nắm bắt các thông tin chặt chẽ
Gửi báo cáo về mail quản lý kho	Giúp việc gửi báo cáo tự động và nhanh chóng

2.0 Nhiệm vụ thực hiện

Nhiệm vụ	Mô tả
2.1	Khảo sát và phân tích yêu cầu
2.2	Thiết kế các sơ đồ

2.3	Thiết kế giao diện hệ thống
2.4	Phát triển tính năng lõi
2.5	Tích hợp phần mềm kế toán, API mail
2.5	Kiểm thử và đánh giá
2.6	Triển khai và hướng dẫn sử dụng

3.0 Kế hoạch thực hiện

Nhiệm vụ	Ngày hoàn thành	Đặc tả	Người thực hiện
3.1	26/03/2025	Báo cáo phân tích yêu cầu	Trần Thế Phong Nguyễn Đình Phát
3.2	07/04/2025	Báo cáo các bản thiết kế sơ đồ	Ngô Tùng Nhân Phạm Văn Thanh Phiên
3.3	10/05/2025	Hoàn thành các chức năng và giao diện mẫu	Trần Thế Phong Nguyễn Đình Phát Ngô Tùng Nhân Phạm Văn Thanh Phiên
3.5	17/05/2025	Tích hợp phần mềm kế toán, API mail	Phạm Văn Thanh Phiên
3.4	20/05/2025	Bản thử nghiệm phần mềm	Ngô Tùng Nhân
3.5	26/05/2025	Báo cáo kiểm thử	Nguyễn Đình Phát

3.6	01/06/2025	Phiên bản phần mềm hoàn chỉnh	Trần Thế Phong Nguyễn Đình Phát Ngô Tùng Nhân Phạm Văn Thanh Phiên
3.7	08/06/2025	Tài liệu hướng dẫn sử dụng	Trần Thế Phong
3.7	14/06/2025	Hỗ trợ triển khai	Phạm Văn Thanh Phiên

4.0 Chi phí

4.1 Tổng chi phí: 80,000,000

4.2 Chi tiết chi phí

Chi tiết chi phí	
Nội dung	Số tiền
Lập kế hoạch	10,000,000
Phân tích	7,000,000
Thiết kế	15,000,000
Phát triển	30,000,000
Lưu trữ	3,000,000
Kiểm thử	5,000,000
Triển khai	5,000,000
Hỗ trợ	5,000,000

4.3 Thanh toán

Chi tiết thanh toán		
Ngày thanh toán	Khoản thanh toán	Sự kiện
28/03/2025	30%	Sau khi ký hợp đồng
04/06/2025	40%	Sau khi hoàn thành phát triển
16/06/2025	30%	Sau khi bàn giao sản phẩm

5.0 Yêu cầu dự án

- Quản lý danh mục sản phẩm, cập nhật thông tin hàng hóa.
- Quản lý nhập - xuất kho, kiểm soát số lượng tồn kho.
- Phân quyền sử dụng cho các nhân viên theo các role. Bảo mật cho phần mềm và CSDL.
- Tạo và xuất báo cáo tồn kho, báo cáo nhập - xuất theo tuần, tháng, năm và theo loại sản phẩm được chỉ định.

5.1 Trách nhiệm công ty

- Phát triển và bàn giao sản phẩm đúng hạn.
- Hỗ trợ kỹ thuật trong thời gian bảo hành.

5.2 Trách nhiệm khách hàng

- Cung cấp yêu cầu chi tiết.
- Thử nghiệm sản phẩm và phản hồi kịp thời.

5.3 Trách nhiệm chung

- Hợp tác chặt chẽ để đảm bảo tiến độ và chất lượng sản phẩm

6.0 Rủi ro dự án

Rủi ro	
Nguyên nhân	Khắc phục/Giảm thiểu rủi ro
Lỗi phần mềm hoặc hệ thống	Kiểm thử kỹ lưỡng trước triển khai
Chậm trễ do thay đổi yêu cầu	Xác định rõ phạm vi ngay từ đầu

7.0 Tiêu chuẩn và Tuân thủ

7.1 Kế hoạch truyền thông

Báo cáo tiến độ hàng tuần.

7.2 Kế hoạch quản lý chất lượng

Kiểm thử chất lượng trước bàn giao.

7.3 Kế hoạch đào tạo

Hướng dẫn sử dụng cho nhân viên.

7.4 Tuân thủ các tiêu chuẩn

Tuân thủ quy định, tiêu chuẩn doanh nghiệp.

7.5 Tuân thủ quy định

Đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật.

Đảm bảo tuân thủ các quy định đã thỏa thuận.

7.6 Tuân thủ quyền riêng tư

Bảo mật dữ liệu khách hàng.

8.0 Điều khoản

8.1 Sửa đổi hợp đồng

Mọi thay đổi cần được đồng ý bằng văn bản.

8.2 Bảo mật

Bảo mật thông tin của cả hai bên.

8.3 Chấm dứt hợp đồng

Chấm dứt hợp đồng khi 1 trong 2 bên vi phạm nghiêm trọng các điều khoản đồng.

Hết hạn hợp đồng.

Không thanh toán đúng hạn.

8.4 Địa điểm nghiệm thu

Trường Đại học Công nghệ thông tin – ĐHQG TPHCM.

9.0 Phê duyệt và bàn giao các giai đoạn dự án

Tài liệu	Ký duyệt
1. Tài liệu đặc tả yêu cầu	
2. Tài liệu thiết kế hệ thống, sơ đồ	
3. Kế hoạch kiểm thử	
4. Báo cáo kiểm thử	
5. Hướng dẫn sử dụng hệ thống	
6. Mã nguồn và cơ sở dữ liệu	
7. Tài liệu hướng dẫn và triển khai	
8. Báo cáo tổng kết dự án	

10.0 Ủy quyền

Ủy Quyền		
Khách hàng	Chữ ký	
	Họ và Tên	
	Ngày ký	
Nhà cung cấp	Chữ ký	
	Họ và Tên	
	Ngày ký	