TAREA 01

ESCUELA POLITECNICA NACIONAL

Facultad de Ingenieria en Sistemas

Ingenieria en Computacion

Programacion II



Integrantes:

- Angulo Jairo
- Bedon Joan
- Caicedo Camila
- Condoy Estefano
- Criollo Christopher

CLASE 01 29/04/2024

INTRODUCCION

En nuestro primer encuentro, tuvimos la oportunidad de conocernos entre compañeros y establecer las bases de nuestro aprendizaje. El tutor, con su vasta experiencia y sabiduría, nos brindó pautas claves que servirán como brújula en nuestro camino de crecimiento intelectual. A continuación, detallo dichas pautas con la solemnidad que ameritan:

DATOS GENERALES

Dias de Clase: Lunes-Martes-Miercoles

Horas de clases: De 11:00 a 13:00

Puntualidad: Hasta 10 min tarde

Tutor: Patricio Paccha (Pat Mic).

RECURSOS TRABAJO GRUPAL

• Marcadores de pizarra (rojo,azul,negro)

• Hojas de papel bond

Pc o celulares

Notitas adhesivas

• Taza de café

• "No trompud@s - No brav@s - No chukis"

SISTEMA DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN	PUNTAJE	TEMPORALIDAD
Prueba	25%	Mensual
Examén	25%	Bimestral
Workshop	10%	Mensual
Homework	10%	Mensual
Proyecto	30%	Bimestral
Actuación	+ 0.1	Siempre
Retos	+1.0	Bimestral

CLASE 02 30/04/2024

Comandos de Linux

Dentro de clase se checaron 4 comandos importantes que fueron los siguientes:

1. pwd:

comando utilizado para ver la localización en la cual se encuentra el repositorio

2. ls:

lista el contenido que se encuentre en el directorio

3. touch (nombre del archivo que quiera crear mas el punto):

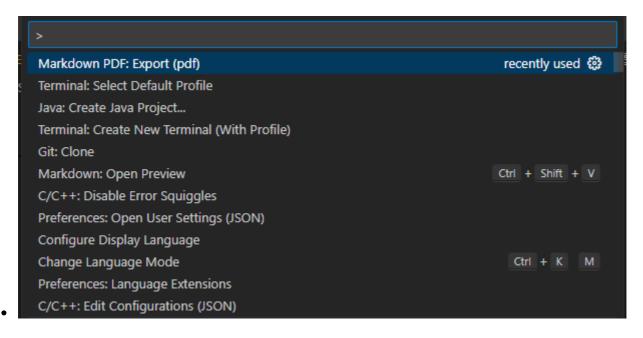
```
□ bash □ MEM: 88% | 7/8GB □ 175ms
□ 16:02 | ☆ → □ → □ → □ → □ → □ → Pro
□ touch holamundo.java
```

4. code (archivo que quiera abrir)

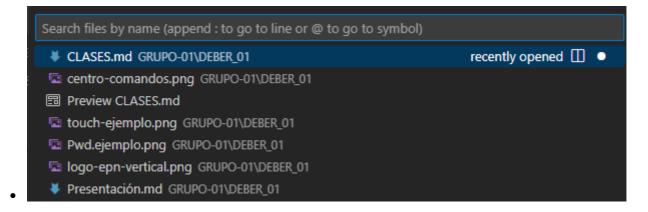
Comandos de VsCode

En la clase se vieron varios comandos resaltando principalmente 10 de ellos.

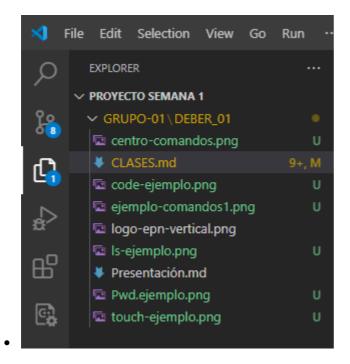
1. Windows: CTRL+SHIFT+P. (centro de comandos)



2. Windows: CTRL+P (navegar entre archvivos abiertos)



3. Windows: CTRL+B (esconder la barra del workspace)



4. Windows: CTRL+D (multi selección)

```
## **Comando de VsCode**

1. Windows: CTRL+SHIFT+P. (centro de comandos) You

2. Windows: CTRL+P (navegar entre archvivos abiertos)

3. Windows: CTRL+B (esconder la barra del workspace)

4. Windows: CTRL+D (multi selección) You, 4 days

5. Windows: SHIFT+ALT+UP or DOWN (copiar la linea)
```

5. Windows: SHIFT+ALT+UP or DOWN (copiar la linea arriba o abajo)

```
    Windows: ALT+UP or DOWN (mover la linea)
    Windows: ALT+UP or DOWN (mover la linea)
    Windows: ALT+UP or DOWN (mover la linea)
```

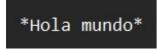
CLASE 03 01/05/2024

MARKDOWN

Permite agregar formato a documentos de texto plano y crear contenido de una manera sencilla de escribir mostrando un diseño legible al momento de tomar apuntes de clase.

SINTAXIS

• Para colocar un texto en cursiva, se usa un * antes y después del texto. Ejemplo:



Hola mundo

• Para un texto en negrita, se utilizan ** antes y después del texto. Ejemplo:

```
**Hola mundo**
```

Hola mundo

• Para un texto en negrita y cursiva, se usan *** antes y después del texto. Ejemplo:

•

```
***Hola mundo***
```

Hola mundo

• Para representar un texto tachado se escribe dos virgulillas seguidas antes y después del texto. Ejemplo:

```
~~Hola Mundo~~
```

Hola Mundo

• Para crear un título se utiliza un # antes del texto, separada por un espacio en blanco. Para crear subtítulos se insertan más #. Ejemplo:

Título 1

Título 2

Título 3

```
# Título 1
## Título 2
### Título 3
```

• Para marcar un área de texto como código, se pone un acento al principio y otro al final del texto para delimitarla. Para iniciar y finalizar los bloques de código, se puede marcar el área correspondiente insertando tres acentos graves al principio y al final. Ejemplo:

```
public class Hola {
  public static void main(String[] args) {
     System.out.println();
  }
}
```

• Para insertar un URL o una dirección de correo electrónico:

```
[buscador google](http://google.com)
```

buscador google

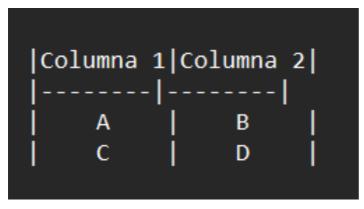
• Para insertar una imagen:

```
![captura de comandos](image.png)
```

```
## **Comandos de Visual Studio Code:**

- CTRL + SHIFT + P: Desplegar la paleta de comandos.
- CTRL + P: Permite desplazarse entre los
documentos.
- CTRL + B: Minimizar la barra lateral de explorer
- CTRL + D: Permite reeemplazar un patron en varias
lineas al mismo tiempo.
- SHIFT + ALT + UP o SHIFT + ALT + DOWN: Copiar una
linea.
- CTRL + X: Borrar linea.
- ALT + UP o ALT + DOWN: mover una linea.
- CTRL + T: Buscador.
```

• Para insertar tablas:



A B C D GIT

• Herramienta para facilitar el trabajo colaborativo.

Comandos



Trabajo Local y Colaborativo

Git es una herramienta de control de versiones distribuido, lo que significa que cada colaborador tiene una copia local del repositorio completo. Esto facilita el trabajo tanto individual como colaborativo

Trabajo Local

- Inicio del Proyecto: Con git init, se inicia un nuevo repositorio Git en el directorio local del proyecto.
- **Desarrollo de Funcionalidades**: Se crean nuevas ramas (git branch) para desarrollar nuevas funcionalidades sin afectar la rama principal (generalmente master o main).
- **Guardar Cambios**: Con git add y git commit, se guardan los cambios en el repositorio local a medida que se avanza en el desarrollo.
- **Revisión de Historial**: Utilizando git log y git diff, se revisa el historial de cambios y se comparan las diferencias entre versiones.
- Revertir Cambios: Se pueden revertir cambios utilizando git reset o git checkout.

Trabajo Colaborativo

- Clonar el Repositorio: Los colaboradores clonan el repositorio remoto con git clone.
- **Desarrollar en Ramas**: Cada colaborador puede trabajar en su propia rama y luego fusionar los cambios con git merge.
- **Comunicación**: Los cambios se comparten a través del repositorio remoto y se pueden revisar con git pull.
- **Resolución de Conflictos**: Si hay conflictos entre los cambios de diferentes colaboradores, se resuelven manualmente antes de fusionar las ramas.
- **Subir Cambios**: Los cambios se suben al repositorio remoto con git push, lo que permite que otros colaboradores vean y revisen los cambios.