

■■■■■■■■-1766254313928

```
```html
```

■■■■■ 10 ■■■■: ■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■ ■■ ■■■■■■■■

●

```
/* CSS Reset and Box Sizing */
```

```
*, *::before, *::after {
 box-sizing: border-box;
 margin: 0;
 padding: 0;
}
```

```
/* Base Typography and Layout */
```

```
body {
 font-family: 'Arial', sans-serif;
 font-size: 12pt;
 line-height: 1.6;
 color: #000;
```

```
background-color: #fff;

margin: 0 auto;

max-width: 21cm; /* A4 width */

padding: 2.5cm; /* 2.5cm margins on all sides */

text-align: justify;

}
```

```
h1, h2, h3 {

font-weight: bold;

margin-top: 1.5em;

margin-bottom: 0.8em;

line-height: 1.2;

}
```

```
h1 {

font-size: calc(12pt * 1.5); /* Base size * 1.5 */

text-align: center;

margin-top: 2em;

margin-bottom: 1em;

}
```

```
h2 {

font-size: calc(12pt * 1.17); /* Base size * 1.17 */

margin-top: 1.5em;

margin-bottom: 0.8em;

border-bottom: 1px solid #eee;
```

```
padding-bottom: 0.3em;
}
```

```
h3 {
font-size: 12pt; /* Base size * 1.0, bold */
margin-top: 1.2em;
margin-bottom: 0.6em;
}
```

```
p {
margin-bottom: 1em;
text-indent: 1.5em;
}
```

```
.no-indent {
text-indent: 0;
}
```

```
/* Abstract Specific Styling */
.abstract {
background-color: #f9f9f9;
border: 1px solid #ddd;
padding: 1.5em;
margin: 2em 0;
border-radius: 5px;
```

```
}
```

```
.abstract h2 {
text-align: center;
border-bottom: none;
padding-bottom: 0;
margin-top: 0;
margin-bottom: 0.5em;
}
```

```
.keywords {
margin-top: 1em;
font-style: italic;
}
```

```
/* Table of Contents Styling */
```

```
.table-of-contents {
margin-top: 2em;
margin-bottom: 2em;
padding: 1.5em;
border: 1px solid #eee;
border-radius: 5px;
}
```

```
.table-of-contents h2 {
```

```
text-align: center;
margin-top: 0;
margin-bottom: 1em;
}
```

```
.table-of-contents ul {
list-style: none;
padding-left: 0;
}
```

```
.table-of-contents ul li {
margin-bottom: 0.5em;
}
```

```
.table-of-contents ul ul {
padding-left: 1.5em;
list-style: disc;
}
```

```
/* References Styling */
```

```
.references-list {
list-style: none;
padding-left: 0;
}
```

```
.references-list li {
```

```
margin-bottom: 0.8em;

padding-left: 2.5em; /* For hanging indent */
text-indent: -2.5em; /* For hanging indent */
}
```

```
/* Print-specific styles */
```

```
@page {
margin: 2.5cm;
}
```

```
@media print {
body {
margin: 0;
padding: 0;
}
.page-break {
page-break-before: always;
}
}
```



**[REDACTED] AND [REDACTED] HAVE BEEN ADVISED THAT THE FBI IS CURRENTLY REVIEWING ALL INFORMATION RECEIVED FROM [REDACTED].**

**REDACTED SECTION: REDACTED SECTION, 10 REDACTED, REDACTED SECTION, REDACTED SECTION REDACTED, REDACTED SECTION.**

55555

1. ■■■■■

- 2. ■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■



• 3. ■■■■■■■■ ■■■■■■

3.1. ■■■■■■ ■■■■■■ ■■■■■■■■■■ ■■■■■■

• 3.2. ■■■■■■■■■■ ■■ ■■ ■■■■■■■■■■

• 3.3. ■■■■■■■■■■■■ ■■ ■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■

• 3.4. ■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■

• 4. ■■■■■■■■■■

• 5. ■■■■■■■■

• 6. ■■■■■■ ■■■■■■■■■■ ■■■■■■

[illegible]

1. 本方案旨在明确公司各部门的职责分工，提高工作效率，确保各项任务按时高质量完成。
 2. 本方案适用于公司所有员工，自发布之日起正式生效。
 3. 各部门负责人应严格按照本方案的要求，落实各项职责，不得推诿。
 4. 公司将定期对各部门的工作情况进行考核，考核结果将作为员工绩效评定的重要依据。
 5. 如有违反本方案规定的行为，公司将按照相关制度进行处理。
 6. 本方案未尽事宜，由公司人力资源部负责解释。
 7. 本方案自发布之日起施行。

3. 各部门主要职责

3.1. 人力资源部



[illegible]



• 1. ██████████, █. █. (2018). ████████. 10 ██████. ██████████████ (████████████████)

██████████). ████████: ████████████████████.

- [illegible]



• 15. ██████████. J. B., & ██████████. J. B. (1997). ██████████. In ██████████

