ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «Университет «Дубна»

ИНСТИТУТ СИСТЕМНОГО АНАЛИЗА И УПРАВЛЕНИЯ

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

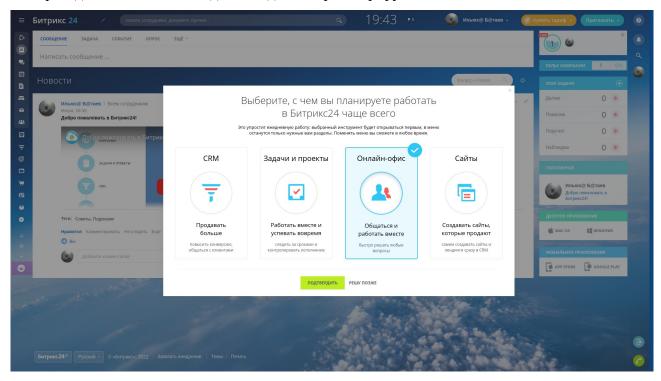
по дисциплине

«Информационные системы и технологии»

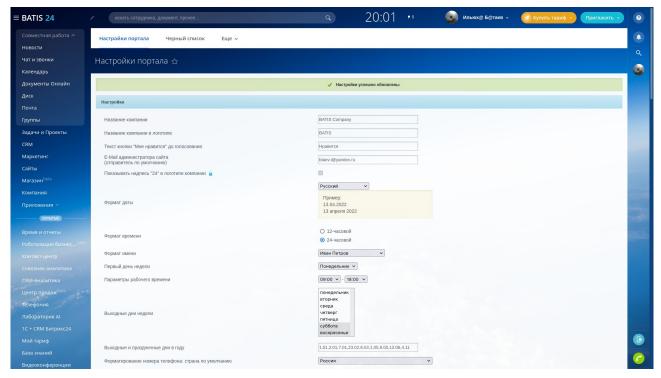
ТЕМА:	Изучение Bitrix24
	(наименование темы)
	Выполнил: студент группы1014 Батаев Илья Сергеевич
	(Ф.И.О.)
	Руководитель: по дисциплине ИСТ
	асс. Голяткина Л.И. (ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, ФИО)

Урок 1: Изучение Bitrix24

1. Переходим по ссылке из задания задания и регистрируемся в системе.

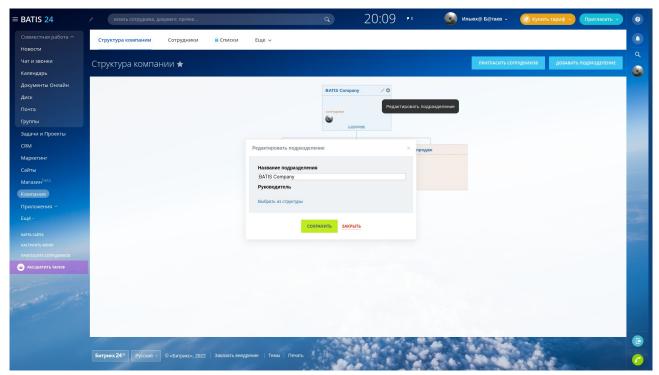


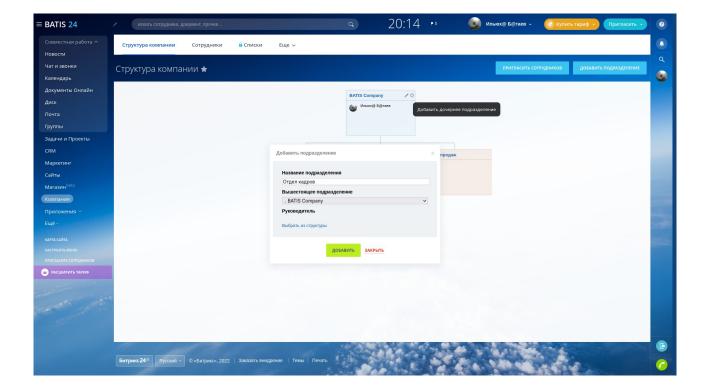
2. Далее оставляем выбор по умолчанию и нажимаем «Подтвердить», после чего переходим в настройки в вертикальном меню, где устанавливаем рабочее время и выбираем выходные дни и другое. Не забываем сохранить изменения.



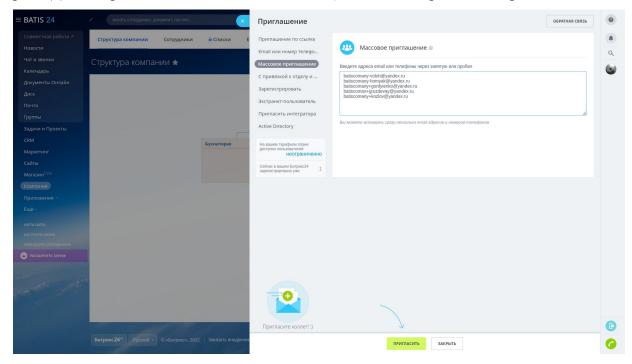
Урок 2: Создание структуры компании

1. Переходим в раздел «Команда», где нажимаем «редактировать подразделение» и выбираем руководителя. После чего добавляем отдел кадров.

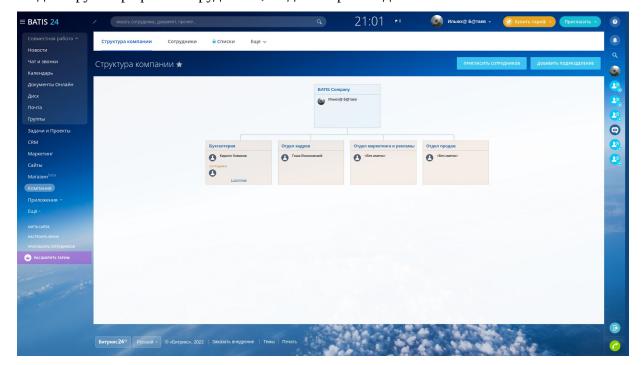


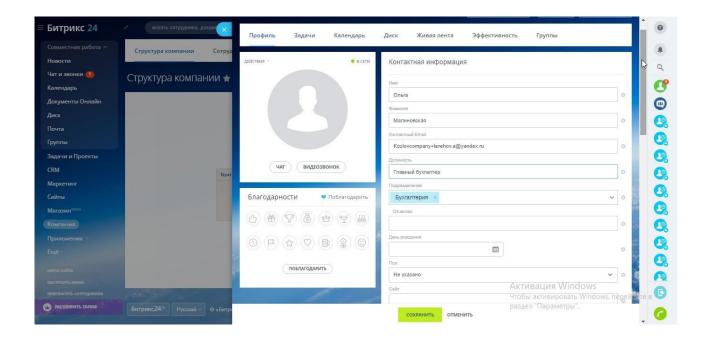


- 2. Создаем почту для добавления сотрудников в «Битрикс24». Для быстрого получения группы почтовых адресов воспользуемся сервисом дополнительных адресов. Данная возможность есть в почтовых ящиках @gmail.com и @yandex.ru. Все письма будут приходить на основной почтовый адрес. После регистрации основного почтового адреса для сотрудников будут адреса вида: логин+Фамилия.И@имя_домена.
- 3. Нажимаем «Пригласить сотрудников» и во вкладке «Массовое приглашение» вставляем адреса. Далее переходим из нашего почтового ящика во все и принимаем приглашения.



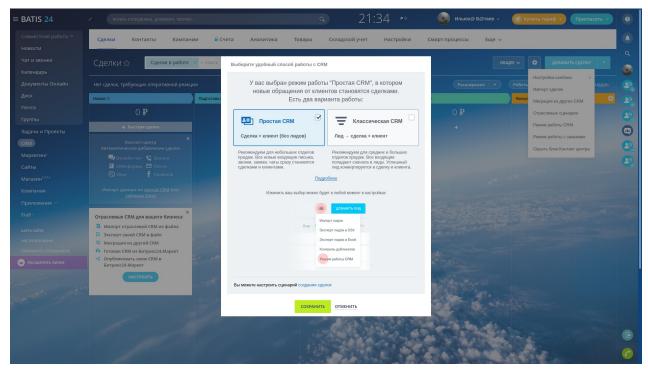
4. Редактируем профили сотрудников, выдавая права и должности.



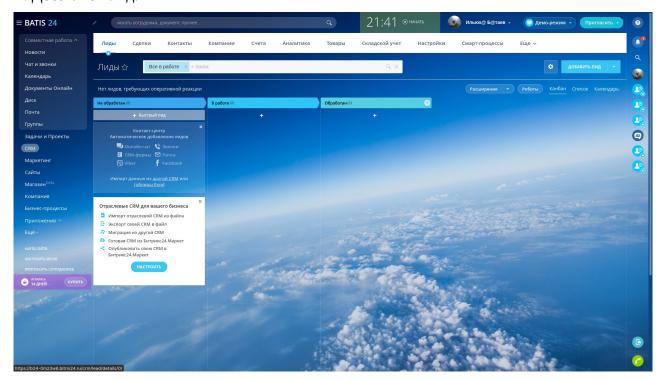


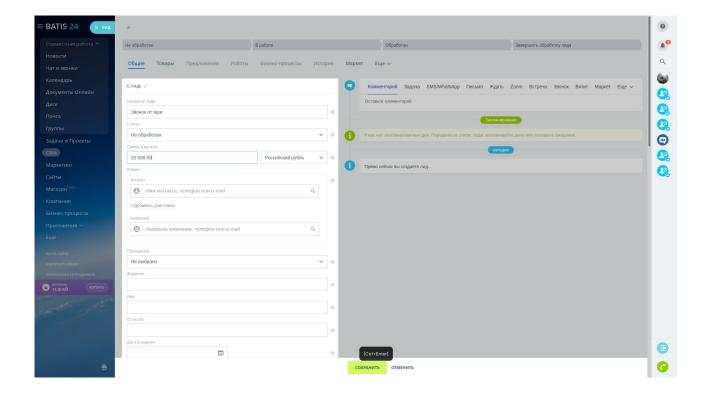
Урок 3: Работа в CRM

1. Во вкладке «CRM» нажимаем на значок настроек и выбираем в развернувшимся списке «режим работы «CRM». После чего выбираем «классическая CRM» и сохраняем.

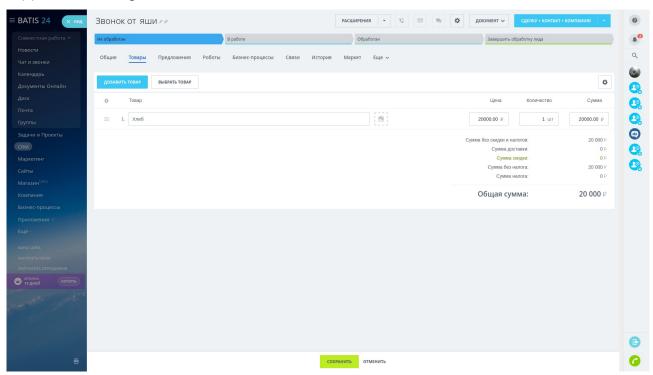


2. Добавляем лид.

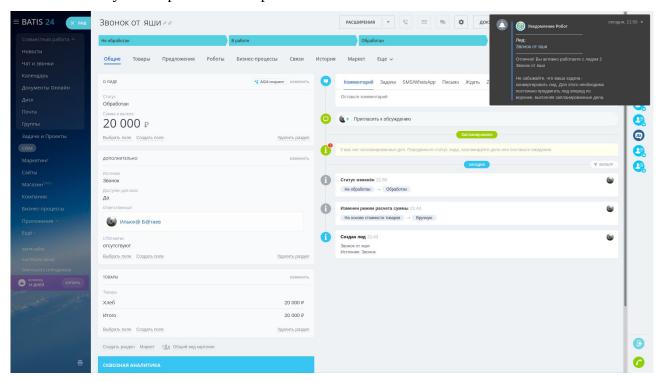




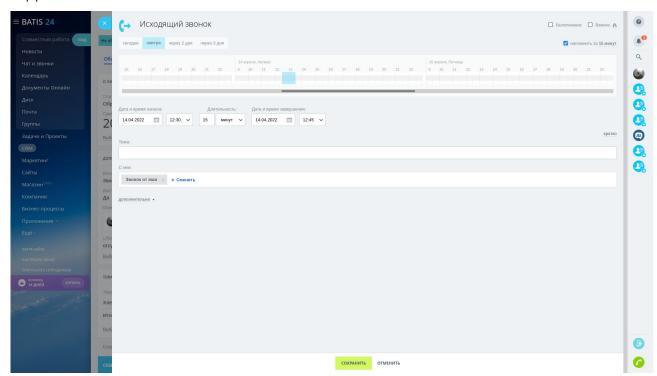
3. Добавляем товар.



5. Меняем статус на обработан и сохраняем.



6. Далее назначим звонок.



В разделе настройки -- справочники можно отредактировать информацию по лиду.

•••