



Opdrachtgever: Bart Oerlemans

bart.oerlemans@nhlstenden.com

NHL Stenden Emmen

INF1D

06-09-2023 – Emmen

Project leden:

Lucas Wanink

Noah Rumahloine

Bryan Potze

Elmedin Arifi

lucas.wanink@student.nhlstenden.com

noah.rumahloine@student.nhlstenden.com

bryan.potze@student.nhlstenden.com

elmedin.arifi@student.nhlstenden.com

Inhoudsopgave

1	Inleiding/Aanleiding	4
1.1	Opdracht/vraagstuk	4
1.2	Opdrachtgever	4
1.3	Organisatie-omschrijving	4
1.3.1	Missie en visie	4
1.4	Rolverdeling	4
1.4.1	Rolverdeling	4
1.5	Stakeholders	4
1.6	Schriftelijke opdracht.....	5
2	Probleemstelling en hoofd- en deelvragen	6
2.1	Probleemstelling	6
2.2	Afbakening	6
2.3	Doelstelling	7
3	Projectactiviteiten	8
4	Projectgrenzen	11
5	Tussenresultaten	12
5.1	Plan van Aanpak.....	12
5.2	Ontwerp	12
5.2.1	Eerste Iteratie.....	12
5.2.2	Derde Iteratie	12
5.3	Testplan.....	12
5.4	Projectresultaat van de website	12
6	Kwaliteit.....	13
6.1	Beschrijving van Kwaliteitswaarborging	13
6.2	Controle van Tussenresultaten	13
6.3	Kwaliteitscontroles.....	13
6.3.1	Normen voor Kwaliteitscontrole.....	13
6.3.2	Afwijkingen van Normen.....	13
6.3.3	Terugkoppeling met Opdrachtgever.....	13
6.3.4	Gebruikte Methoden en Technieken	13
6.3.5	Hulpmiddelen en Software	13

6.4	Extern Advies	13
7	Werkplanning.....	14
7.1	De planning	14
8	Projectorganisatie	15
8.1	Organisatie	15
8.1.1	Projectleider	15
8.1.2	Vicevoorzitter	15
8.1.3	Notulist.....	15
8.1.4	Planner	15
8.1.5	Kwaliteitscontroleur	16
8.2	Informatie	16
8.2.1	Contact tussen projectgroep en opdrachtgever	16
8.2.2	Interne communicatie binnen de projectgroep.....	16
8.2.3	Urenverantwoording en tijdsregistratie	16
8.2.4	Vergaderfrequentie.....	17
8.2.5	Weekverslagen.....	17
8.2.6	Archivering	18
9	Kosten en baten	19
9.1	Kosten	19
9.1.1	Specifiek	19
9.1.2	Meetbaar.....	19
9.1.3	Acceptabel.....	19
9.1.4	Realistisch	19
9.1.5	Tijdsgebonden.....	19
9.2	Baten:.....	20
9.2.1	Specifiek	20
9.2.2	Meetbaar.....	20
9.2.3	Acceptabel.....	20
9.2.4	Realistisch	20
9.2.5	Tijdsgebonden.....	20
10	Risico's	21

1 Inleiding/Aanleiding

1.1 Opdracht/vraagstuk

Het bedrijf Sunny heeft een nieuw design duurzame sokken op de markt gebracht, momenteel verkrijgbaar bij Hema en Bol.com. Sunny heeft ons de opdracht gegeven om een website te ontwikkelen die specifiek is gewijd aan de 'Classic Uni Color' sokken. Deze website zal een uitgebreide informatiebron zijn voor de nieuwe sokken, inclusief de beschikbaarheid ervan.

1.2 Opdrachtgever

De opdrachtgever voor dit project is Bart Oerlemans, de baas van Sunny

1.3 Organisatie-omschrijving

Sunny is een bedrijf dat duurzame sokken vervaardigt en deze producten zowel online als in fysieke winkels, zoals Hema, verkoopt. De onderneming is opgebouwd in principes van duurzaamheid en ethisch ondernemen.

1.3.1 Missie en visie

Sunny heeft als missie om hoogwaardige sokken te produceren die niet alleen duurzaam zijn, maar ook eerlijke arbeidsomstandigheden en het milieu respecteren. De onderneming streeft ernaar om zowel klanten als de samenleving als geheel te voorzien van producten die voldoen aan strenge normen voor kwaliteit en duurzaamheid.

1.4 Rolverdeling

De rolverdeling binnen het groepje geldt als volgt:

Lucas Wanink: Projectleider

Bryan Potze: Notulist/ planner

Elmedin Arifi: kwaliteitscontroleur

Noah Rumahloine: kwaliteitscontroleur

1.4.1 Rolverdeling

Bart Oerlemans is on aanspreek punt bij Sunny en zal ons werk beoordelen.

1.5 Stakeholders

De Stakeholders van dit project zullen zijn:

Sunny: de website moet ervoor zorgen dat er meer sokken worden verkocht en dat het nieuwe design door iedereen wordt gezien (intern)

De klant: De klant wordt door de site geïnspireerd om het nieuwe design van Sunny Socks te kopen(extern)

Groep-1D: Als de groep het project goed afrondt zullen ze worden betaald en bouwen ze een goeie reputatie op. (extern)

1.6 Schriftelijke opdracht

Sunny verkoopt twee sets aan sokken, de gestreepte en unicolor, waarvan unicolor de nieuwste is en daardoor aandacht moet hebben.

De sokken worden verkocht via Hema en Bol.com.

Sunny wil graag dat de duurzaamheid en land van afkomst, Portugal, van de sokken zichtbaar zijn op de website.

Daarnaast is aangegeven dat het fijn zou zijn als de sociale media, zoals Instagram, ook op de website komen in de vorm van een link.

Het logo, kleurenschema, lettertype en meer staan allemaal in het brandbook van Sunny.

2 Probleemstelling en hoofd- en deelvragen

2.1 Probleemstelling

Hoe kunnen we binnen een strak tijdsbestek van acht weken en binnen het vastgestelde budget van €10.000 een aantrekkelijke en functionele reclamewebsite ontwikkelen voor Sunny Socks, waarbij het nieuwe ontwerp van hun duurzame sokken centraal staat, terwijl tegelijkertijd de oudere ontwerpen worden getoond, sociale media worden geïntegreerd en een effectieve koppeling naar winkels die de producten verkopen, wordt gecreëerd?

2.2 Afbakening

Dit project heeft een duidelijk gedefinieerd doel om ervoor te zorgen dat het binnen de gestelde tijd en het beschikbare budget kan worden uitgevoerd. De volgende elementen zijn inbegrepen in het project en zullen prioriteit krijgen:

- Wij, als INF1D, willen voor Sunny een nieuwe website creëren die bedoeld is om hun nieuwe product, de Uni Color Socks, te promoten.
Naast het nieuwe ontwerp zal de website ook de mogelijkheid bieden om oudere ontwerpen van de sokken te tonen, maar deze zullen niet de nadruk hebben.
Hiervoor hebben we een budget van €10.000.
- De website zal zich voornamelijk richten op het nieuwe ontwerp van Sunny Socks als het primaire product, met gedetailleerde informatie en visuele presentaties.
Het is dus ook de bedoeling dat de Uni Color Socks beter verkopen omdat er meer geadverteerd wordt.
- Het doel is realistisch gesteld en is zeker mogelijk. Aangezien we met een team van 4 met dit project bezig zijn kunnen we onze taken goed verdelen.
- Aangezien het product net nieuw op de markt is, en het merk goed bekend, is het zeker mogelijk om de populariteit van het product te verhogen.
Met een nette website zal veel aandacht gecreëerd worden om het product te promoten en dus meer producten te verkopen.
- Onze deadline staat op 3 november. Wij doen ons best om het product zo goed mogelijk
Wij hebben op 3 november onze deadline staan zodat wij hiervoor genoeg tijd hebben

2.3 Doelstelling

Specifiek: Als INF1D-team hebben we de specifieke taak om een nieuwe website voor Sunny te creëren met als voornaamste doel de promotie van hun nieuwste product, de Uni Color Socks. De website zal ook oudere ontwerpen van de sokken laten zien, zij het niet als de belangrijkste focus.

Meetbaar: We hebben een budget van €10.000 toegewezen voor dit project, en ons doel is om de verkoop van Uni Color Socks te vergroten door middel van deze nieuwe website. Dit zal worden gemeten aan de hand van verkoopcijfers en websiteverkeer.

Acceptabel: Ons doel is zeker haalbaar. We hebben een team van 4 leden dat zich op dit project richt, en we zullen de taken effectief verdelen om het gewenste resultaat te bereiken.

Realistisch: Gezien het feit dat het product nieuw is en het merk al enige bekendheid heeft, is het zeker mogelijk om de populariteit van Uni Color Socks te vergroten. Een goed ontworpen website zal de aandacht vestigen op het product en de verkoop stimuleren.

Tijdsgebonden: Onze deadline staat op 3 november, wat ons voldoende tijd geeft om de website te ontwikkelen en te lanceren, en om zo te voldoen aan de tijdsbeperkingen die aan dit project zijn gesteld.

3 Projectactiviteiten

Het Brandbook en module goed doorlezen

- Het grondig lezen en begrijpen van het brandbook en de relevante module-informatie om een solide basis te leggen voor het project.

Aan de hand van de informatie in het brandbook een mail sturen naar de opdrachtgever

- Het opstellen van een e-mail aan de opdrachtgever om de eerste afspraak in te plannen om de doelen te verduidelijken.

Plan van aanpak maken

- Het opstellen van een gedetailleerd plan van aanpak (inclusief doelstellingen), budget en tijdschema voor het project.

Gesprek met de opdrachtgever

- Het voeren van een inleidend gesprek met de opdrachtgever om verwachtingen af te stemmen en eventuele vragen te beantwoorden.

Analyse maken van het gesprek/ mailen naar docent

- Na het gesprek, analyseren van de verkregen informatie en deze analyseresultaten documenteren. En rapporteren aan de klant voor confirmatie.

Eerste design moet klaar zijn en ingeleverd worden bij opdrachtgever

- Het ontwikkelen van het initiële ontwerp van de website, inclusief lay-out en visuele elementen, en dit voorleggen aan de opdrachtgever voor feedback.

Eerste iteratie moet klaar zijn en ingeleverd worden bij de opdrachtgever

- Het implementeren van de feedback van de opdrachtgever op het initiële ontwerp en de eerste iteratie van de website ontwikkelen en presenteren.

Tweede iteratie moet klaar zijn

- Verbeteringen aanbrengen op basis van feedback van de opdrachtgever en het ontwikkelen van de tweede iteratie van de website.

Tweede iteratie opleveren

- Presenteren van de tweede iteratie aan de opdrachtgever en ervoor zorgen dat eventuele wijzigingen worden aangebracht.

Plan maken voor derde iteratie

- Opstellen van een plan voor de derde iteratie, rekening houdend met verdere feedback en aanpassingen die nodig zijn.

Test plan maken en uitvoeren

- Ontwikkelen van een testplan om de functionaliteit, prestaties en bruikbaarheid van de website te evalueren, en dit plan uitvoeren.

Derde iteratie moet af zijn

- Ontwikkelen van de derde iteratie van de website op basis van feedback en testresultaten.

Derde iteratie opleveren

- Presenteren van de voltooide derde iteratie aan de opdrachtgever en ervoor zorgen dat deze aan de verwachtingen voldoet.

Gesprek met de opdrachtgever

- Voeren van een afsluitend gesprek met de opdrachtgever om ervoor te zorgen dat alle vereisten zijn vervuld en eventuele laatste aanpassingen te bespreken.

Het beginnen van programmeren

- Starten met de feitelijke programmering van de website op basis van het definitieve ontwerp en de iteraties.

De hele website programmeren

- Programmeren van de volledige website, inclusief alle functies en inhoud.

Website testen

- Uitvoeren van uitgebreide tests om ervoor te zorgen dat de website goed werkt en eventuele bugs te identificeren en te corrigeren. En ervoor te zorgen dat hij ook goed functioneert op andere apparaten, waaronder de telefoon.

Presentatie voorbereiden

- Voorbereiden van een presentatie om de website en het projectproces te documenteren en te delen.

Groepspresentatie geven

- Gezamenlijk de website en het project presenteren aan de opdrachtgever en andere belanghebbenden.

Dit plan geeft een goed georganiseerde aanpak van het project weer, waarbij elk onderdeel zorgvuldig wordt behandeld om ervoor te zorgen dat de website succesvol wordt ontwikkeld en gelanceerd.

4 Projectgrenzen

Het project is een 8 weken lang project. Veel tijd om een uitgebreid project te maken is er niet dus we focussen op functionaliteit en resultaat. Het project eindigt op het einddoel dat Sunny een nieuwe website heeft dat hun sokken kan promoten via hun nieuwe website en uiteindelijk ook een webshop in hun nieuwe website kunnen implementeren zodat klanten direct vanaf de Sunny website hun sokken kunnen kopen. De webshop gaan wij niet aan toekomen maar is al een punt waar we rekening mee zullen moeten gaan houden in ontwikkeling.

Het project is erg functioneel gebaseerd, overige decoratieve functionaliteiten worden niet verwacht in het eindproduct. Ook een webshop wordt niet verwacht in het eindproduct aangezien dat niet binnen het budget van Sunny zal passen. De focus van het project ligt echt op het promoten van de nieuwe Sunny Uni-color sokken en niet meer.

We werken met de agile werk methode. De doelen van deze methode is ook dat we zoveel mogelijk kunnen verbeteren en perfectioneren voor de klant.

De voorwaarden van het project zijn:

- Brandbook volgen
- Sunny uni-color sokken moeten gepromoot worden
- Website moet gebruiker vriendelijk zijn (geen onnodig informatie of functionaliteit)
- Er moet een overeenkomst komen over een geschikte iteratie
- HTML/CSS & PHP
- Responsieve website voor de gebruiker

5 Tussenresultaten

5.1 Plan van Aanpak

Tot dusver hebben wij een Plan van Aanpak opgesteld en laten beoordelen. Deze was niet toereikend wegens de afwezigheid van fundamentele aspecten van het Plan van Aanpak.

Daarna, was er een tweede versie opgesteld waarin de ontbrekende hoofdstukken waren verwerkt. Deze hebben wij laten beoordelen, die ook afgekeurd werd doordat een deel van de inhoud niet specifiek genoeg was en het formaat van sommige onderdelen niet passend waren.

5.2 Ontwerp

5.2.1 Eerste Iteratie

Aan het begin van het project begonnen wij met de vorming van de eerste iteratie. Deze is daarna beoordeeld en bekritiseerd door de opdrachtgever.

De kritiek bestond voornamelijk uit enkele problemen met de functionaliteit, zoals knoppen die niet goed werkten.

Daarnaast, was er ruimte voor verbetering in de designs met betrekking tot verkleuringen, verkeerde verhoudingen, overtredingen van het brandbook en overbodige 'lege' ruimtes op de pagina's.

5.2.2 Derde Iteratie

Met behulp van de gegeven kritiek van de opdrachtgever, heeft ieder een verbeterde versie opgeleverd die ook door de opdrachtgever is beoordeeld.

De ontwerpen hadden zeer weinig tot geen kritiekpunten. Elk ontwerp is de benodigde verbeteringen ondergaan om de voormalige fouten eruit te werken. Ook zijn er kleine wijzigingen toegepast zodat de functionaliteit beter paste bij de eisen van de opdrachtgever.

5.3 Testplan

Ter controle voor gebruikersvriendelijkheid is er voor elk ontwerp een testplan opgesteld en uitgevoerd. De feedback van deze tests variëren tussen gemixte en positieve opinies. De feedback die uiteindelijk is toegepast, is de feedback op het design die de opdrachtgever heeft gekozen om te realiseren.

5.4 Projectresultaat van de website

Op het moment is de website voor het grootste gedeelte functioneel. Het design is voor het grootste gedeelte identiek met het ontwerp. Wegens vertrekende groepsleden, was het noodzakelijk om de codering in sommige bestanden te herzien en te herschrijven. Qua functionaliteit zijn er enkele problemen, die naar verwachting er snel uit gehaald worden zodat de website volledig functioneel is.

6 Kwaliteit

6.1 Beschrijving van Kwaliteitswaarborging

We hebben een duidelijk kwaliteitswaarborgingsproces opgesteld om ervoor te zorgen dat het projectresultaat van hoge kwaliteit is. Dit proces omvat controles op zowel het ontwerp als de functionaliteit van de website.

6.2 Controle van Tussenresultaten

Tijdens de ontwikkeling van de website voeren we regelmatige controles uit op tussenresultaten. Dit omvat het testen van verschillende elementen zoals lay-out, navigatie en functionaliteit om ervoor te zorgen dat alles naar behoren functioneert en er goed uit ziet.

6.3 Kwaliteitscontroles

We hebben verschillende kwaliteitscontroles ingebouwd, zoals peer reviews van code en inhoud, functionele tests en compatibiliteitstests op verschillende browsers en apparaten.

6.3.1 Normen voor Kwaliteitscontrole

We hanteren industriestandaarden voor web ontwikkeling en design als referentiepunten voor kwaliteitscontrole. Deze normen worden regelmatig geëvalueerd en bijgewerkt indien nodig.

6.3.2 Afwijkingen van Normen

Als er tijdens het project wordt afgeweken van heersende normen, wordt dit gedocumenteerd en moet er een goede reden zijn voor deze afwijking. Dit wordt besproken met de opdrachtgever voordat er verdere stappen worden ondernomen.

6.3.3 Terugkoppeling met Opdrachtgever

Er is een duidelijk communicatieprotocol voorzien van regelmatige terugkoppeling met de opdrachtgever. Dit omvat statusupdates, feedbackverzameling en goedkeuringsprocessen.

6.3.4 Gebruikte Methodes en Technieken

We beschrijven de specifieke methodes en technieken die worden gebruikt voor het ontwerpen, ontwikkelen en testen van de website.

6.3.5 Hulpmiddelen en Software

We vermelden de gebruikte hulpmiddelen en software, inclusief versiebeheersystemen, ontwikkelingstools en designsoftware.

6.4 Extern Advies

Indien nodig zullen we extern advies inwinnen om de kwaliteit te waarborgen, bijvoorbeeld voor veiligheidsaudits, SEO-optimalisatie of gebruikerservaringsonderzoek.

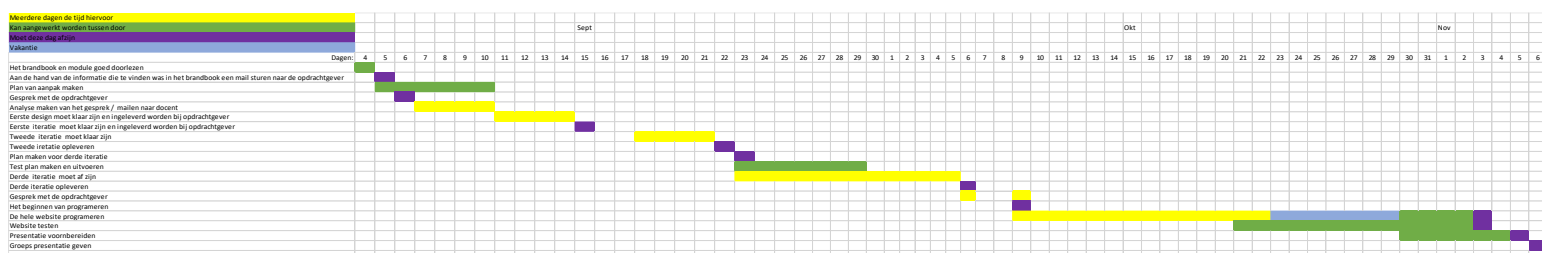
7 Werkplanning

7.1 De planning

Hierbij stellen wij graag de gedetailleerde projectplanning voor, die we nauwgezet zullen volgen om ervoor te zorgen dat het project vlot verloopt en succesvol wordt afgerond. Er is rekening gehouden met enige vertragingen qua ziekte, afwezigheid en uitschrijvingen.



Sunny-strook-planning.xlsx



8 Projectorganisatie

8.1 Organisatie

Binnen de projectgroep zijn diverse rollen verdeeld onder de leden. Hieronder staan de rollen, de functies en de gegevens per lid weergegeven.

8.1.1 Projectleider

Rol toegewezen aan: Lucas Wanink

De functies van de projectleider zijn:

- Leiden van gesprekken en vergaderingen.
- Inplannen van vergaderingen.
- Versturen van groepsopdrachten.
- Contact maken en houden met de betrokken partijen.

8.1.2 Vicevoorzitter

Rol toegewezen aan: *Heeft de groep verlaten*

De functies van de vicevoorzitter zijn:

- Taken van de Projectleider overnemen in geval van absentie.

8.1.3 Notulist

Rol toegewezen aan: *Heeft de groep verlaten*

De functies van de Notulist zijn:

- Opstellen van notulen bij elke vergadering binnen de projectgroep en tijdens gesprekken met andere betrokken partijen.
- Notulen verduidelijken en doorsturen naar de andere leden van de projectgroep en de opdrachtgever.

8.1.4 Planner

Rol toegewezen aan: Bryan Potze

De functies van de Planner zijn:

- Opstellen van een planning.

8.1.5 Kwalliteitscontroleur

Rol toegewezen aan: Noah Rumahloine, Elmedin Arifi

De functies van de Kwaliteitscontroleur zijn:

- Documenten nalezen en controleren op spellings-, formulerings- en inhoudelijke fouten.
- Corrigeren van spellings-, formulerings-, en inhoudelijke fouten.

8.2 Informatie

8.2.1 Contact tussen projectgroep en opdrachtgever

Het contact tussen de projectgroep en opdrachtgever loopt via de projectleider en gaat via de mail. Bij de uitzondering dat de projectleider absent of niet beschikbaar is, wordt dit afgehandeld door de vicevoorzitter.

8.2.2 Interne communicatie binnen de projectgroep

De interne communicatie binnen de projectgroep kent 3 verschillende vormen, met elk een ander doel.

Discord:

Discord is het primaire communicatie platform waar alle links, afbeeldingen en andere belangrijke informatie gedeeld wordt.

Whatsapp:

Whatsapp is het secundaire communicatie platform waar leden voornamelijk vertragingen en absenties vermelden.

Email:

Email is een derde form van communicatie die voornamelijk gebruikt wordt voor het delen van bestanden en doorsturen van communicatie met de opdrachtgever.

8.2.3 Urenverantwoording en tijdsregistratie

In een Excel bestand wordt de urenverantwoording bijgehouden. Hierin wordt per week genoteerd hoeveel tijd onder schooltijd wordt besteed aan het project.

Verder wordt er in een aparte tabel bijgehouden hoeveel tijd elk lid aan het project buiten de schooltijden. Thuis werken wordt genoteerd met extra uren in deze tabel. Absentie onder schooltijd resulteert in negatieve uren in deze tabel.

8.2.4 Vergaderfrequentie

De projectgroep heeft geen vast data voor vergaderingen. Dat betekent dat er ook geen vaste vergaderfrequentie is.

Daarentegen, vinden vergaderingen plaats indien de projectgroep dat nodig acht. De vergaderingen worden ingepland door de Projectleider en kunnen zowel fysiek als online (Discord) plaatsvinden.

8.2.5 Weekverslagen

Inleiding:

Dit verslag dient als een samenvatting van onze werkweek van 40 uur, waarin we ons hebben gericht op vijf belangrijke vakken: web development, web development-design, informatiemanagement, professional skills, en ons lopende project voor Sunny. Het beschrijft onze activiteiten, doelstellingen, en voortgang gedurende deze week.

Doelstellingen van de Werkweek:

1. Versterken van web development vaardigheden.
2. Verbeteren van het webdesign inzicht en praktische toepassingen.
3. Verdere kennis ontwikkelen op het gebied van informatiemanagement.
4. Het ontwikkelen van professionele vaardigheden, inclusief communicatie, time management en teamwork.
5. Vooruitgang boeken in het lopende Sunny-project.

Maandag (23 september):

- Web Development-Design (9:15 – 12:15): Herziening van PvA, en vervolgens de aandachtspunten toepassen
- Praktische opdracht: Verder werken aan het 3^e iteratie, en leren voor tentamen van informatiemanagement.

Dinsdag (24 september):

- Web Development-Design (9:15 - 13:45): Herziening van PvA, en vervolgens de aandachtspunten toepassen.
- Professional Skills (13:45 - 14:30): Vaardigheden zoals communicatie, feedback/ feed-forward. En het schrijven van agenda/notulen.

Woensdag (25 september):

- Web Development-Design (09:15 - 12:15): Verder met PvA.
- Web Development: Verder met onze Portfolio.

Donderdag (26 september):

- Workshop Web Development: Verder met onze portfolio en uitleg.
- Project: Verder met onze 3^e iteratie of PvA.

Vrijdag (27 september):

- Professional Skills: Overleggen met onze LOB'er wat onze huidige voortgang is.

Lopend Sunny-project:

Gedurende de hele week hebben we gewerkt aan ons project voor Sunny, waarin we een website ontwikkelen voor hun hun publiciteit. De voortgang van het project omvatte:

- Ontwerp en prototyping van de gebruikersinterface.
- Implementatie van functionaliteiten, o.a. een translate knop.
- De website functionerend maken op de telefoon.
- Regelmatige voortgangscontroles en overleg met de opdrachtgever.

Conclusie en Voortgangsplan:

Deze werkweek was intensief en productief. We hebben onze kennis en vaardigheden op verschillende gebieden verbeterd en concrete stappen gezet in ons lopende Sunny-project. Voor de komende weken is het belangrijk om de voortgang van het project nauwlettend te volgen en de geleerde concepten verder toe te passen. Het doel blijft om een hoogwaardige Sunny-webapplicatie te ontwikkelen die aan de verwachtingen van de opdrachtgever voldoet.

8.2.6 Archivering

Voor archivering hebben we gebruik gemaakt van OneDrive.

Wij hebben een map aangemaakt die we gedeeld hebben met elkaar en daarin plaatsen wij al onze bestanden en iteraties van al onze documenten.

9 Kosten en baten

9.1 Kosten

9.1.1 Specifiek

We willen de specifieke uitgaven duidelijk benoemen en het bedrag ervan vaststellen.

De personeelskosten zullen worden onderverdeeld in salarissen en uurloon, en het totale bedrag wordt op 9.500 euro begroot.

Overige kosten zijn specifieke uitgaven zoals reiskosten en communicatiekosten met een budget van 500 euro.

9.1.2 Meetbaar

We zullen de kosten gedurende het project op regelmatige basis meten om ervoor te zorgen dat we binnen het budget blijven.

Tijdens het project zullen we de werkelijke kosten volgen en regelmatig vergelijken met het budget.

9.1.3 Acceptabel

De kosten die we voorzien moeten redelijk en begrijpelijk zijn voor Sunny en ons team.

De kosten zijn acceptabel omdat ze nodig zijn voor een succesvolle websiteontwikkeling en binnen het toegewezen budget blijven.

9.1.4 Realistisch

De begrote kosten moeten realistisch en haalbaar zijn voor het project.

De kosten zijn realistisch, omdat ze gebaseerd zijn op de projectbehoeften.

9.1.5 Tijdsgebonden

De kosten moeten worden gemonitord binnen het projecttijdsbestek.

We zullen de kosten meten en bewaken gedurende de hele negen weken durende projectperiode.

9.2 Baten:

9.2.1 Specifiek

We willen specifieke doelstellingen voor de baten van het project vaststellen.

Na de voltooiing van het project willen we een functionele en aantrekkelijke website voor Sunny hebben.

We streven naar een klanttevredenheidsscore van minimaal 90% na de lancering.

9.2.2 Meetbaar

We zullen de baten meten om ervoor te zorgen dat we onze doelstellingen behalen.

We zullen de website na de lancering beoordelen op functionaliteit en aantrekkelijkheid.

Klanttevredenheid wordt gemeten aan de hand van feedback en enquêtes.

9.2.3 Acceptabel

De baten moeten acceptabel en waardevol zijn voor Sunny en het team.

De baten zijn acceptabel, omdat ze de doelstellingen van het project weerspiegelen en waarde toevoegen aan Sunny.

9.2.4 Realistisch

De baten moeten haalbaar en realistisch zijn binnen het project.

De doelstellingen zijn realistisch en haalbaar, mits het project goed wordt uitgevoerd.

9.2.5 Tijdsgebonden

De baten moeten worden gerealiseerd binnen een vastgestelde periode.

De baten worden beoordeeld en gevolgd gedurende het project en na de lancering van de website.

10 Risico's

De verwachtingen van de opdrachtgever zijn dat wij een website creëren waar de nieuwe uni sokken speciale aandacht krijgen en waarin de eindgebruikers de website eventueel ook kunnen gebruiken als webshop.

Er zijn natuurlijk een aantal risico's die zijn verbonden aan dit project:

<u>Probleem</u>	<u>Gevolg</u>	<u>Preventie</u>
Laptop crasht	Data verlies	Back-up maken
Product niet op tijd af	Ongelukkige klant	Planning maken
Product niet de gewenste eisen	Onvoldoende product opgeleverd	Notulen maken tijdens de klantgesprekken en eisen documenteren
Studenten verlaten onze projectgroep	Planning wordt onvoldoende	Wekelijkse stand-up, indien nodig herverdeling van de taken
Ziekte in het groepje	Er komt vertraging of dingen worden niet ingeleverd	Ruime planning maken die rekening houdt met ziekte