

Lernaufgabe

LE 04 – Requirements Engineering

Kap. 3 Anforderungen ermitteln

Aufgabe 4: Interview durchführen (1 Punkte)

Lernziel

Sie können bei der Beschäftigung mit dieser Aufgabe lernen, wie Sie ein Interview vorbereiten, durchführen und nachbearbeiten, um Anforderungen zu ermitteln und offene Fragen zu klären. Weiter können Sie Interviewtechniken zur gezielten Steuerung eines Interviews trainieren.

Aufgabe

Arbeiten Sie Ihr Gruppenverständnis der Aufgabenstellung anhand der Fallstudie aus. Versuchen Sie herauszufinden, was Ihnen bei Ihrem gegenwärtigen Wissensstand noch fehlt und klären Sie die offene Fragen durch ein Interview mit einem Stakeholder.

Vorgehen

1. Erstellen Sie eine Liste mit Fragen, die sie beim Interview mit dem Stakeholder klären möchten. Diskutieren Sie beim Formulieren der Fragen auch die gemeinsamen Ansichten der Gruppe zu diesen Punkten.
2. Bestimmen Sie ein Mitglied Ihrer Gruppe als „Stakeholder“ für eine andere Gruppe.
3. Der „Stakeholder“ wechselt zu der Gruppe, für das er die zu befragende Person spielt. Er beantwortet alle Fragen der anderen Gruppe entsprechend der gemeinsamen Ansichten seiner eigenen Gruppe.
4. Jede Gruppe befragt also den „Stakeholder“ eines anderen Teams. Orientieren Sie sich dabei an den folgenden Prinzipien:
 - Das fragende Team definiert welche Rolle der zu befragende Stakeholder einnimmt und weist dem Stakeholder bei Beginn des Interviews diese Rolle zu.
 - Ein Teammitglied übernimmt die Führungsrolle im Interview.
 - Ein Teammitglied ist für das Protokoll verantwortlich.
 - Ein Teammitglied ist Beobachter.
 - Alle Teammitglieder dürfen aktiv am Interview teilnehmen.
 - Entwickeln Sie im Verlauf der Befragung neue Fragen.
 - Die interviewte Person gibt im Interview die Interpretation der Problemstellung seiner Gruppe wieder. Auf unbekannte Dinge kann/muss er mit seiner persönlichen Sicht auf die Dinge antworten.
5. Ein Gruppenmitglied beobachtet den Verlauf des Interviews, notiert anhand einer Strichliste wie viele offene und wie viele geschlossene Fragen gestellt und was für Interviewtechniken eingesetzt werden. Der Beobachter gibt der Gruppe nach dem Interview Feedback dazu.
6. Nach Rückkehr des Interviewten in seine Gruppe muss er seine Gruppe über die im Interview zusätzlich – von ihm während dem Interview – erkannten Anforderungen an das System informieren.

Hinweise, Tipps

Zur gezielten Steuerung eines Interviews während der Durchführungsphase bieten sich folgende Interviewtechniken an:

- *Nachhaken:* weiter in die Tiefe oder Breite fragen
Beispiel für Tiefe: Können Sie diesen Sachverhalt genauer beschreiben? Welche Aspekte sind Ihnen hierbei wichtig? Beispiel für Breite: Welche Aspekte gehören ausserdem noch dazu?
- *Rückversichern:* Verstandenes mit eigenen Worten wiederholen
Beispiel: Könnte man den Sachverhalt also folgendermassen beschreiben? Habe ich Sie also richtig verstanden, wenn ich sage ...?



- *Zusammenfassen*: die letzte Sinneinheit kurz noch einmal wiederholen und zu Protokoll geben
Beispiel: Ich fasse noch einmal zusammen... . Die wichtigsten Punkte sind Ihrer Meinung nach 1. ... 2. ... 3.
- *Filtern*: Wichtiges von Unwichtigem trennen, Identifizieren von Aspekten ausserhalb des Fokus.
Beispiel: Das ist also ein Ausnahmefall und kommt selten vor? Dieser Aspekt liegt also nicht in Ihrem Bereich bzw. wird durch ein anderes System abgedeckt?
- *Zurückstellen*: Details wurden vom Interviewer nicht vollständig erfasst. Als Lösung dafür: Zusammenfassen und auf grober Ebene wiederholen, später darauf zurückkommen.
Beispiel: An dieser Stelle kann ich Ihnen noch nicht ganz folgen, ich komme diesbezüglich später noch mal auf Sie zu.

Versuchen Sie als Interviewer diese Techniken gezielt einzusetzen.

Ergebnis

Fassen Sie die Ergebnisse des Interviews in einer Notiz zusammen (Fragen und Antworten) und erstellen Sie ein Strichliste für die Anzahl offener und geschlossener Fragen.