Manual de Usuario {

```
<Por="Javier Ovalle"/>
<Por="Marco Paz"/>
<Por="Andree Robles"/>
<Por="Pablo Coti"/>
<Por="Juan Diego Marroquín"/>
```

Contenidos

01 Inicio de sesión

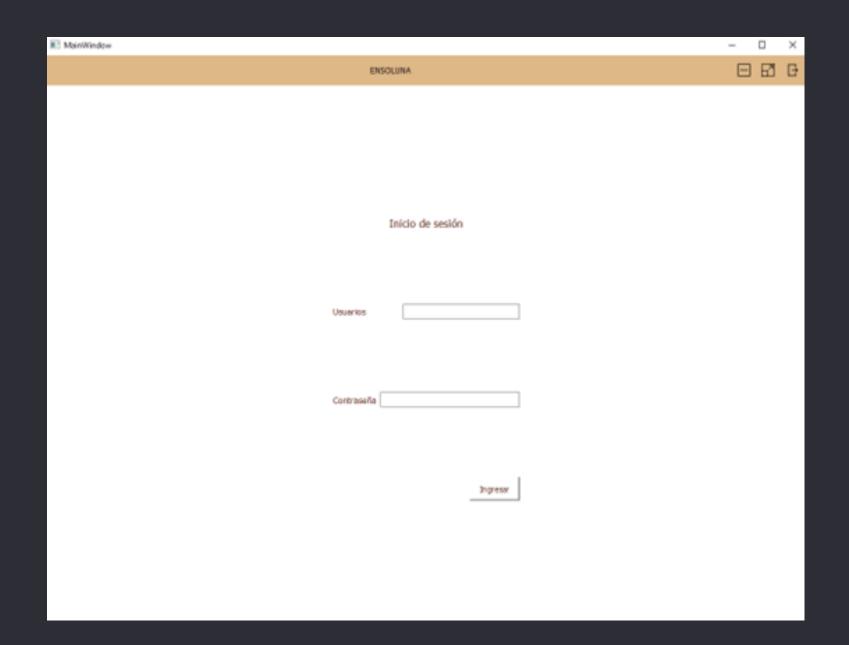
02 Usuarios

03 Modulos

Inicio de Sesión

Inicio de sesión {

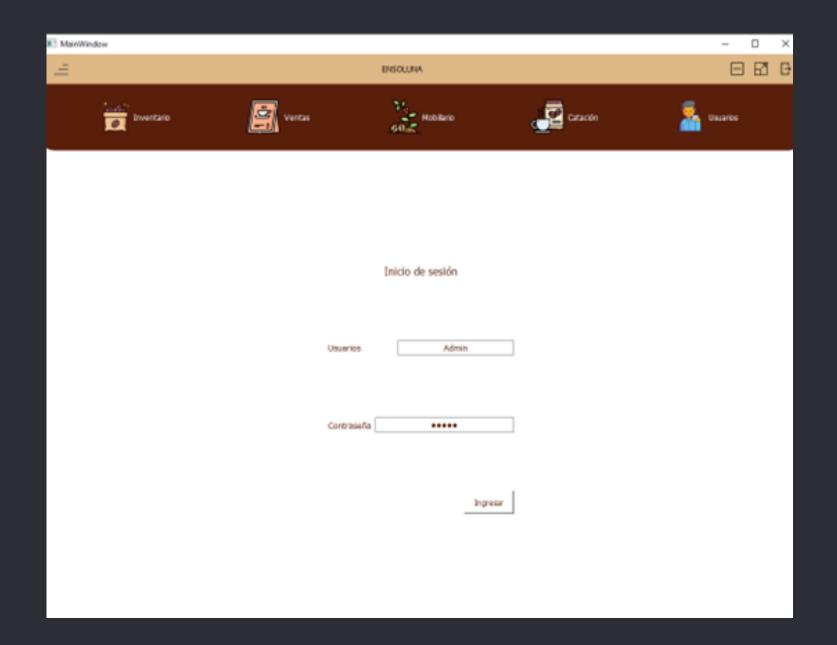
En el inicio de sesión debemos de llenar los cuadros en blanco, con el nombre de usuario y la contraseña, se le da clic al botón de ingresar y nos desplegara una pestaña dependiendo los permisos que tengan el usuario que esta ingresando



Usuarios

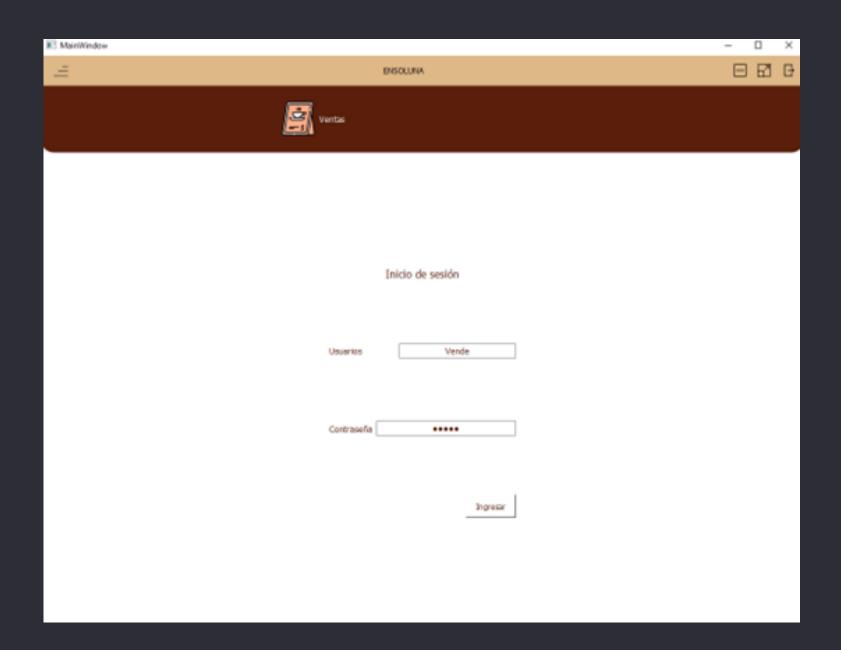
Administrador {

El administrador tiene acceso a cualquier modulo ya que el es el que maneja todo puede entrar a supervisar modificar o eliminar los elementos de cualquier modulo ya que el es el encargado de ver que todo funcione de manera correcta



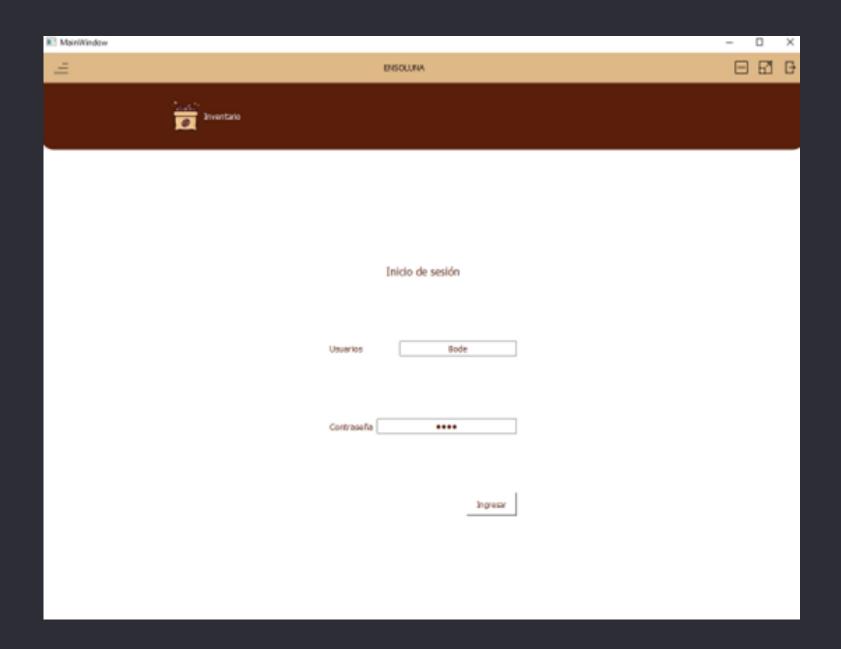
Vendedor {

El vendedor solo puede ingresar al modulo de ventas ya que es el encargado de dar salida al producto a los diferentes destinatarios



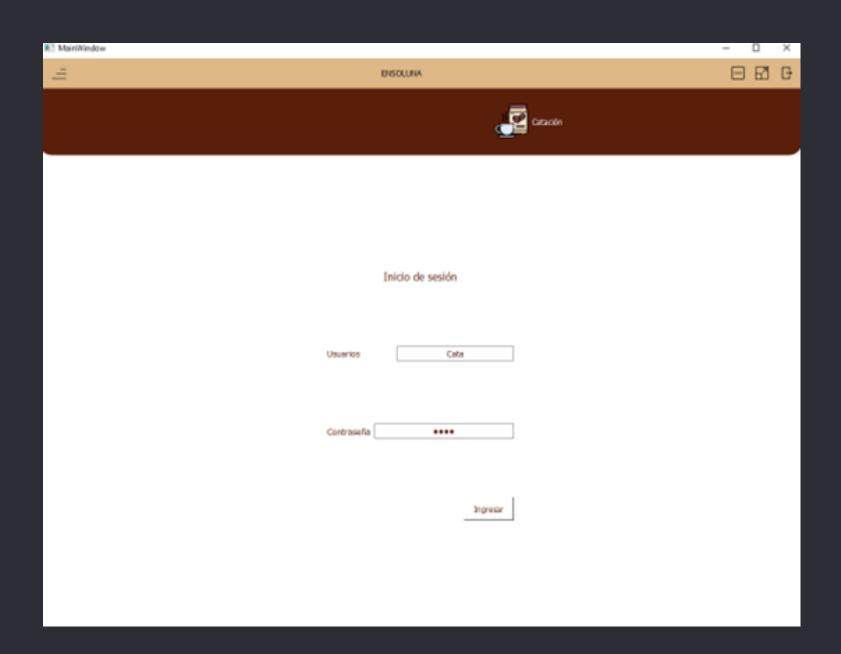
Bodeguero {

El bodeguero ingresa solamente al modulo inventario ya que el es el que se encarga de almacenar el producto e ingresarlo al sistema para saber la cantidad de producto que se tiene par la venta



Catador {

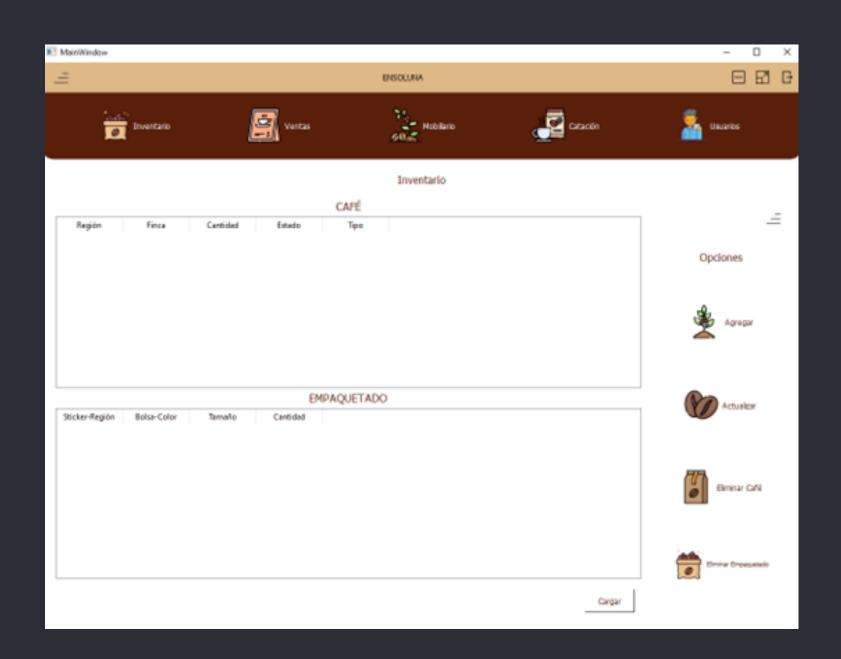
El catador tiene ingreso al modulo de catación ya que es el encargado de probar el café y llenar una tabla para determinar su sabor olor darle una puntuación etc.



Módulos

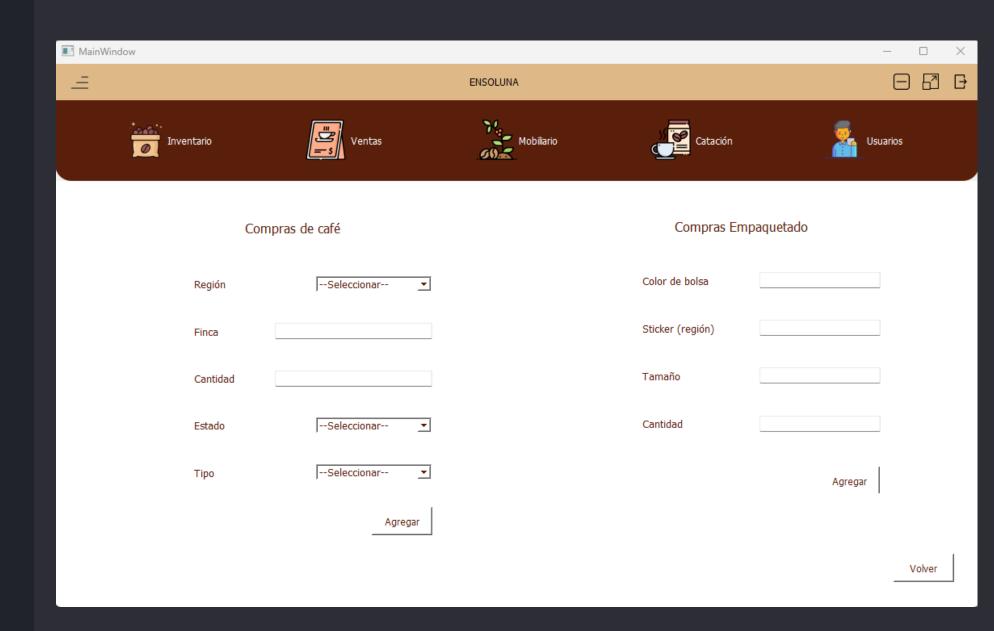
Módulo Inventario {

En este módulo se tienen dos tablas las cuales son "Café" que son los atributos del café y la tabla "Empaquetado" que de iqual forma tienen los atributos del empaque. Tenemos diferentes opciones que nos ayudan a la manipulacion de las tablas "Café" y "Empaquetado" las cuales son: agregar, actualizar, eliminar café y eliminar empaquetado.



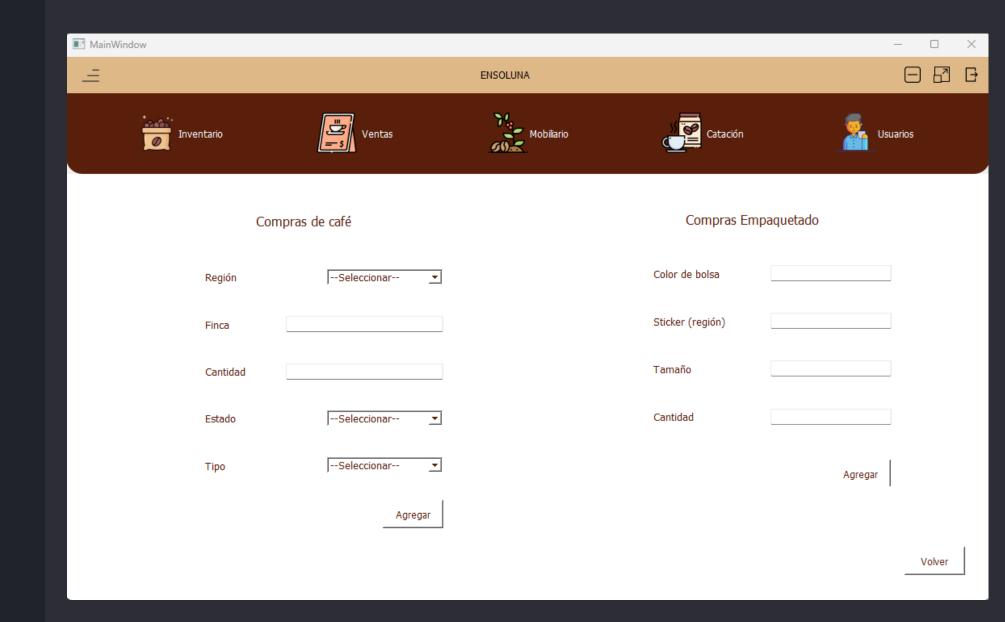
Módulo Inventario - agregar {

En la opción "Agregar" nos aparecen dos formularios, el primero "Compras de café" es para ingresar cuanto café compró a la empresa, se llenan las caracteristicas del café las cuales son: región, finca, cantidad, estado y tipo. Después se clickea el boton "agregar" para guardar la información del café.



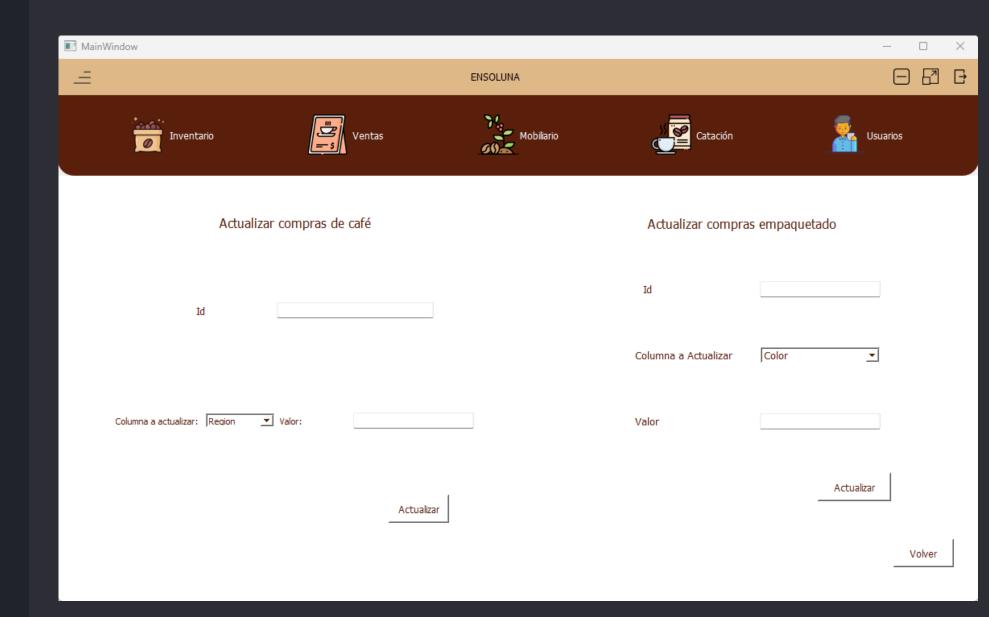
Módulo Inventario - agregar {

Ahora tenemos "Compras Empaquetado" que es para ingresar los empaques disponibles de la empresa. Se llenan las caracteristicas del empaque las cuales son: Color de bolsa, sticker (región), tamaño y cantidad. Después se clickea el boton "agregar" para guardar la información del empaquetado.



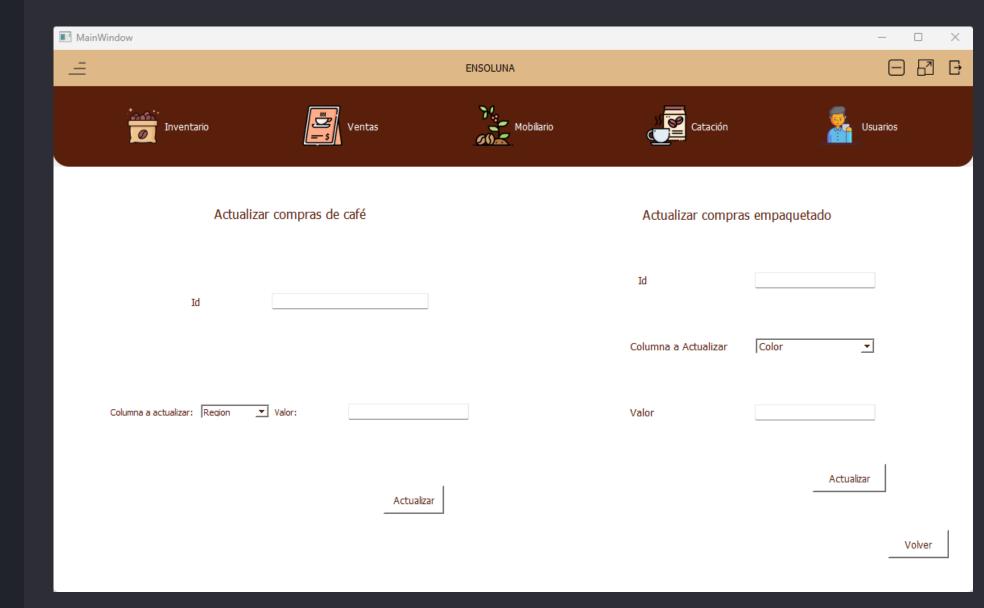
Módulo Inventario - actualizar {

Nuevamente tenemos dos formularios, uno es para actualizar las compras que ya se realizaron de café y el otro formulario es para actualizar los empaquetados que ya están en la base de datos. En "Actualizar compras de café" ingresamos el id del café que queremos actualizar después seleccionamos la columna a editar, luego le ingresamos el nuevo valor y hacemos click sobre el boton actualizar.



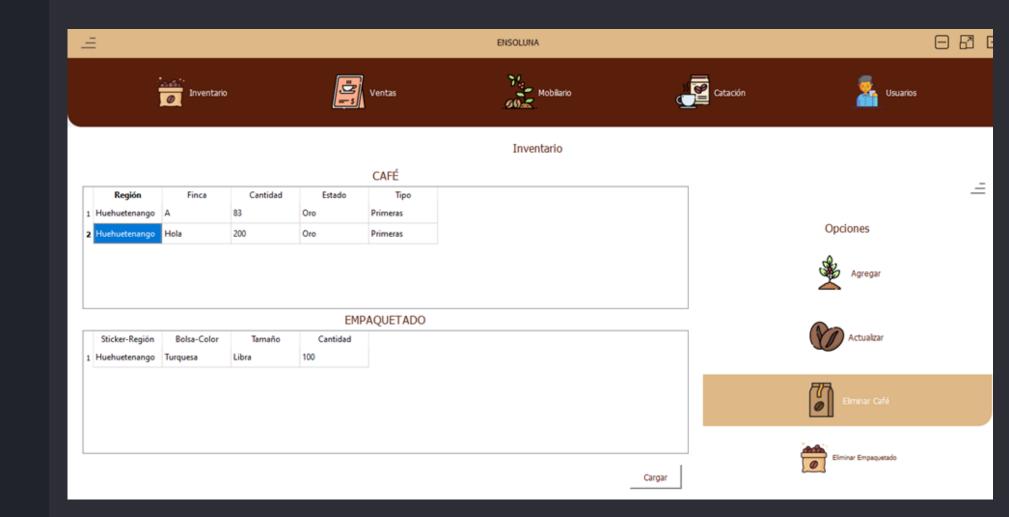
Módulo Inventario - actualizar {

Seguidamente tenemos el lado de "Actualizar Compras Empaquetado" funciona de igual forma al "Actualizar compras de Café", ingresando el respectivo id del empaque que queremos editar, seguidamente seleccionamos la columna a actualizar y agregamos el valor nuevo, por último le damos al boton "actualizar" para terminar el proceso.



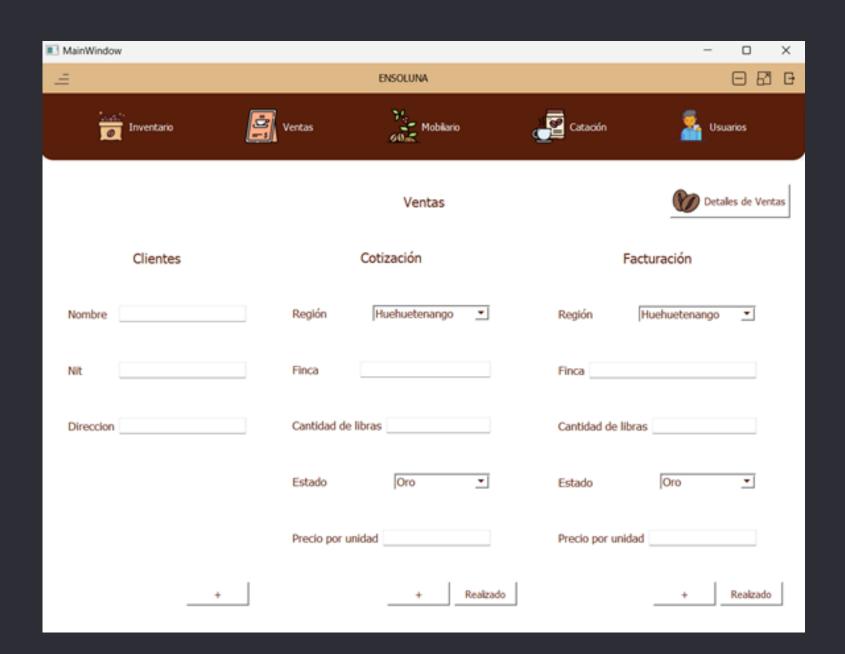
Módulo Inventario - eliminar {

En este caso seleccionamos lo que queremos eliminar con un click sobre la fila que queremos eliminar y sequidamente clickeamos sobre el botón "eliminar café" y le damos al botón "cargar" para que recarque las tablas; finalizado ese proceso se nos debería de eliminar la fila que seleccionamos. Para eliminar empaquetado sería lo mismo solo que clickeamos sobre el botón "empaquetado".



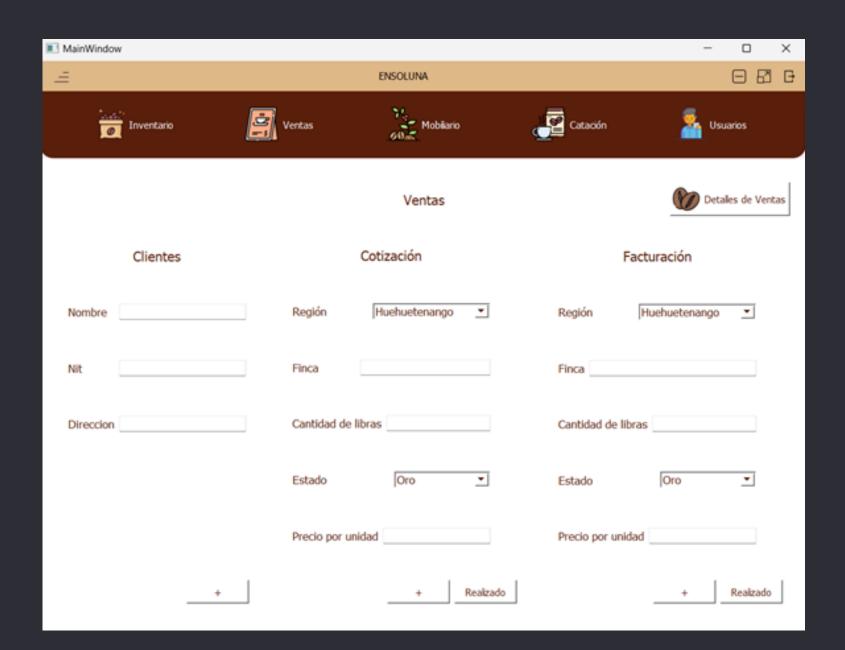
Módulo ventas clientes {

En el módulo ventas tenemos tres apartados que son: clientes, cotización y facturación. En el de clientes debemos de ingresar el nombre el nit y la dirección del cliente que comprara o que requiere una cotización y se le da clic al signo más para que se agregue.



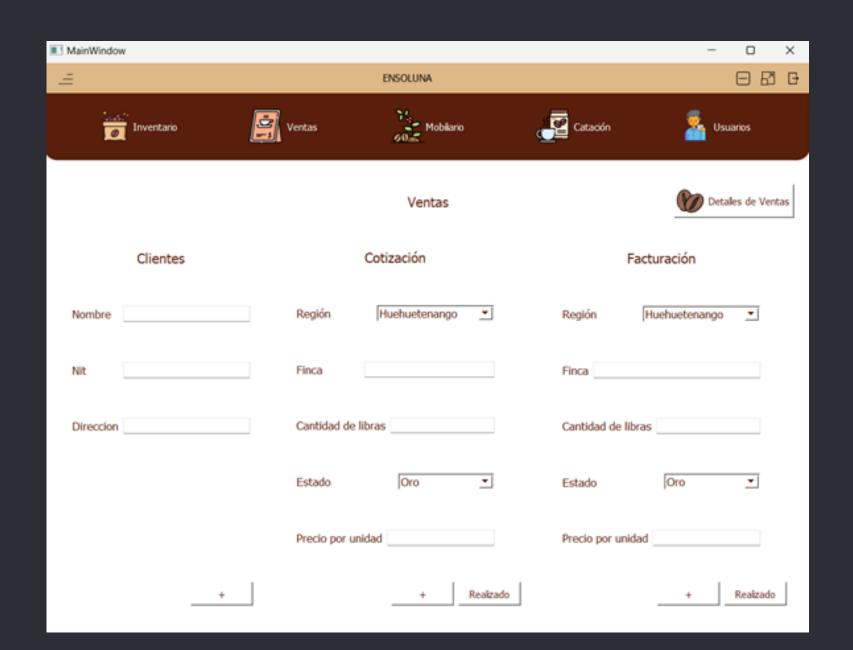
Módulo ventas cotización {

En la cotización se agrega la región, finca, cantidad, estado y precio del producto que se va a cotizar y se le da clic al signo más para que la agregue y realizado para que nos genere la cotización en PDF.



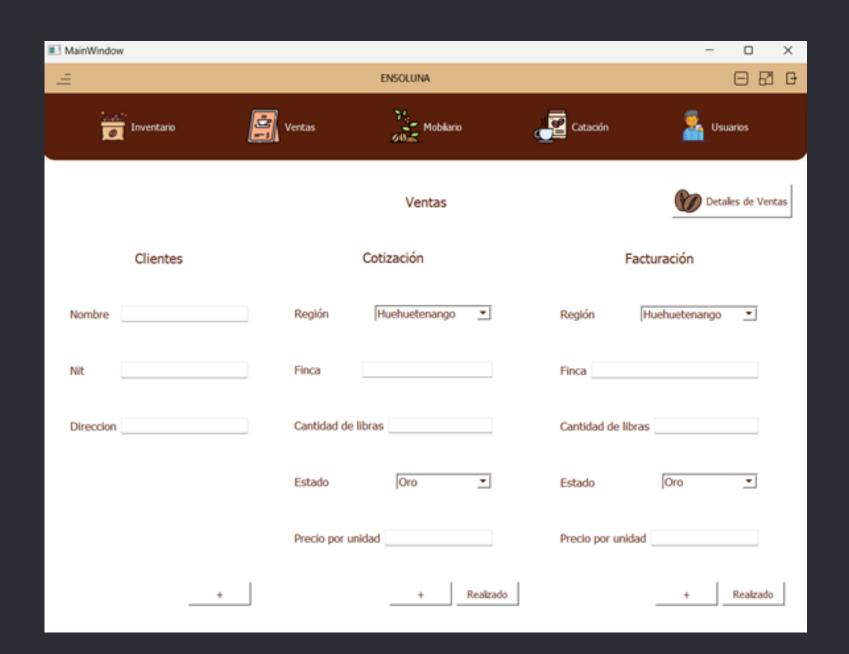
Módulo ventas facturación {

En la facturación se agrega la región, finca, cantidad, estado y precio del producto que se va a vender y se le da clic al signo más para que la agregue y realizado para que nos genere la factura en PDF.



Módulo ventas detalle de venta{

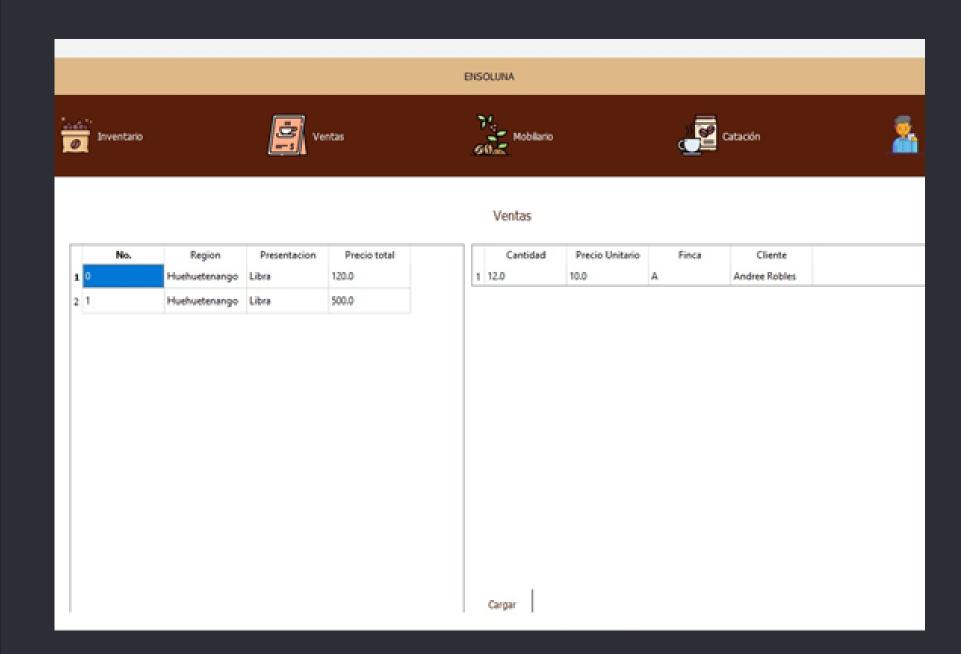
Al darle clic al botón detalle de venta nos genera una nueva ventana en la cual nos muestra información extra de la venta.





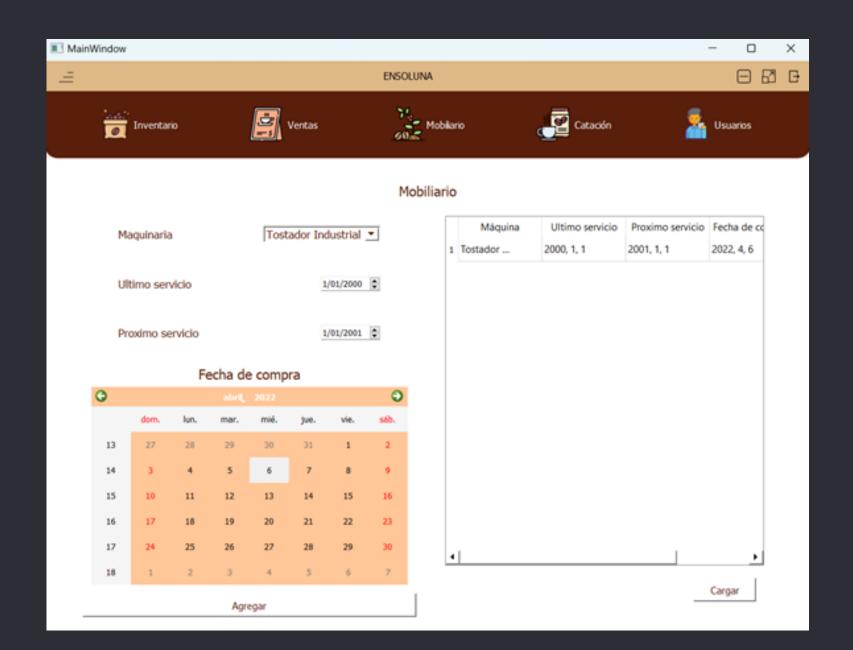
Módulo ventas detalle de venta {

Nos muestra el detalle de venta con el numero la region ña presentacion y el precio total. Al seleccionar un detalle de venta y darle clic al boton de cargar nos genera mas informacion que es la cantidad el precio unitario la finca y el cliente al que se le vendio el producto.



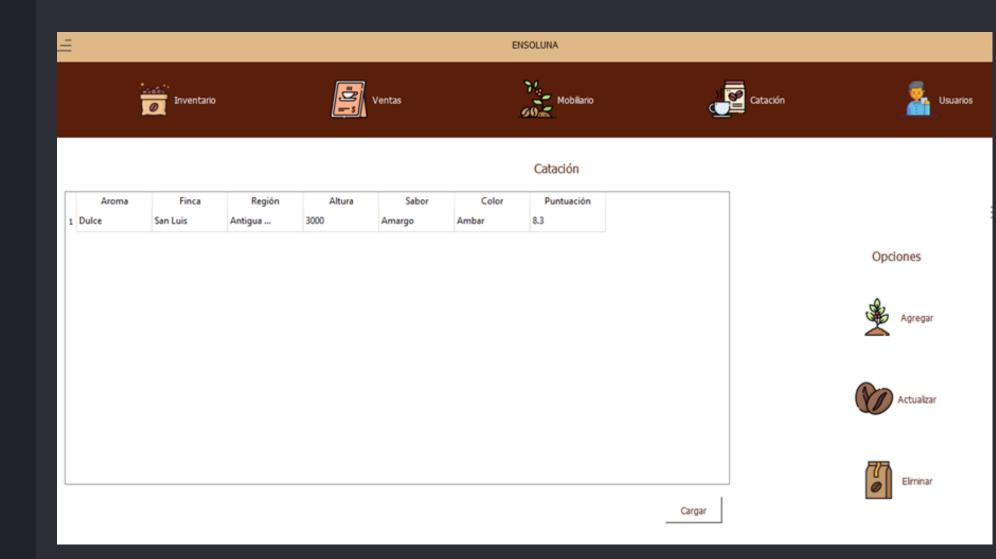
Módulo mobiliario {

En el módulo mobiliario debemos de seleccionar la máquina que se adquirió, la fecha de su último servicio, la fecha del próximo servicio y la fecha de compra. Se le da clic al botón de agregar y nos quarda la compra en la base de datos. Le damos clic a cargar y nos muestra los datos que se almacenaron anteriormente.



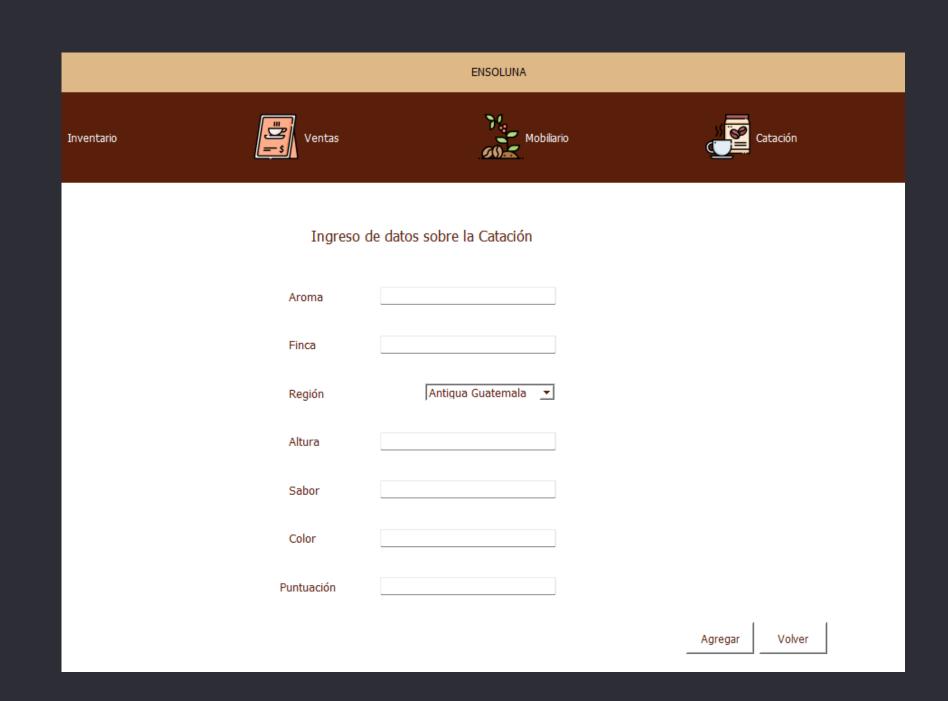
Módulo Catación {

En este módulo se nos presenta una tabla con los atributos que tiene la catación incluyendo el "id", además nos muestra diferentes opciones para modificar la tabla principal los cuales son: agregar, actualizar y eliminar.



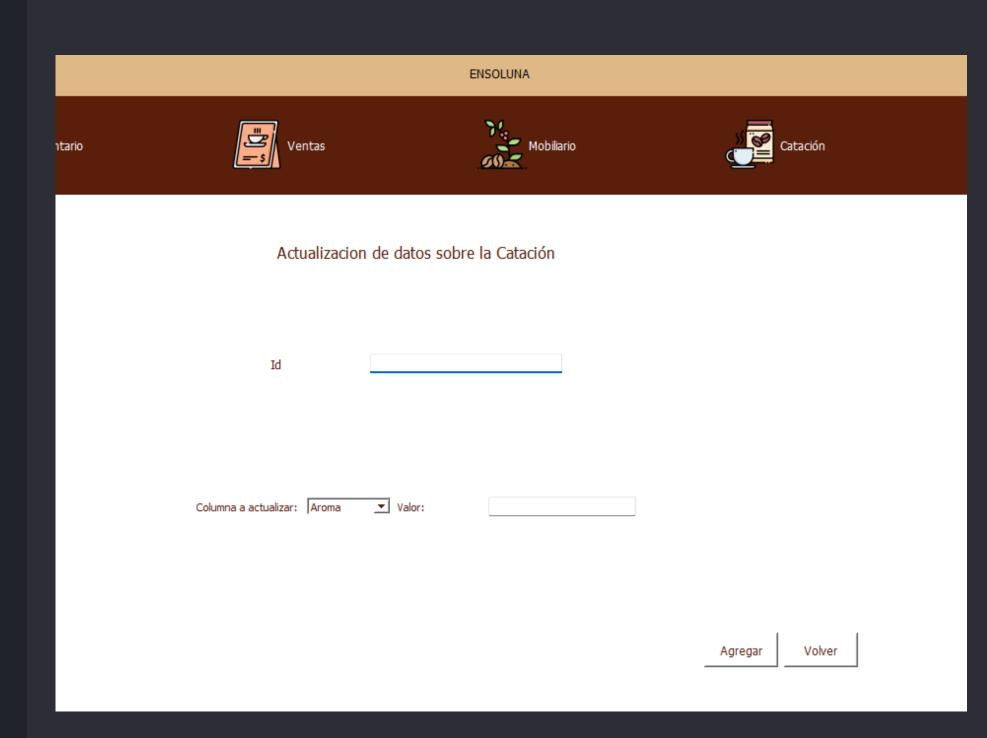
Módulo Catación - agregar {

Esta opcion nos permite agregar una nueva catación, ingresando los datos que nos muestra como lo es: aroma, finca, región, altura, sabor, color y puntuacion. Ya al finalizar clickeamos sobre el botón que dice "Agregar", y en nuestra tabla principal se debería de agregar la nueva catación.



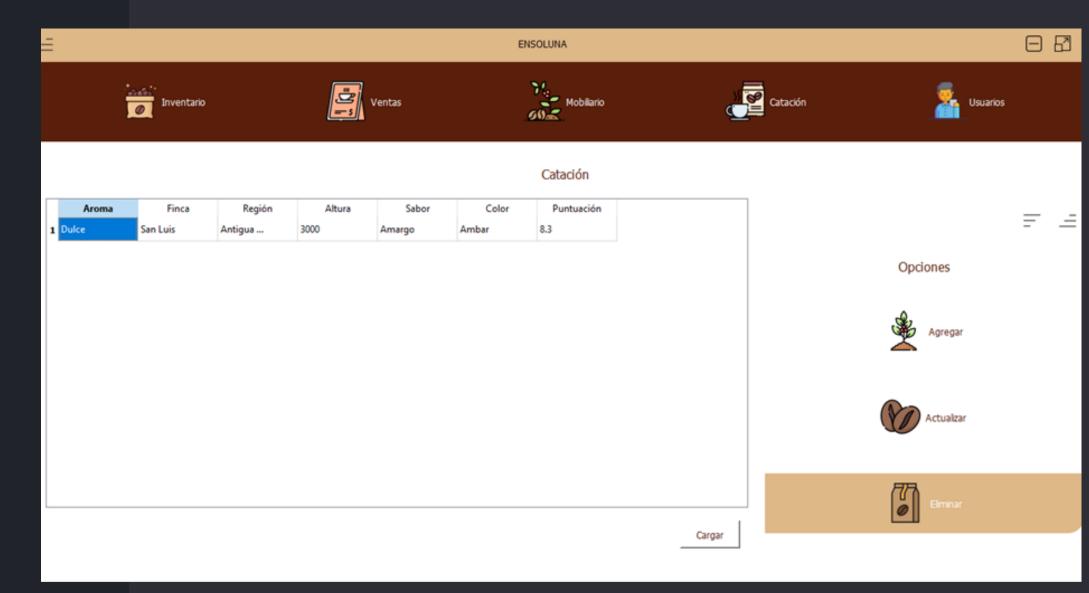
Módulo Catación - editar {

Esta opcion nos permite editar una catación ya existente, ingresando los datos que nos muestra como lo es: el id de la catación y después seleccionamos la columna a editar y seguidamente ingresamos el nuevo valor. Ya al finalizar clickeamos sobre el botón que dice "Agregar", y en nuestra tabla principal se debería de haber editado la fila que deseamos.



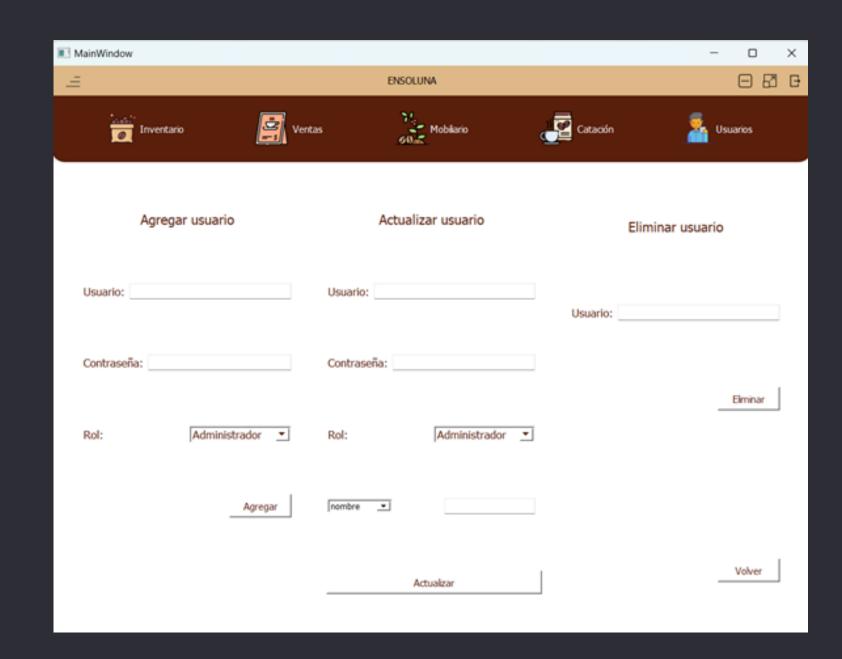
Módulo Catación - editar {

En este caso seleccionamos lo que queremos eliminar con un click sobre la fila que queremos eliminar y seguidamente clickeamos sobre el botón "eliminar" y le damos al botón "cargar" para que recargue las tablas; finalizado ese proceso se nos debería de eliminar lo que seleccionamos.



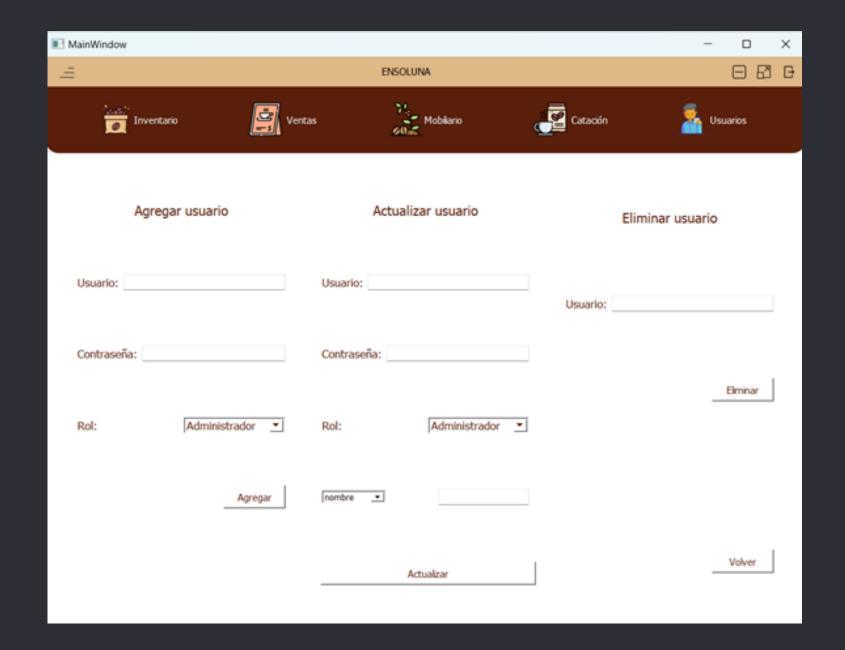
Módulo usuarios agregar usuario {

En el módulo usuarios tenemos tres apartados que son: agregar usuario, actualizar usuario, eliminar usuario y el boton de volver para ir de nuevo a la tabla donde nos muestra los usuarios cargados. En agregar usuario debemos de colocar el nombre del usuario, la contraseña y el rol que tendrá. Se le da clic al botón de agregar para que se guarde.



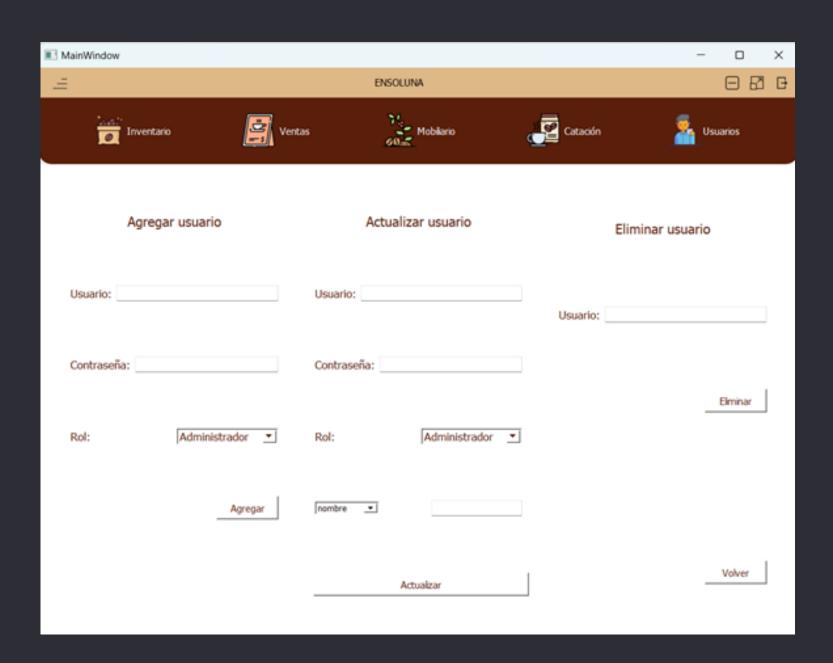
Módulo usuarios actualizar usuario {

En actualizar usuario debemos de colocar el nombre del usuario, contraseña, el rol y el campo que se quiere actualizar, se ingresa el nuevo valor que se le dará y le damos clic al botón actualizar y se modificará.



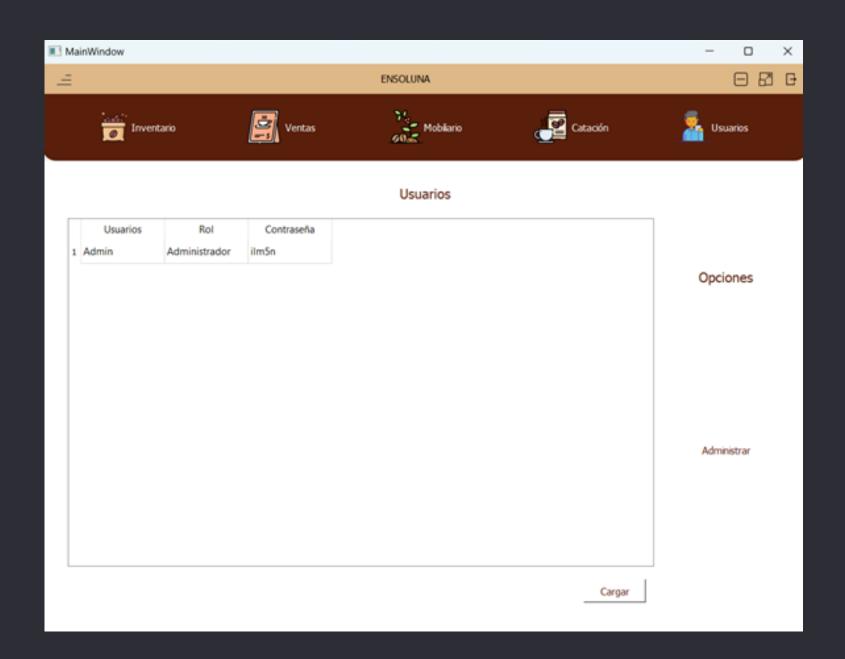
Módulo usuarios actualizar usuario {

En eliminar usuario ingresamos el id de usuario que queremos eliminar y le damos clic al botón eliminar y nos elimina el usuario de nuestra base de datos.



Módulo usuarios {

En la tabla de usuarios nos muestra todos los usuarios que tenemos agregados. Nos muestra el nombre de usuario, el rol, y la contraseña encriptada. Cada vez que agregamos un usuario le damos clic al botón de cargar para que se nos agregue el usuario a la tabla. Al darle clic al botón administrar nos dirige a la pantalla de agregar, modificar y eliminar usuario



Gracias {

```
<Por="Javier Ovalle"/>
<Por="Marco Paz"/>
<Por="Andree Robles"/>
<Por="Pablo Coti"/>
<Por="Juan Diego Marroquín"/>
```