

---

**Garand-Leduc**

---

**Metafolder  
Document de vision**

**Version <1.1>**

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

## Historique des révisions

Date	Version	Description	Auteur
06/07/2014	1.0	Première ébauche du document vision	Philippe Garand-Leduc
11/07/2014	1.1	Révision pour remise partielle	Philippe Garand-Leduc

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

## Table des matières

1.	Introduction	5
1.1	Objectifs du document	5
1.2	Domaine d'application	5
1.3	Terminologie utilisée	5
1.4	Références	5
1.5	Vue d'ensemble	5
2.	Positionnement	6
2.1	Oportunité d'affaires	6
2.2	Compte-rendu des problèmes	6
2.3	Positionnement du produit	6
3.	Description des utilisateurs et intervenants	7
3.1	Marché-cible	7
3.2	Les intervenants	7
3.3	Les utilisateurs	7
3.4	Environnement utilisateur	7
3.5	Profil des intervenants	8
3.5.1	Étudiants	8
3.5.2	Développeur	8
3.6	Profil des utilisateurs	9
3.6.1	Étudiants	9
3.6.2	Autres	9
3.7	Demandes des intervenants / Besoins des utilisateurs	9
3.8	Compétitions et alternatives	9
3.8.1	Dropbox	9
3.8.2	Google Drive	10
4.	Vue d'ensemble du produit	10
4.1	Perspective du produit	10
4.2	Principaux avantages	10
4.3	Hypothèses	10
4.4	Coûts et prix prévus	10
4.5	Licences et installations	10
5.	Caractéristiques du produit	10
5.1	Création et gestion d'un projet	11
5.2	Gestion des métadonnées d'un projet	11
5.3	Téléversement d'un document	11
5.4	Filtrer les documents d'un projet	11
6.	Contraintes	11
7.	Gamme de qualité	11
8.	Priorités	11

<b>Metafolder</b>	<b>Version:</b> 1.1
<b>Document de vision</b>	<b>Date:</b> 11/07/2014
<document identifier>	
9. Autres exigences du produit	11
9.1 Standards applicables	11
9.2 Exigences du système	12
9.3 Exigences de performance	12
9.4 Exigences environnementales	12
10. Exigences de documentation	12
10.1 Manuel de l'utilisateur	12
10.2 Aide en-ligne	12
10.3 Guides d'installation, de configuration, fichier «Read Me»	12
10.4 Étiquetage et emballage	12
11. Annexe 1 – Attributs suggérés des caractéristiques	12
11.1 Status	13
11.2 Bénéfice	13
11.3 Effort	13
11.4 Risque	13
11.5 Stabilité	13
11.6 Version ciblée	14
11.7 Assigner à	14
11.8 Raison	14
Annexe A	15
Annexe B	16

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

# Document de vision

## 1. Introduction

### 1.1 Objectifs du document

Ce document vision a pour but de définir le projet d'un point de vue général. Il contient une description de toutes les parties prenantes ayant un intérêt à ce produit ainsi qu'une énumération de leurs besoins. Ce document contient aussi une liste sommaire de toutes les fonctions de ce produit ainsi qu'une description de l'environnement de ce dernier.

### 1.2 Domaine d'application

Ce document sert de fondations pour le projet et servira ensuite à construire le document de requis et spécifications (SRS). Ce produit n'est pas associé à aucun autre projet et aucun autre projet n'est associé à ce produit, ce qui signifie que ce document n'affecte que le projet élaboré dans les sections suivantes.

### 1.3 Terminologie utilisée

Définitions, Acronymes et Abréviations

À compléter lorsque le document sera terminé

### 1.4 Références

<https://drive.google.com/>

<https://www.dropbox.com/>

<http://www.postgresql.org/>

<https://www.python.org/>

### 1.5 Vue d'ensemble

Le premier point abordé est le positionnement du produit par rapport au marché, le problème qu'il doit régler et pour qui il est conçu. Par la suite, une description plus élaborée des utilisateurs et parties prenantes sera faite afin de bien identifier les acteurs pour assurer un bon développement. Il y a ensuite une description sommaire des divers aspects du produit, une vue d'ensemble, qui décrit plusieurs aspects comme les avantages par rapport aux concurrents, les coûts engendrés par le développement ainsi que les hypothèses sur les problèmes potentiels qui peuvent survenir durant le développement afin d'en minimiser l'impact. Pour terminer, une énumération des fonctions principales du logiciel décrit chacun des aspects du produit qui vont servir à répondre aux besoins des clients.

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

## 2. Positionnement

### 2.1 Opportunité d'affaires

En premier lieu, ce produit est dédié à aider les communautés de recherche scientifique dans les universités et ne sera donc pas en vente, mais bien distribué gratuitement. Par contre, si le produit semble devenir populaire et suscite l'intérêt de l'industrie de la documentation, il serait possible de considérer une opportunité d'affaires.

### 2.2 Compte-rendu des problèmes

Le problème	Le client n'a pas de moyen efficace pour classer les photos prises lors de ces expériences.
A un impact sur	La manière de sauvegarder des documents ou de les retrouver facilement
De cette façon	Cela ralentit le travail des parties prenantes car ils doivent passer plus de temps à retrouver leurs photos.
Une bonne solution serait	Proposer une solution qui permet de classer et retrouver les documents selon les données assignées par l'utilisateur.

### 2.3 Positionnement du produit

Pour	Les communautés étudiantes en recherche
Qui	Ont besoin d'une manière efficace de classer et retrouver leurs documents et photos.
Le "nom du produit"	Metafolder
offre	Une solution permettant de classer ses données sans tenir compte de dossier ou de nomenclature des fichiers, mais plutôt par ses propres métadonnées, assignées individuellement pour chaque projet.
Contrairement à	Des solutions tel que Dropbox ou Google Drive n'offrent que de classes ses documents dans des dossiers et de nommer le document.
Notre produit	Va permettre de classer et filtrer rapidement les documents, contrairement aux autres produits sur le marché.

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

### 3. Description des utilisateurs et intervenants

#### 3.1 Marché-cible

Le marché-cible de ce logiciel est principalement la communauté de recherche scientifique afin d'offrir une solution personnalisée pour chacun de ceux-ci. Il s'agirait d'une interface conviviale permettant de télécharger des images afin de les classer à partir de leurs propres critères. Il est ensuite possible de filtrer à l'aide de ces métadonnées pour retrouver les documents voulus. Ce produit devrait alors pouvoir répondre aux besoins de gestion documentaire de la communauté de recherche scientifique, et donc au but de ce projet. Par exemple, un utilisateur qui veut classer des documents historiques pourrait créer une métadonnée de date de parution alors qu'un physicien en recherche sur la combustion pourrait créer une métadonnée pour la température.

#### 3.2 Les intervenants

Nom	Représente	Rôle
Étudiants	Membres de la communauté de recherché scientifique	Futurs utilisateurs du produit, fournis les requis fonctionnels et non-fonctionnels
Développeur	Personne en charge de la conception et de la programmation du projet	Conception Développement Assurance qualité

#### 3.3 Les utilisateurs

Nom	Description	Intervenants
Étudiants	Membres de la communauté de recherché scientifique	Ce sont les étudiants qui ont fait demande du produits, ils sont donc utilisateurs et parties prenantes.
Autres	Tout autre utilisateur n'étant pas du groupe étudiant	Ce produit pourrait aussi être utilisé par des particuliers ne faisant pas partie de la communauté de recherche.

#### 3.4 Environnement utilisateur

L'environnement de travail n'est qu'une interface simple qui permet de compléter des opérations de base telle que créer un projet, y assigner des métadonnées et ajouter de nouveaux documents. L'interface va être optimisée afin de réduire le temps de travail à quelques minutes, car accélérer le travail des utilisateurs est le but principal de cette application. Le produit va être développé de sorte que plusieurs interfaces vont pouvoir communiquer avec l'engin, ce qui va permettre à chacun de personnaliser leur interface. Une interface web va être développée avec le produit, mais cela n'empêchera pas les utilisateurs de créer leurs propres applications, que ce soit sur téléphone intelligent ou autre plateforme.

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

### 3.5 Profil des intervenants

#### 3.5.1 Étudiants

<b>Représentant</b>	Philippe Julien
<b>Description</b>	Étudiant au doctorat en sciences à McGill
<b>Type</b>	Prépare et exécute les expérimentations. Étudie et documente les photos prises pendant les expériences.
<b>Responsabilités</b>	Doit fournir les requis fonctionnels et non-fonctionnels afin d'obtenir un produit qui répond aux besoins de la communauté.
<b>Critères de succès</b>	La partie prenante devrait être satisfaite si l'utilisation du produit améliore sa productivité ainsi que la qualité de sa gestion documentaire.
<b>Implication</b>	Il doit donner les requis et spécifications pour le produit ainsi que donner des commentaires sur les propositions afin de bien pouvoir corriger les requis en cours de route, si il y a modification à effectuer.
<b>Biens Livrables</b>	Les biens livrables sont les requis et spécifications ainsi que le « feedback » pendant les présentations
<b>Commentaires / Problèmes</b>	Difficulté de rassembler plusieurs étudiants en même temps pour faire une démonstration.

#### 3.5.2 Développeur

<b>Représentant</b>	Philippe Garand-Leduc
<b>Description</b>	Finissant en Génie Logiciel à l'École de Technologie Supérieure
<b>Type</b>	Responsable de l'exécution et de la réalisation du Project de Fin d'Études
<b>Responsabilités</b>	Faire l'analyse, la conception et le développement du projet. Assurer la bonne qualité du logiciel.
<b>Critères de succès</b>	La partie prenante devrait être satisfaite si l'utilisation du produit améliore la productivité du client et que les objectifs sont respectés.
<b>Implication</b>	Doit faire l'analyse des besoins du client, faire la conception à partir des données recueillies et faire le développement du logiciel tout en assurant la qualité de celui-ci.
<b>Biens Livrables</b>	Les documents de conceptions, les plans de tests et le logiciel sont les biens livrables de ce projet.
<b>Commentaires / Problèmes</b>	Contrainte de temps. Une bonne gestion du temps devrait régler ce problème.



<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

### 3.6 Profil des utilisateurs

#### 3.6.1 Étudiants

<b>Représentant</b>	Voir 3.5.1
<b>Description</b>	Utilisateur principal ciblé par le projet.
<b>Type</b>	Utilisateurs de tout genre. Une interface conviviale va assurer que tous les types d'utilisateurs peuvent opérer le logiciel sans problème.
<b>Responsabilités</b>	Donner du « feedback » sur l'utilisation du logiciel.
<b>Critère de success</b>	Voir 3.5.1
<b>Implication</b>	Voir 3.5.1
<b>Biens Livrables</b>	Rapports sur la satisfaction de l'interface.
<b>Commentaires / Problèmes</b>	N/A

#### 3.6.2 Autres

<b>Représentant</b>	N/A
<b>Description</b>	Utilisateur régulier, ne fait pas partie d'une communauté de recherche scientifique.
<b>Type</b>	Utilisateurs de tout genre. Une interface conviviale va assurer que tous les types d'utilisateurs peuvent opérer le logiciel sans problème.
<b>Responsabilités</b>	Donner du « feedback » sur l'utilisation du logiciel.
<b>Critère de success</b>	Avoir une manière efficace de gérer ses documents.
<b>Implication</b>	Participer de manière active à l'amélioration de l'interface.
<b>Biens Livrables</b>	Rapports sur la satisfaction de l'interface.
<b>Commentaires / Problèmes</b>	Le logiciel est conçu pour la communauté scientifique mais peut-être utilisée comme un logiciel de gestion documentaire pour quiconque.

### 3.7 Demandes des intervenants / Besoins des utilisateurs

Besoin	Priorité	Concernés	Solution actuelle	Solution proposée
Classer les documents de manière efficace	1	Étudiants	Classer par dossier, souvent pêle-mêle	Classement par métadonnées
Rechercher les documents de manière efficace	2	Étudiants	Chercher les documents voulus dans des dossiers, souvent pêle-mêle	Trier les données par leur(s) métadonnée(s)
Afficher les images pour démonstration	3	Étudiants	Télécharge l'image et l'ouvre avec un éditeur d'image	Afficher l'image directement à partir du logiciel

### 3.8 Compétitions et alternatives

#### 3.8.1 Dropbox

Permet de téléverser et télécharger des documents, mais utilise un système de classification similaire aux systèmes d'exploitation populaires où il faut créer des arbres de dossiers et respecter la nomenclature des fichiers afin de bien classer ses documents. Il est possible de faire la gestion des documents à partir d'un « Hot folder » qui va synchroniser le contenu du dossier avec le contenu en ligne.

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

### 3.8.2 Google Drive

Système de gestion documentaire fait par Google. Ressemble beaucoup à Dropbox pour ce qui est du système de dossiers. Comprend des éditeurs web pour les fichiers textes, excels, powerpoint, etc...

## 4. Vue d'ensemble du produit

### 4.1 Perspective du produit

Ce produit va se démarquer des autres principalement par la manière de classer et trier les documents. Au lieu de classer les produits par dossier et nom de fichier, la gestion sera faite entièrement grâce aux métadonnées. Ces métadonnées seront préalablement assignées par le chef de projet, celui qui a créé le projet, afin de répondre aux besoins de classification de ce projet. Un utilisateur avec les droits d'écriture pourra alors téléverser une image et lui assigner des valeurs pour chaque métadonnée. Par la suite, un utilisateur avec les droits de lecture pourra filtrer les images à partir des métadonnées du projet.

### 4.2 Principaux avantages

Système de support à la clientèle

Avantage pour le client	Caractéristiques du support
Facilité et rapidité pour classer les documents	Possibilité d'assigner des métadonnées aux documents téléversés.
Facilité et rapidité d'accès pour retrouver les documents.	Possibilité de filtrer les documents par leurs métadonnées

### 4.3 Hypothèses

Le système va être conçu afin de minimiser l'impact d'un changement. En effet, si le service est centralisé sur un serveur et reçoit des commandes de l'interface à partir d'un client, il va être facile de modifier l'interface s'il y a changement. Par exemple, si le client ne désire plus une interface web mais plutôt une application Android, il sera possible de faire une application qui communique avec les serveurs de la même façon que l'aurait fait une application web. De plus, une application web offre une grande diversité de plateformes d'où on peut travailler, il faut tout simplement s'assurer que le site soit compatible avec les fureteurs les plus populaires, que ce soit en Linux, Mac, Windows ou même sur fureteur mobile.

### 4.4 Coûts et prix prévus

Les coûts du produits ne devraient pas être élevé considérant le fait que beaucoup d'outils open source, donc gratuit, peuvent être utilisés pour le projet. Par exemple, la base de données peut être fait avec « PostgreSQL », un outil populaire pour la gestion de données pour les applications web. Le service web peut être codé en Python, un langage gratuit qui est de plus en plus utilisé pour des logiciels multi-tiers. Les seuls coûts à prévoir, si applicable, sont les frais d'hébergement ainsi que le nom de domaine. Par contre, si le logiciel est hébergé sur les serveurs de l'université, ces frais sont évités. Il va falloir considérer ces deux alternatives.

### 4.5 Licences et installations

Comme indiqué en 4.4, il n'y aura aucun besoin d'acheter des licences puisque les outils de programmations sont open source. Si le produit est installé sur les serveurs privés des clients, il faut fournir des instructions pour installer les logiciels appropriés, notamment « Python » et « PostgreSQL ».

## 5. Caractéristiques du produit

Vous trouverez en Annexe B une diagramme qui illustre les fonctions suivantes par rapport à chaque types d'utilisateurs.

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

## 5.1 Création et gestion d'un projet

Un utilisateur peut créer un projet dont il sera administrateur. Il peut ensuite inviter d'autres collègues à participer au projet et en leur assignant un rôle. Pour chaque projet, un utilisateur peut avoir des droits d'administrateur, d'écriture et de lecture. Les différents accès seront décrits dans les fonctions suivantes.

## 5.2 Gestion des métadonnées d'un projet

Un utilisateur avec les droits d'administration peut créer, modifier ou supprimer des métadonnées pour le projet. Pour la création, l'utilisateur va choisir parmi une sélection de plusieurs types de données, comme une date, un valeur quantitative ou une valeur qualitative. Il peut ensuite nommer la variable avec un nom significatif, comme la température ou la date de parution. Il peut aussi modifier le nom d'une métadonnée existante, s'il y a besoin de clarifier. Finalement, il peut effacer une métadonnée superflue, mais l'utilisateur sera averti qu'il perdra toutes les données s'il continue l'opération.

## 5.3 Téléversement d'un document

Un utilisateur avec les droits d'écritures peut téléverser un document au logiciel. Si le projet contient des métadonnées, il doit alors remplir les champs des métadonnées avec les valeurs appropriées. Le document sera alors téléchargé au serveur avec les valeurs spécifiées.

## 5.4 Filtrer les documents d'un projet

Un utilisateur avec les droits de lecture peut accéder à la liste des documents du projet. Pour retrouver les documents désirées, il doit filtrer à l'aide des métadonnées. Il peut rechercher avec une valeur fixe ou une étendue de données. Par exemple, il peut rechercher des documents publiés une date précise ou entre deux dates. L'utilisateur peut alors choisir le ou les documents voulus et les télécharger.

## 6. Contraintes

*[Note any design constraints, external constraints or other dependencies.]*

À déterminer à la prochaine rencontre avec les parties prenantes.

## 7. Gamme de qualité

*[Define the quality ranges for performance, robustness, fault tolerance, usability, and similar characteristics that are not captured in the Feature Set.]*

À déterminer à la prochaine rencontre avec les parties prenantes.

## 8. Priorités

*[Define the priority of the different system features.]*

La priorité pour le développement du produit est de construire la base de données ainsi que le service web qui manipule les données. Ainsi, le développement de plusieurs interfaces utilisateurs pourraient être fait en parallèle, s'il y a besoin. Dans le cas où il y aurait besoin d'une interface web ainsi que d'une application pour téléphone intelligent, cette stratégie semble appropriée.

## 9. Autres exigences du produit

*[At a high-level, list applicable standards, hardware or platform requirements, performance requirements, and environmental requirements.]*

À déterminer à la prochaine rencontre avec les parties prenantes.

### 9.1 Standards applicables

*[List all standards with which the product must comply. These can include legal and regulatory (FDA, UCC)*

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

*communications standards (TCP/IP, ISDN), platform compliance standards (Windows, Unix, etc.), and quality and safety standards (UL, ISO, CMM).]*

## **9.2 Exigences du système**

*[Define any system requirements necessary to support the application. These can include the supported host operating systems and network platforms, configurations, memory, peripherals, and companion software.]*

## **9.3 Exigences de performance**

*[Use this section to detail performance requirements. Performance issues can include such items as user load factors, bandwidth or communication capacity, throughput, accuracy, and reliability or response times under a variety of loading conditions.]*

## **9.4 Exigences environnementales**

*[Detail environmental requirements as needed. For hardware- based systems, environmental issues can include temperature, shock, humidity, radiation, etc. For software applications, environmental factors can include usage conditions, user environment, resource availability, maintenance issues, and error handling, and recovery.]*

# **10. Exigences de documentation**

*[This section describes the documentation that must be developed to support successful application deployment.]*

À déterminer à la prochaine rencontre avec les parties prenantes.

## **10.1 Manuel de l'utilisateur**

*[Describe the purpose and contents of the User Manual. Discuss desired length, level of detail, need for index, glossary of terms, tutorial vs. reference manual strategy, etc. Formatting and printing constraints should also be identified.]*

## **10.2 Aide en-ligne**

*[Many applications provide an on-line help system to assist the user. The nature of these systems is unique to application development as they combine aspects of programming (hyperlinks, etc) with aspects of technical writing (organization, presentation). Many have found the development of on-line help system is a project within a project that benefits from up-front scope management and planning activity.]*

## **10.3 Guides d'installation, de configuration, fichier «Read Me»**

*[A document that includes installation instructions and configuration guidelines is important to a full solution offering. Also, a Read Me file is typically included as a standard component. The Read Me can include a "What's New With This Release" section, and a discussion of compatibility issues with earlier releases. Most users also appreciate documentation defining any known bugs and workarounds in the Read Me file.]*

## **10.4 Étiquetage et emballage**

*[Today's state of the art applications provide a consistent look and feel that begins with product packaging and manifests through installation menus, splash screens, help systems, GUI dialogs, etc. This section defines the needs and types of labeling to be incorporated into the code. Examples include copyright and patent notices, corporate logos, standardized icons and other graphic elements, etc.]*

# **11. Annexe 1 – Attributs suggérés des caractéristiques**

*[Features should be given attributes that can be used to evaluate, track, prioritize, and manage the product items proposed for implementation. All requirement types and attributes should be outlined in the Requirements Management Plan, however you may wish to list and briefly describes the attributes for features that have been chosen. Following subsections represent a set of suggested feature attributes.]*

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

### 11.1 Status

*[Set after negotiation and review by the project management team. Tracks progress during definition of the project baseline.]*

Proposé	<i>[Used to describe features that are under discussion but have not yet been reviewed and accepted by the "official channel," such as a working group consisting of representatives from the project team, product management and user or customer community.]</i>
Aprouvé	<i>[Capabilities that are deemed useful and feasible and have been approved for implementation by the official channel. ]</i>
Incorporé	<i>[Features incorporated into the product baseline at a specific point in time.]</i>

### 11.2 Bénéfice

*[Set by Marketing, the product manager or the business analyst. All requirements are not created equal. Ranking requirements by their relative benefit to the end user opens a dialogue with customers, analysts and members of the development team. Used in managing scope and determining development priority.]*

Critique	<i>[Essential features. Failure to implement means the system will not meet customer needs. All critical features must be implemented in the release or the schedule will slip.]</i>
Important	<i>[Features important to the effectiveness and efficiency of the system for most applications. The functionality cannot be easily provided in some other way. Lack of inclusion of an important feature may affect customer or user satisfaction, or even revenue, but release will not be delayed due to lack of any important feature.]</i>
Utile	<i>[Features that are useful in less typical applications, will be used less frequently, or for which reasonably efficient workarounds can be achieved. No significant revenue or customer satisfaction impact can be expected if such an item is not included in a release.]</i>

### 11.3 Effort

*[Set by the development team. Because some features require more time and resources than others, estimating the number of team or person-weeks, lines of code required or function points, for example, is the best way to gauge complexity and set expectations of what can and cannot be accomplished in a given time frame. Used in managing scope and determining development priority.]*

### 11.4 Risque

*[Set by development team based on the probability the project will experience undesirable events, such as cost overruns, schedule delays or even cancellation. Most project managers find categorizing risks as high, medium, and low sufficient, although finer gradations are possible. Risk can often be assessed indirectly by measuring the uncertainty (range) of the projects teams schedule estimate.]*

### 11.5 Stabilité

*[Set by analyst and development team based on the probability the feature will change or the team's understanding of the feature will change. Used to help establish development priorities and determine those items for which additional elicitation is the appropriate next action.]*

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

### 11.6 Version ciblée

*[Records the intended product version in which the feature will first appear. This field can be used to allocate features from a **Vision** document into a particular baseline release. When combined with the status field, your team can propose, record and discuss various features of the release without committing them to development. Only features whose Status is set to Incorporated and whose Target Release is defined will be implemented. When scope management occurs, the Target Release Version Number can be increased so the item will remain in the **Vision** document but will be scheduled for a later release.]*

### 11.7 Assigner à

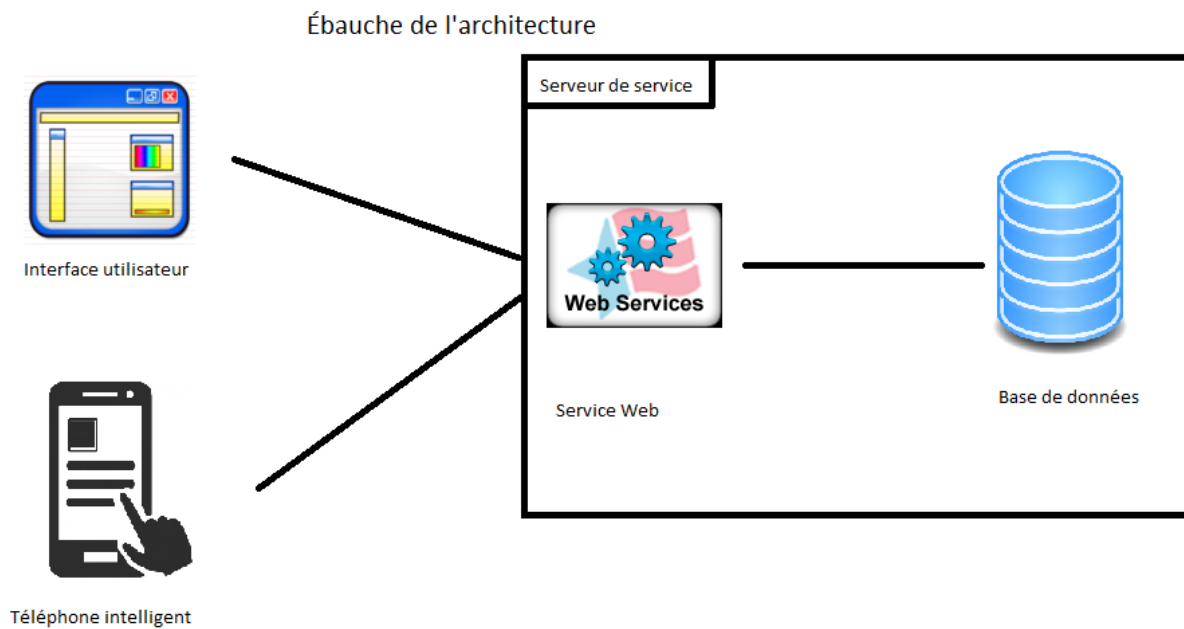
*[In many projects, features will be assigned to "feature teams" responsible for further elicitation, writing the software requirements and implementation. This simple pull down list will help everyone on the project team better understand responsibilities.]*

### 11.8 Raison

*[This text field is used to track the source of the requested feature. Requirements exist for specific reasons. This field records an explanation or a reference to an explanation. For example, the reference might be to a page and line number of a product requirement specification, or to a minute marker on a video of an important customer interview.]*

<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

## Annexe A – Sommaire de l'architecture



<b>Metafolder</b>	Version: 1.1
Document de vision	Date: 11/07/2014
<document identifier>	

## Annexe B – Cas d'utilisation

