

万界星空mes管理人员操作手册

1 系统概述

2 功能清单

3 功能模块说明

3.1系统登陆

3.2主数据

3.2.1 概述

3.2.2功能说明

3.2.2.1 计量单位

3.2.3操作流程图

3.3产品管理

3.3.1概述

3.3.2功能说明

3.3.2.1物料产品分类

3.3.2.2物料产品管理

3.3.3用户操作流程图

3.4车间管理

3.4.1概述

3.4.2.功能说明

3.4.2.1.车间设置

3.4.2.2.工作站管理

3.4.3流程图

3.5工艺管理

3.5.1概述

3.5.2功能说明

3.5.2.1工序设置

3.5.2.2工艺流程

3.5.3操作流程图

3.6客户管理

3.6.1概述

3.6.2功能说明

3.6.2.1客户管理

3.6.3操作流程图

3.7供应商管理

3.7.1概述

3.7.2功能说明

3.7.2.1供应商管理

3.7.3操作流程图

3.8生产管理

3.8.1概述

3.8.2.功能说明

3.8.2.1 生产订单

3.8.2.2生产排产

3.8.2.3生产任务

3.8.2.4生产报工

3.8.2.5报工设备

3.8.2.6工时管理

3.8.2.7工时类型

3.8.2.9临时工时

3.8.2.10同步订单

3.8.3用户操作流程图

3.9设备管理

3.9.1概述

3.9.2功能说明

3.9.2.1设备类型

3.9.2.2设备状态

3.9.2.3设备台账

3.9.3操作流程图

3.10报表管理

3.10.1概述

修订记录

版本	修订人	修订日期	修订内容
1.0	metaxk	20230612	新增

1 系统概述

MES功能说明

2 功能清单

功能模块	功能项	二级页面	备注说明
主数据	计量单位		系统运行时使用的各种基础数据的配置。
产品管理	物料产品分类		物料产品的基础数据配置
	物料产品管理		
车间管理	车间设置		车间与工作站的基础数据配置
	工作站管理		
工艺管理	工艺设置		生产的工艺拆分配置
	工艺流程		
客户管理	客户管理		客户管理的信息配置
供应商管理	供应商管理		供应商管理的信息配置
生产管理	生产订单		生产工单的拆解和报工。
	生产排产		
	生产任务		
	生产报功2		

	报工设备		
	工时管理		
	工时类型		
	临时工时		
	同步订单		
设备管理	设备类型		设备台账及点检维保维修
	设备状态		
	设备台账		
系统管理	租户管理	租户列表	租户信息查看
		租户套餐	
	用户管理		人员、权限、组织、部门相关
	角色管理		
	菜单管理		
	部门管理		
	岗位管理		
	字典管理		
	通知公告		
	审计日志	操作日志	账号登陆与操作的查看
		登陆日志	
	OAuth 2.0	应用管理	
		令牌管理	
	短信管理	短信渠道	短息信息管理与查看
		短信模版	
		短信日志	
	邮箱管理	邮箱账号	邮箱查看

		邮箱模版	
		邮箱记录	
	站内信管理	模版管理	站内信的信息查看与编辑
		消费记录	
	错误码管理		错误码、敏感词、地区管理
	敏感词管理		
	地区管理		
报表管理	报表设计器		报表与大屏设计器
	大屏设计器		
工作流程	流程管理	流程表单	流程建立管理
		用户分组	
		流程模型	
	任务管理	我的流程	单据任务管理与查看
		待办任务	
		已办任务	
	OA示例	请假查询	请假查询

3 功能模块说明

3.1系统登陆



- 1) 请输入用户名：点击后输入用户名
- 2) 密码：点击后输入密码
- 3) 登陆：点击后登陆账号
- 4) 记住密码：点击后进行勾选，下次登陆的时候可直接进行登陆

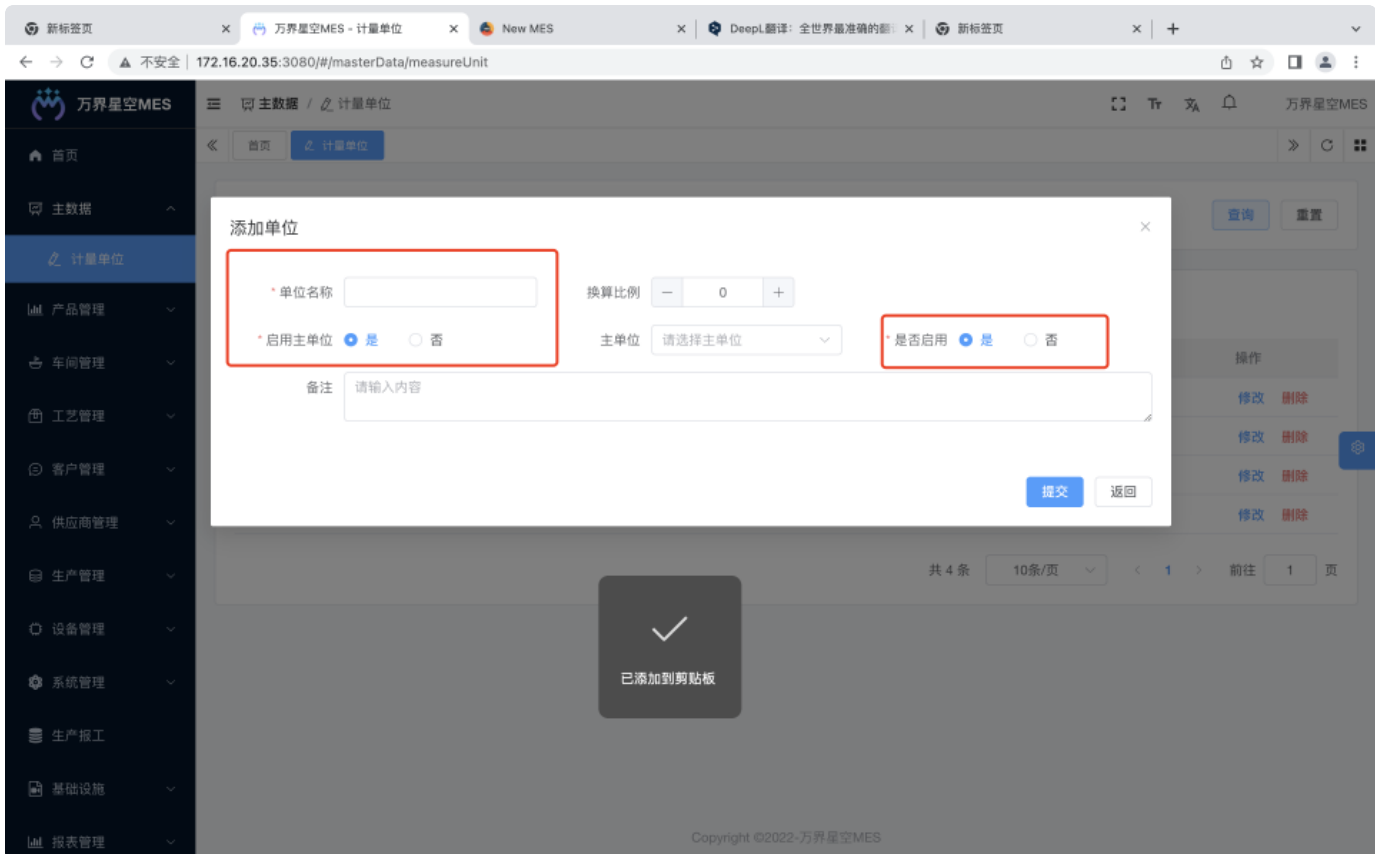
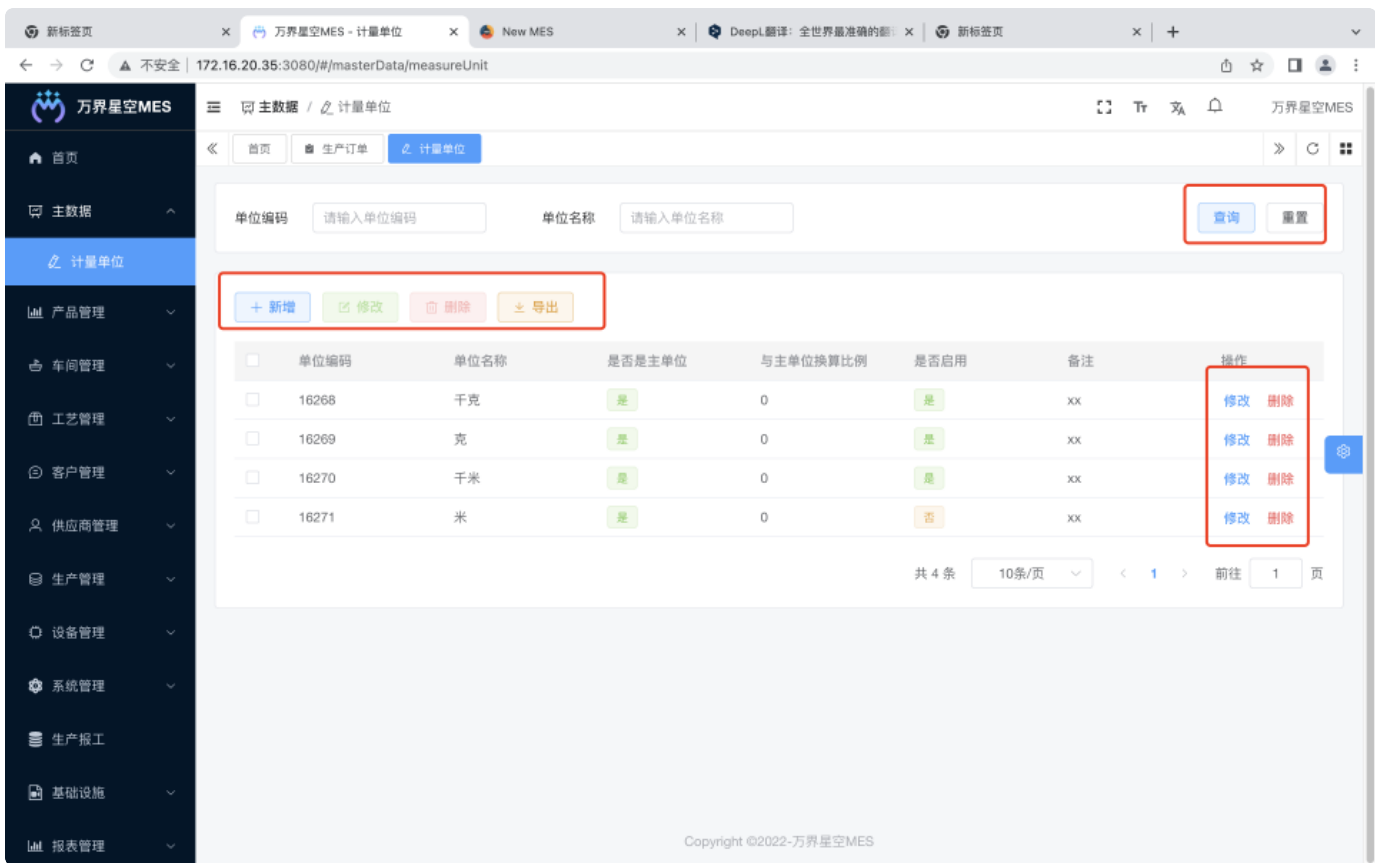
3.2主数据

3.2.1 概述

主数据模块主要用于配置系统运行过程中需要使用到的一些基础业务数据。主要包括计量单位、物料产品分类、物料产品、客户、供应商、车间、工作站。MES系统可根据工厂实际情况通过接口方式从ERP或者其他系统同步以上主数据。

3.2.2功能说明

3.2.2.1 计量单位



1. 点击菜单栏【主数据】=====>【计量单位】进入计量单位配置页面。
2. 新增：点击后弹出弹窗，“单位名称”、“启用主单位”、“是否启用”为必填项，填写内容后点

击提交进行保存。

3. 修改：两种方式，第一种点击数据右侧的修改，弹出弹窗进行修改数据；第二种勾选数据后点击修改，弹窗弹窗进行修改数据。
4. 删除：两种方式，第一种点击数据右侧删除，提示是否删当前数据，确定是进行删除，第二种勾选数据后点击删除，提示是否删除当前数据，确认是否删除。
5. 导出：点击后对当前页面数据进行导出excel表格
6. 查询：“单位编码”和“单位名称”为查询条件
7. 重置：点击后重置输入点查询条件

3.2.3流程图

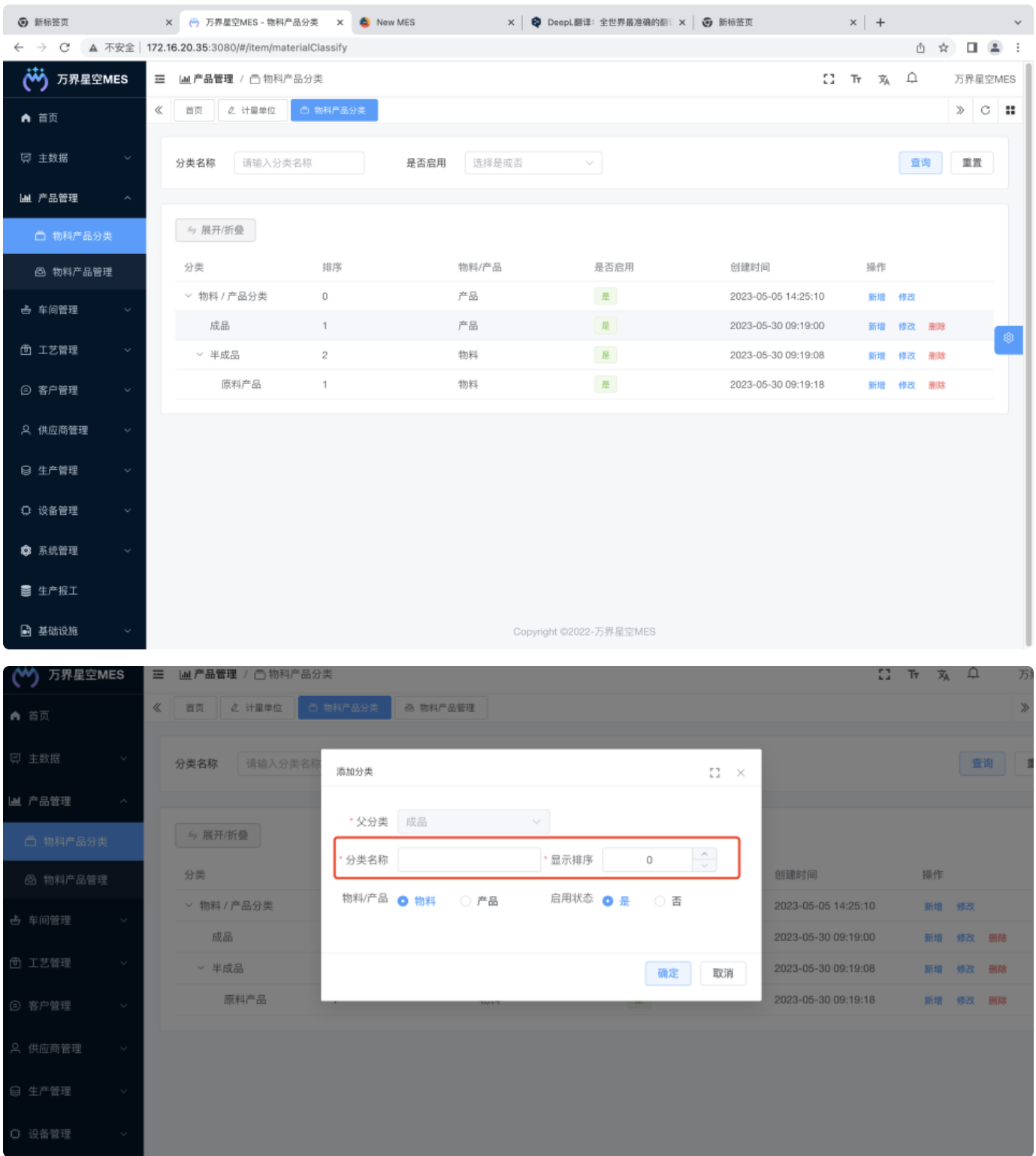


3.3产品管理

3.3.1概述

3.3.2功能说明

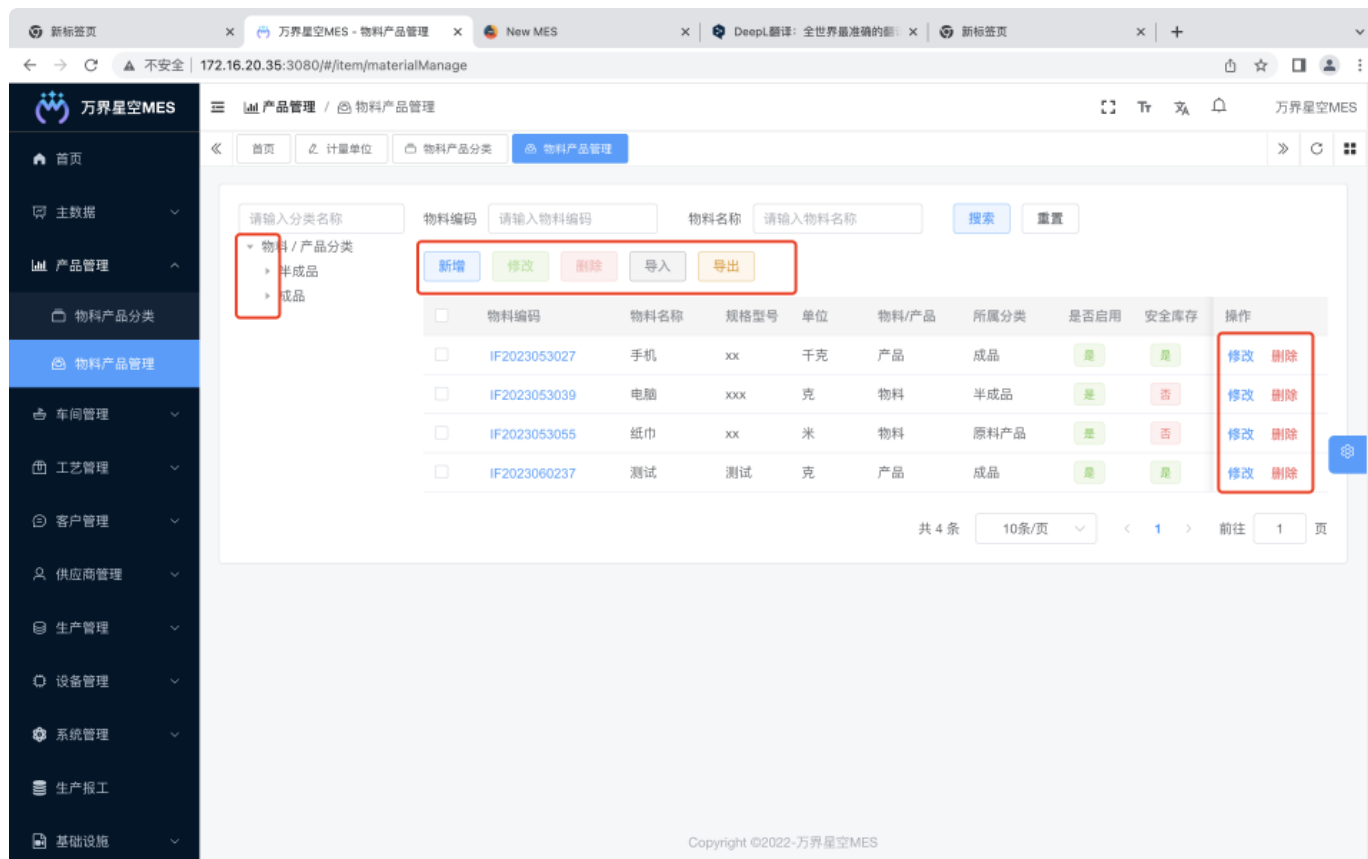
3.3.2.1物料产品分类



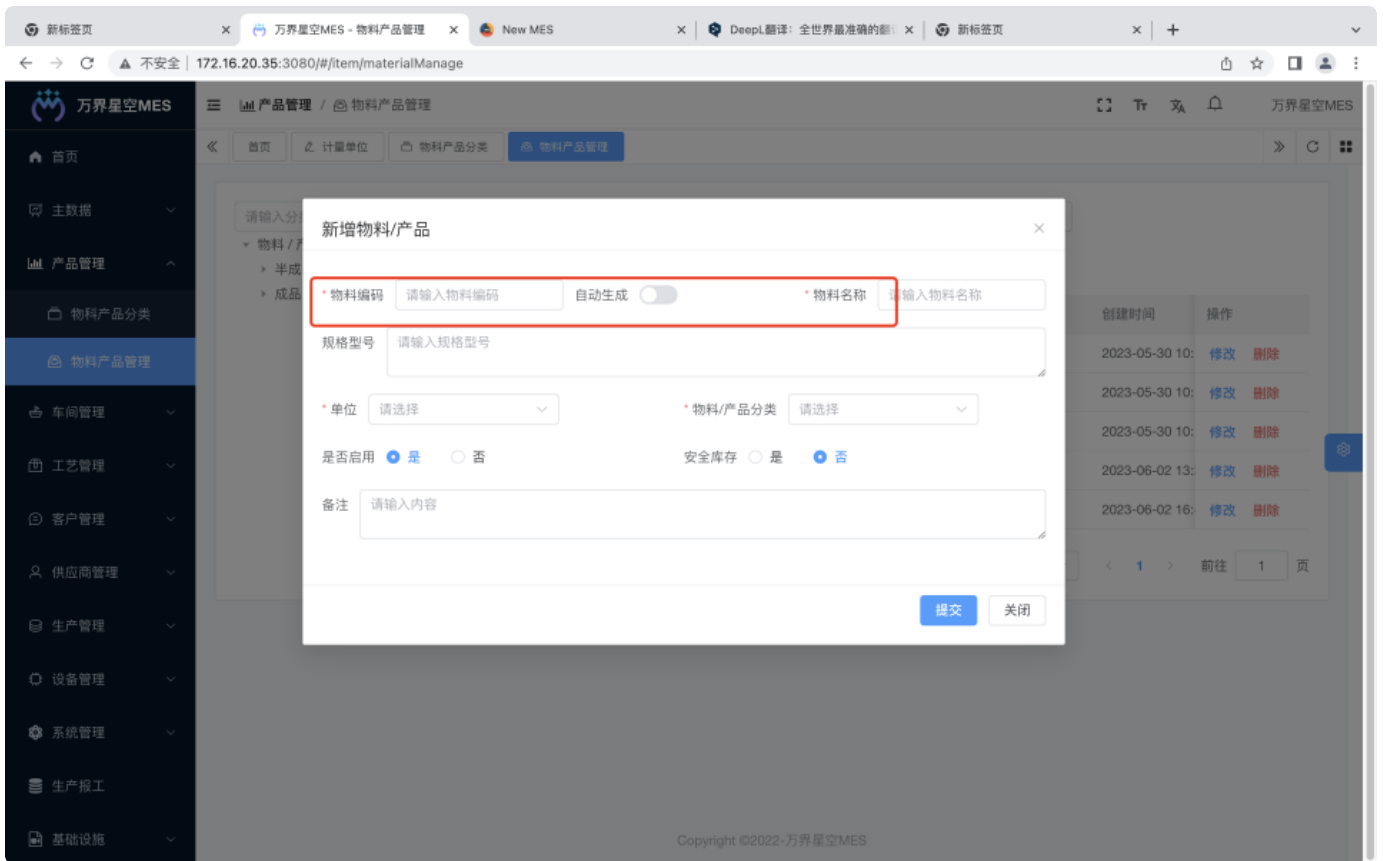
- 1. 点击菜单栏【产品管理】====>【物料产品分类】进入物料产品分类配置页面
- 2. 展开/折叠：点击后对下列信息进行展开或者折叠
- 3. 新增：点击后弹出添加分类弹窗，进行数据新增
- 4. 修改：点击后弹出修改分类弹出，进行数据修改

5. 删除：对单条数据进行删除
6. 查询：查询条件“分类名称”和“是否启用”
7. 重置：点击后重置输入点查询条件

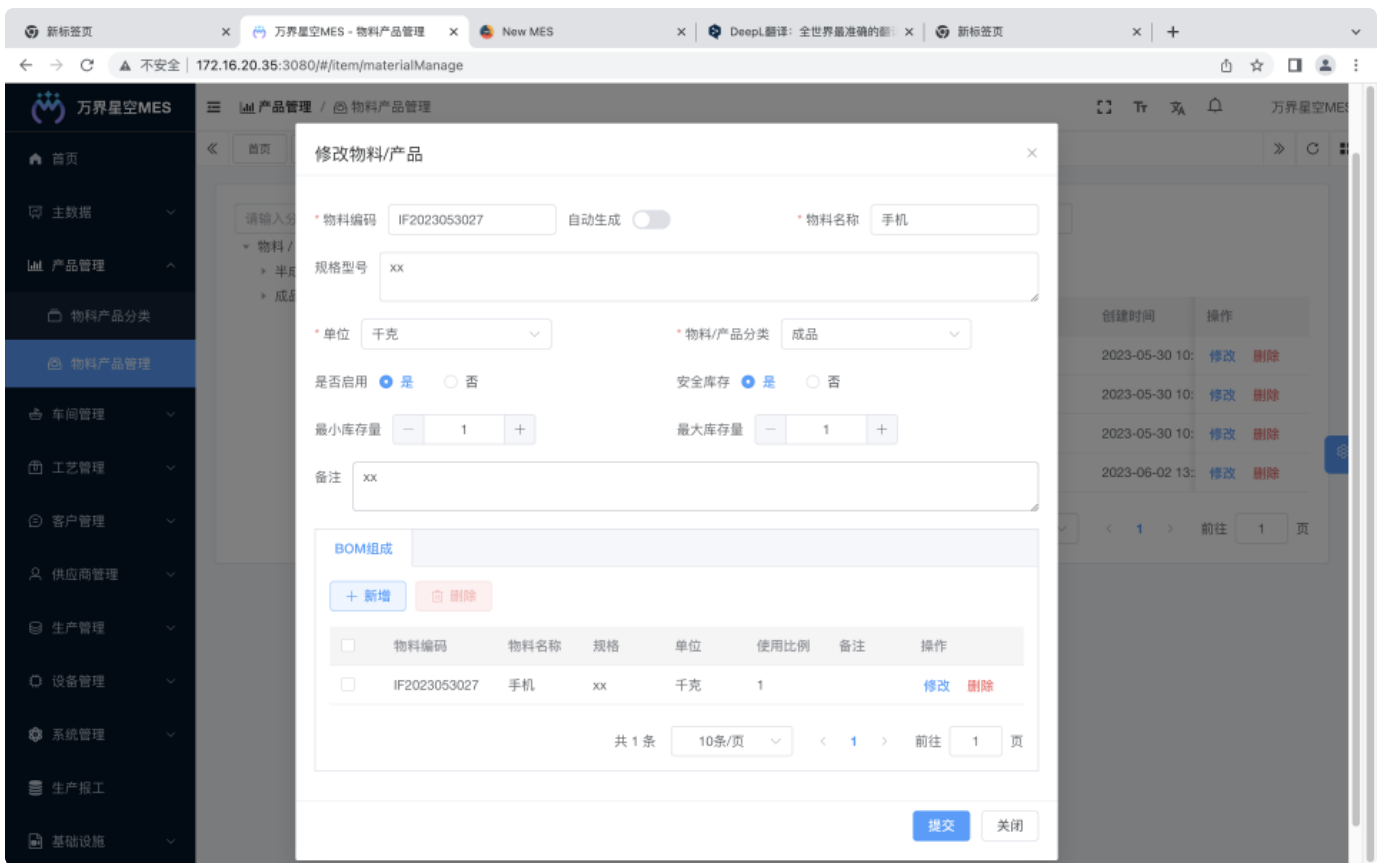
3.3.2.2物料产品管理



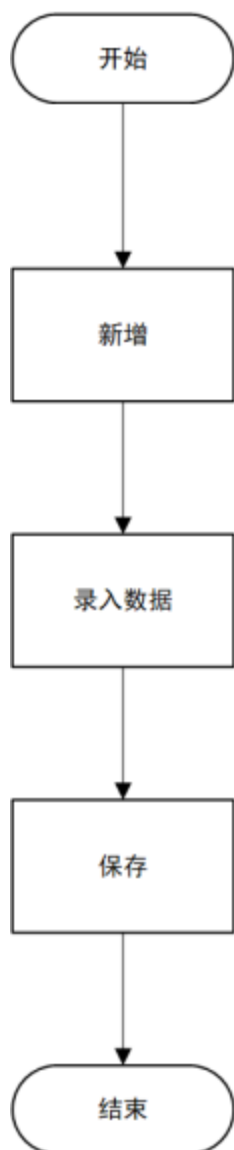
1. 点击菜单栏【产品管理】=====>【物料产品管理】进入物料产品配置功能页面。
2. 可在左侧树形结构中看到配置好的物料产品分类树，点击树节点可在右侧展示对应分类及子分类下的物料产品
3. 新增：点击“新增”按钮，可以新增物料/产品。新增时必填信息包括“物料编码”、“物料名称”、“单位”、“物料/产品分类”。用户可直接输入要新增的物料的“物料编码”或者点击右侧“自动生成”按钮，由系统按照预先设置的规则自动生成一个唯一的编码



1. 修改：点击修改后，可对当前数据进行修改，用户可根据需要设置当前物料产品的最小库存和最大库存量（用于库存预警）。点击“提交”按钮后系统保存物料产品的基本信息。
 2. BOM信息的配置：在“BOM组成”栏目中，点击“新增”按钮，可在弹出的物料产品清单中选择当前产品生产时需要消耗的物料/半成品。
- 例如：产成品螺丝刀的BOM应当配置为螺丝刀刀头和螺丝刀刀柄；螺丝刀刀头的BOM应当配置为螺纹钢；螺丝刀刀柄的BOM应当配置为PVC颗粒。



3.3.3用户操作流程图



3.4 车间管理

3.4.1 概述

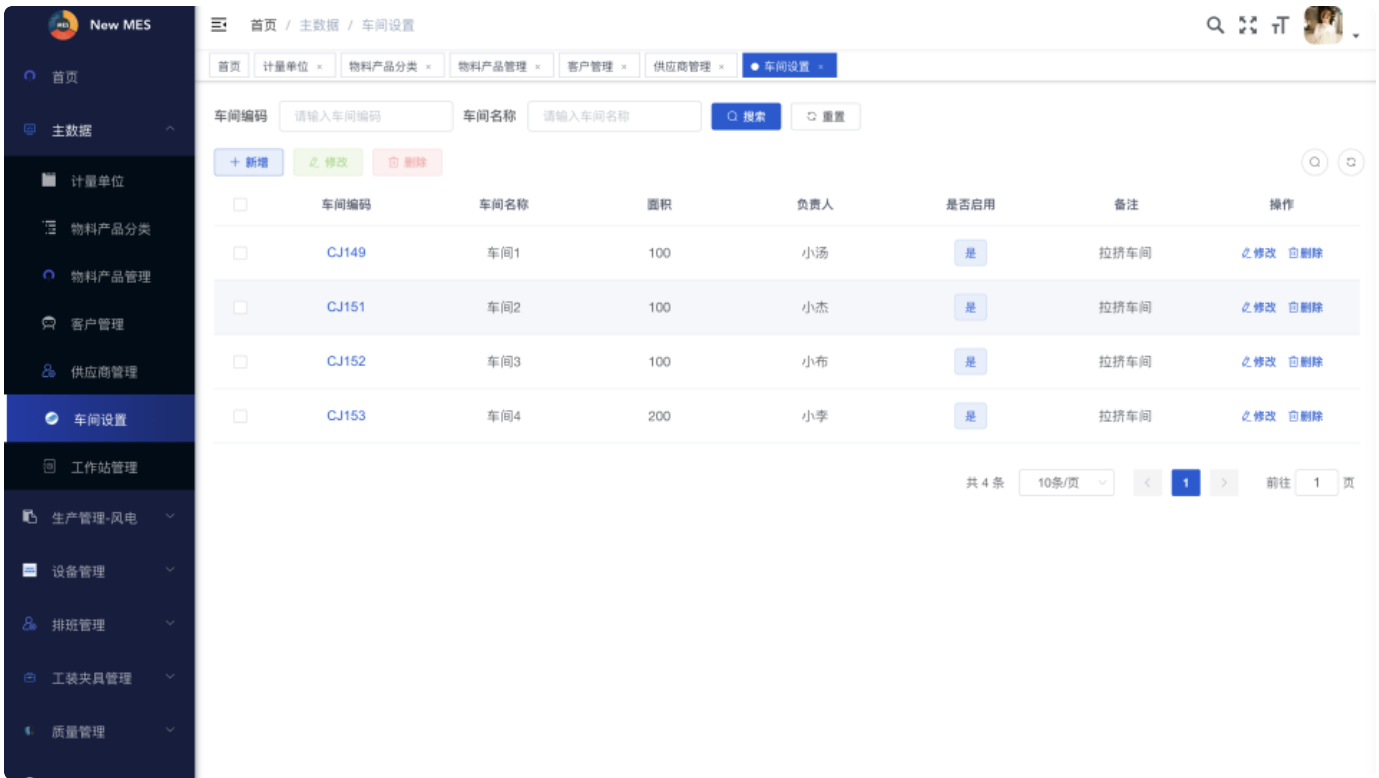
工作站是工厂中某道工序中的基本生产单元。工作站可包含0~N台机器设备、0~N个岗位工人以及配套的工装夹具等完成某道工序生产的必要资源。

工作站也是生产排产时，生产任务的负责单元。设备机台的可用性、人员的可用性都会影响到工作站的可用状态。

3.4.2 功能说明

3.4.2.1.车间设置

1) 点击菜单栏【车间管理】=====>【车间设置】进入车间信息维护功能页面。

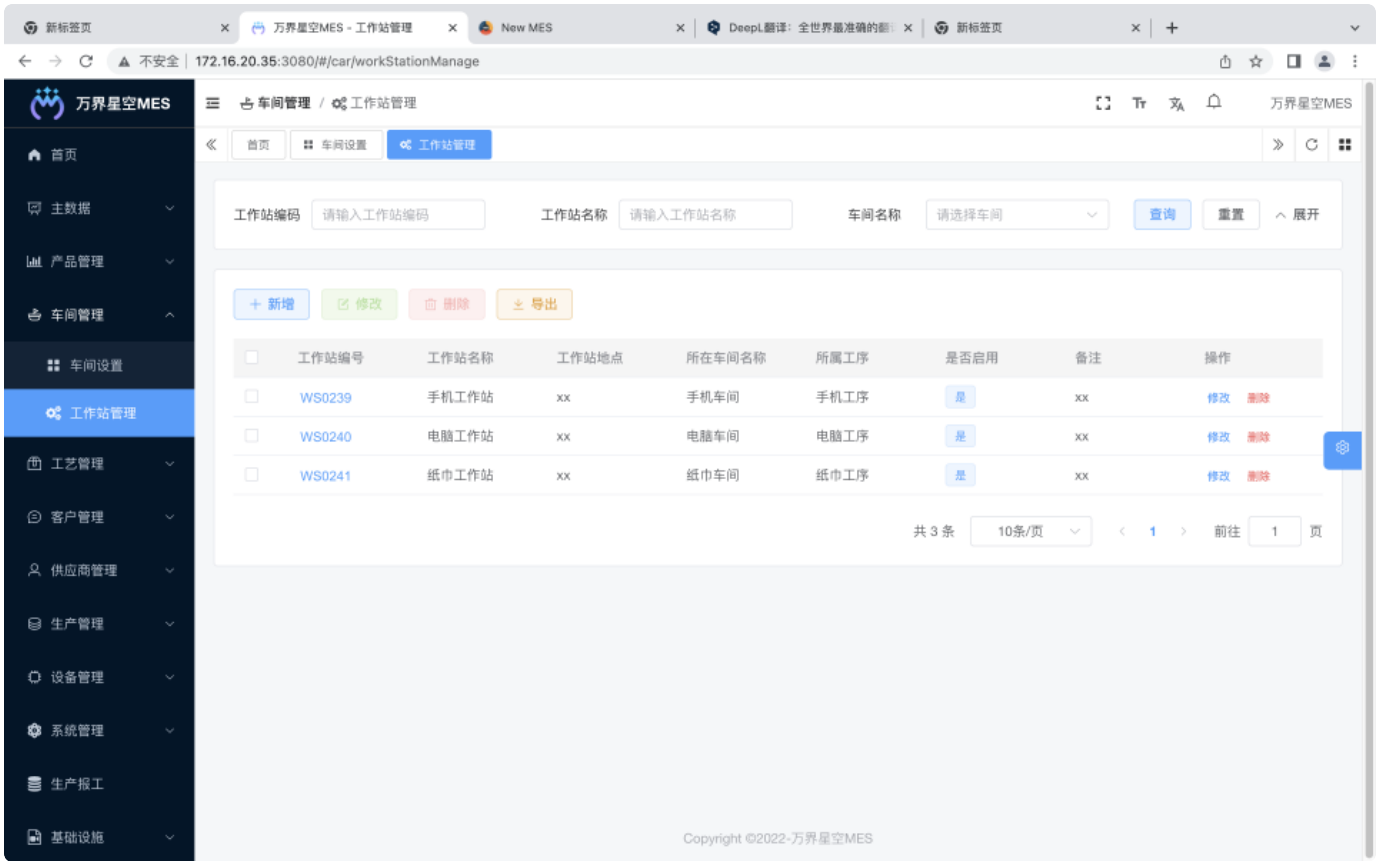


- 2) 新增：点击后弹出添加车间弹窗，“车间编码”和“车间名称”为必填项
- 3) 修改：点击后弹出修改车间弹窗，可对数据进行修改，修改后点击确认。
- 4) 删除：勾选数据进行删除，可以批量勾选删除，或者单个数据点击删除来进行删除
- 5) 导出：对当前页面数据进行导出，excel格式

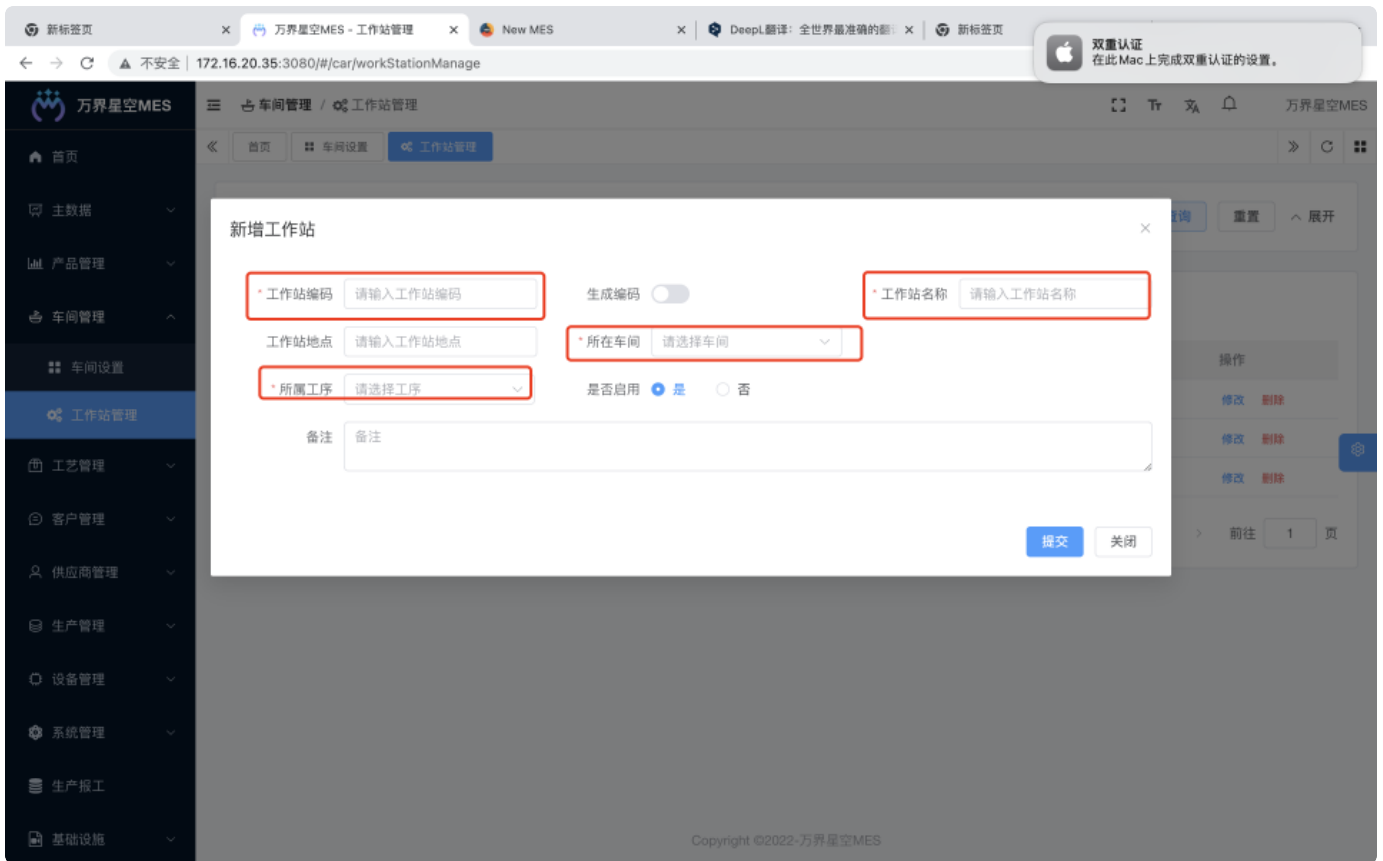


3.4.2.2.工作站管理

1) 点击菜单栏【车间管理】=====>【工作站管理】进入工作站信息维护功能页面。



2) 新增：点击后新增工作站，“工作站编码”、“工作站名称”、“所在车间”、“所属工序”为必填项，填写完后进行提交。



3) 修改：点击后弹出修改工作站弹窗，可对数据进行修改

4) 删除：对勾选数据或者单条数据进行删除。

3.4.3流程图



3.5 工艺管理

3.5.1 概述

工序是工厂生产流程中可分辨的生产步骤。具有明确的物资输入，具有明确的产品/半成品输出以及专属的生产要素作为生产条件。

在MES系统中，如果某道工序不需要进行生产任务分派或者不需要生产报工，则不需要在系统中配置对应的工序。

工艺流程是半成品/产成品生产过程的工序集合。在MES系统中为达到结构清晰，需要实施人员将最终产成品的生产过程按照BOM结构拆分生产流程。

工艺流程配置过程中需要添加组成的工序，以及设置各个工序之间的先后关系。在配置过程中需要指定一个“关键工序”，生产过程中当前工艺流程的实际生产数量将以此“关键工序”的报工为准。

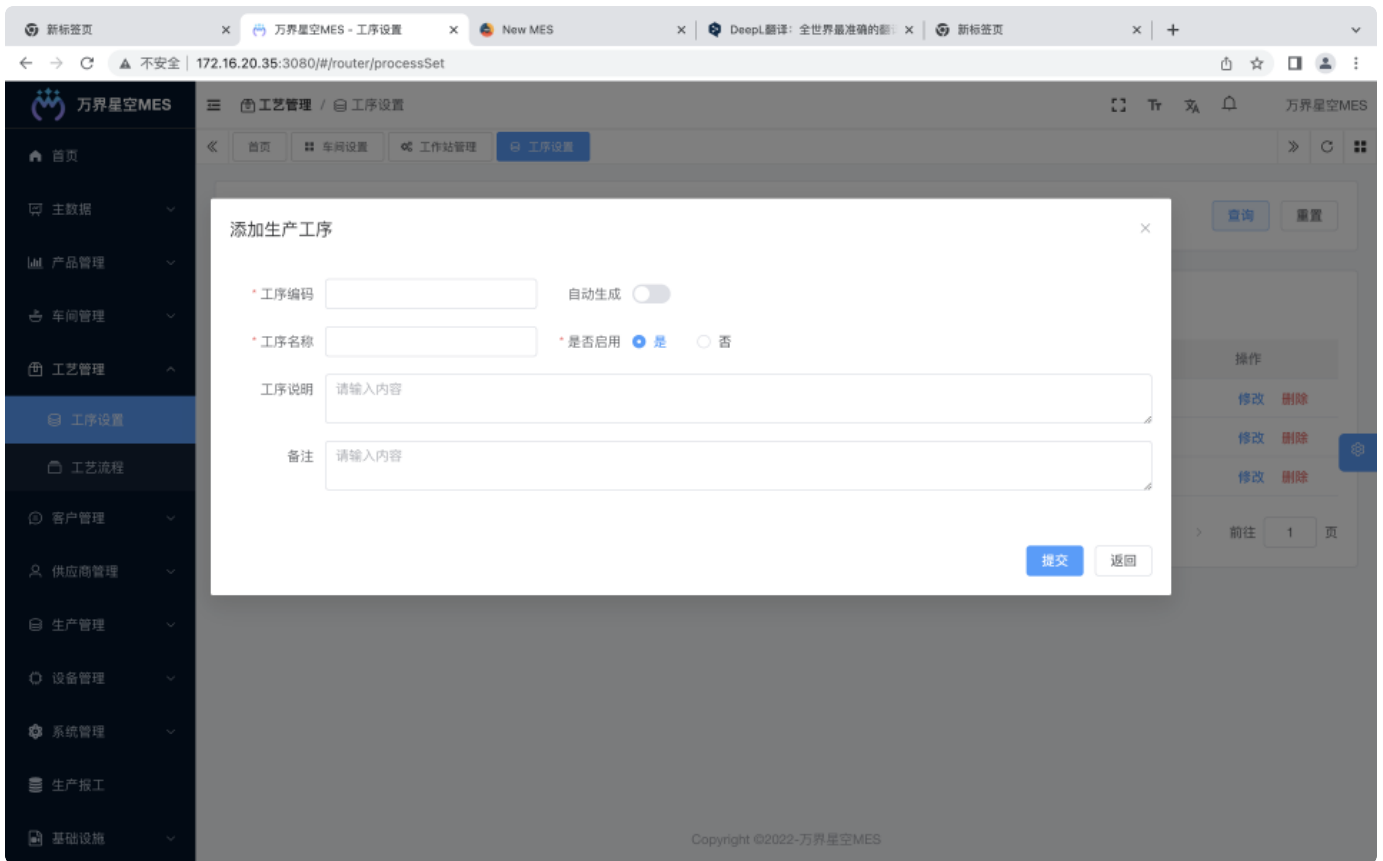
3.5.2 功能说明

3.5.2.1工序设置

1) 点击菜单栏【工艺管理】====》【工序设置】进入工序设置维护页面

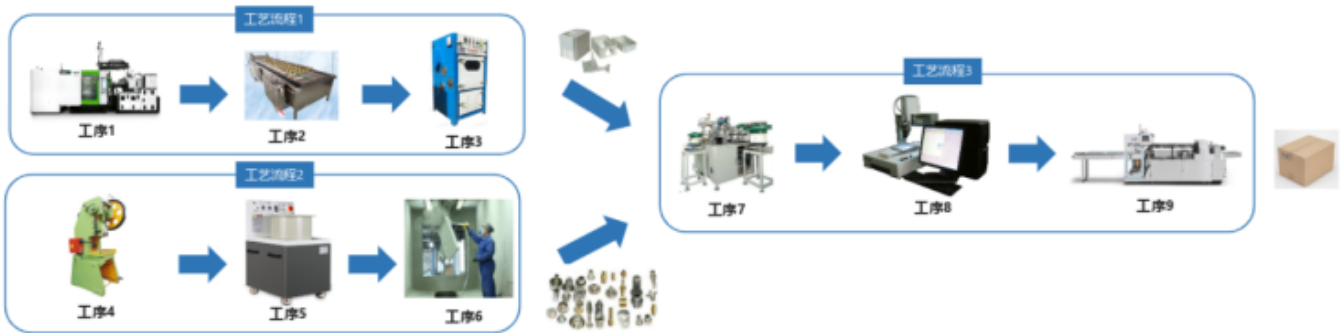


2) 新增：点击后新增生产工序，“工作编码”和“工序名称”为必填项，把所需要的数据填写后点击提交进行保存。

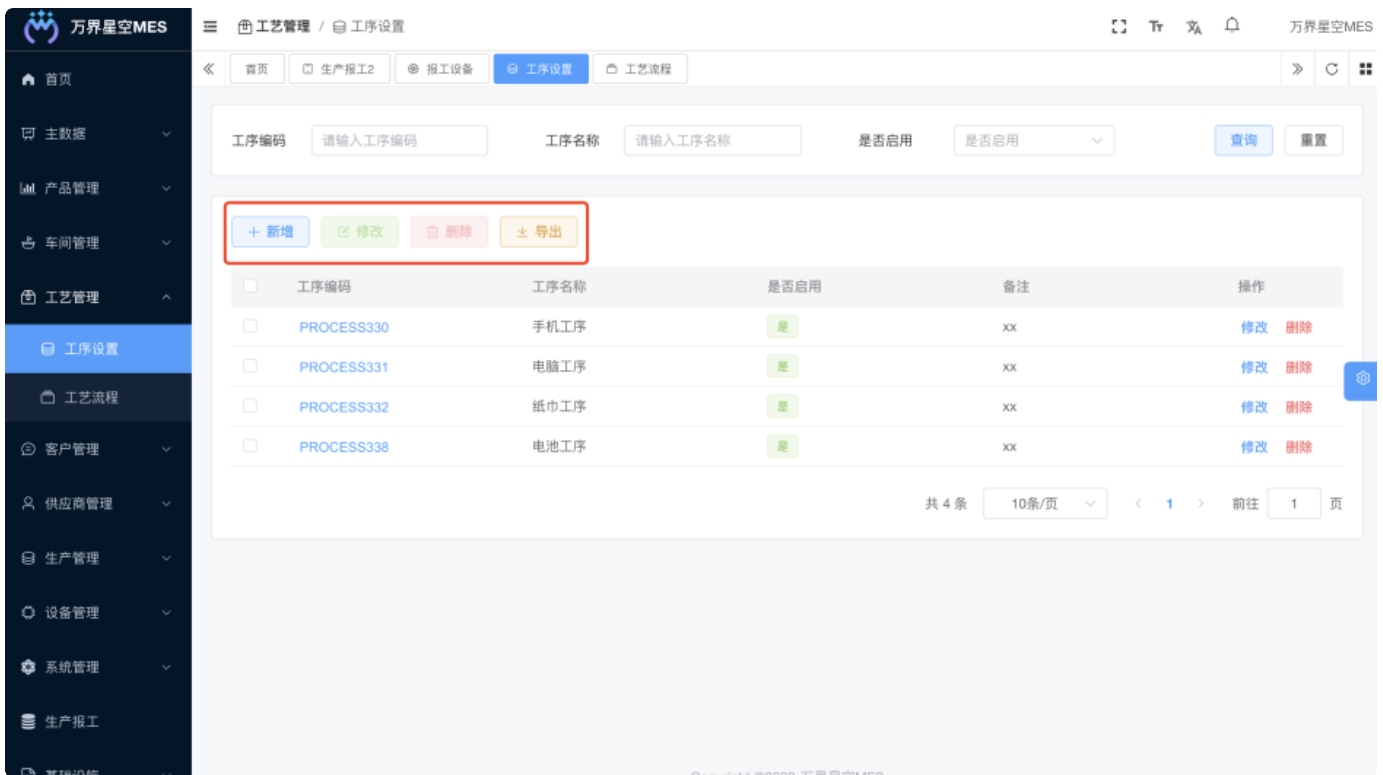


- 3) 修改：点击后弹出修改生产工序，
- 4) 删除：对勾选数据或者单条数据进行删除。
- 5) 导出：对当前页面数据进行导出，Excel格式

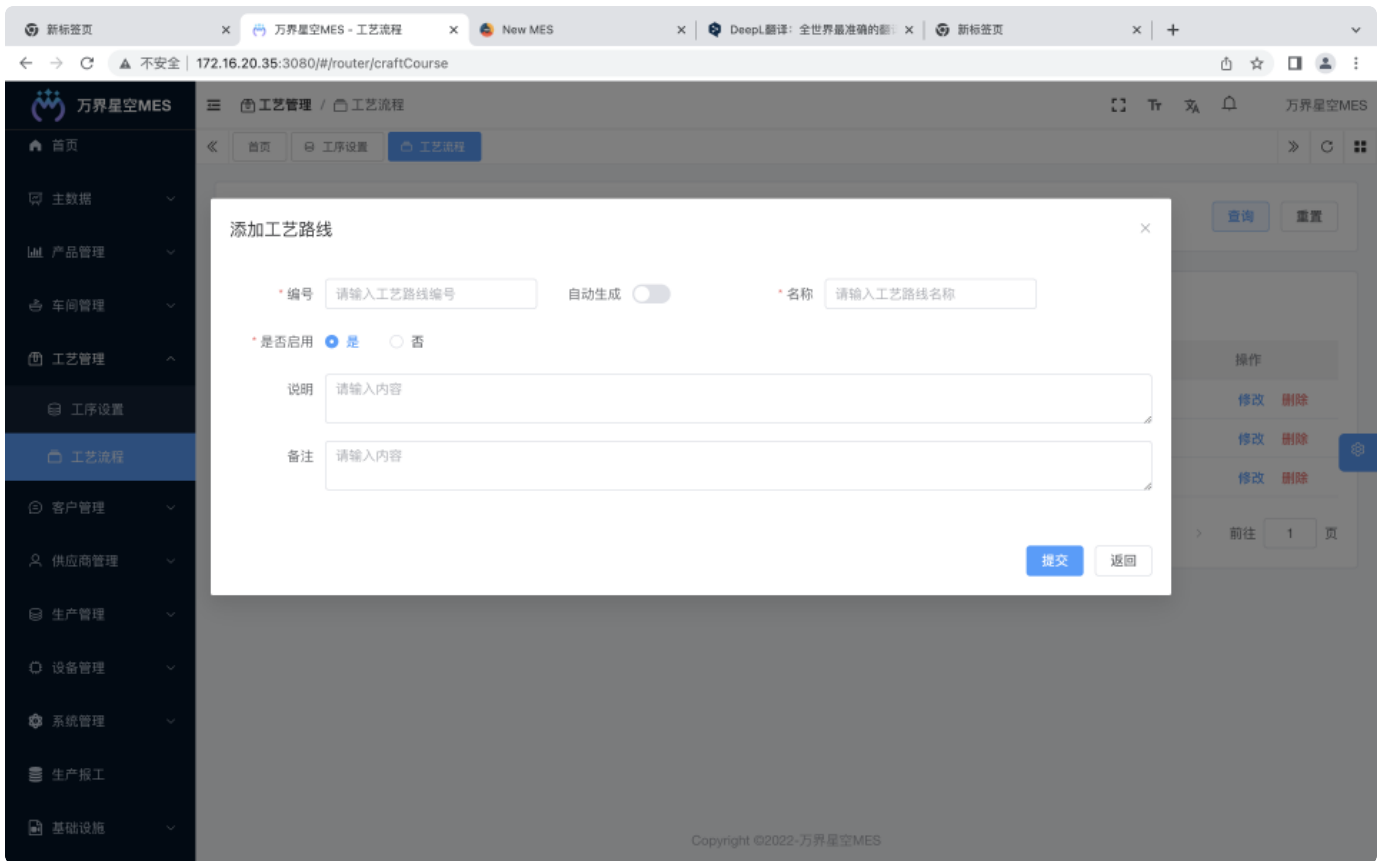
3.5.2.2工艺流程



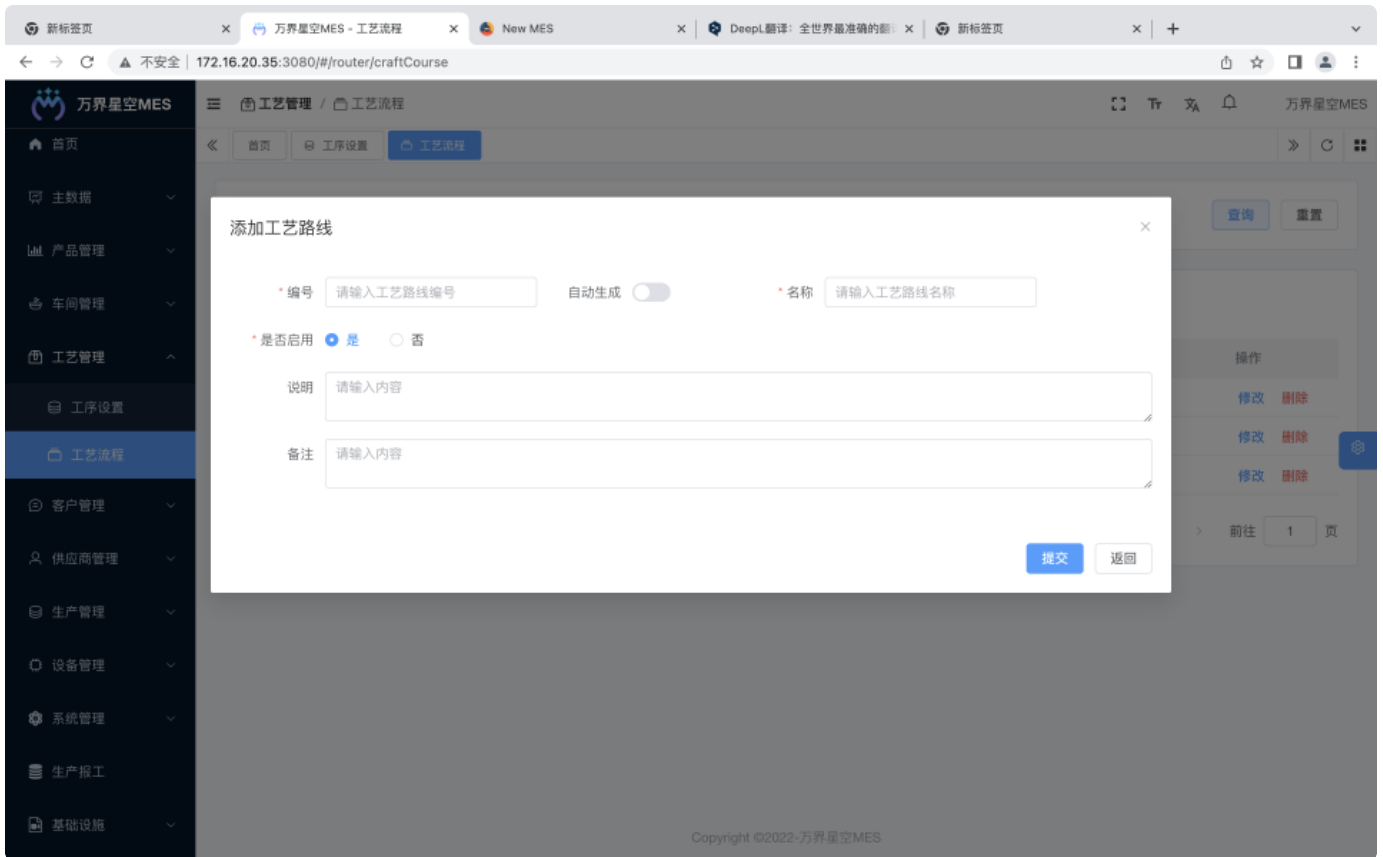
- 1) 点击菜单栏【工艺管理】====>【工序流程】进入工序设置维护页面



3) 新增：点击后新增工艺流程，“编号”和“名称”为必填项，把所需要的信息填完后，点击提交进行保存。



3) 修改：点击后弹出修改工艺路线弹窗，可对数据进行修改。



4) 删除：对勾选数据或者单条数据进行删除。

5) 导出：对当前页面数据进行导出，Excel格式

3.5.3流程图



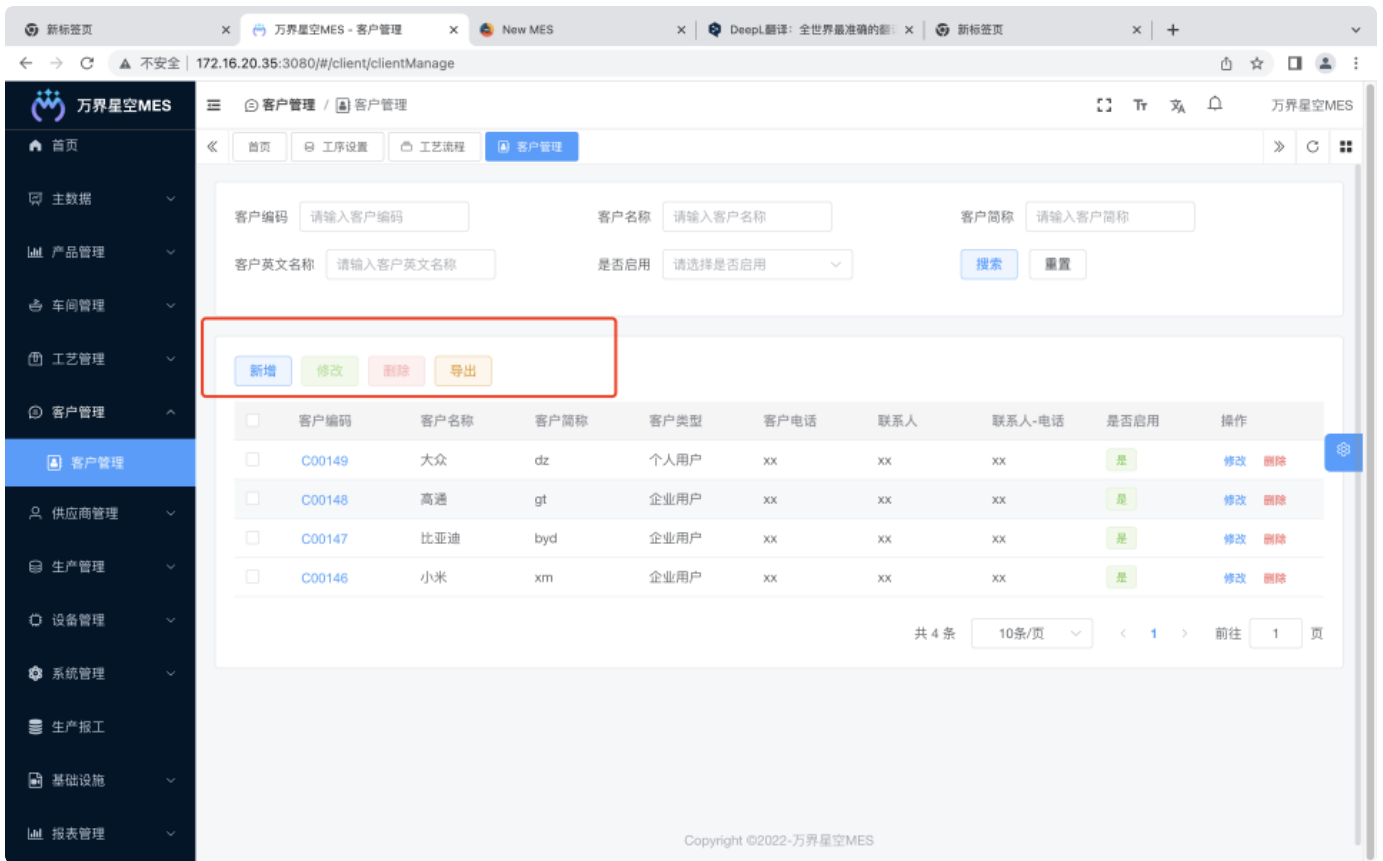
3.6客户管理

3.6.1概述

3.6.2功能说明

3.6.2.1客户管理

1) 点击菜单栏【客户管理】=====>【客户管理】进入客户信息维护功能页面。



2) 新增：点击后新增客户档案信息，“客户编码”和“客户名称”为必填项，把所需要的信息全部填入后点击确定保存客户档案数据

3.6.3 操作流程图



万界星空MES - 客户管理

添加客户

* 客户编码 自动生成 ☐ * 客户名称

客户简称 客户英文名称 客户类型

客户简介

客户地址

客户官网地址 客户邮箱地址

客户电话 客户LOGO

联系人1 联系人1-电话 联系人1-邮箱

联系人2 联系人2-电话 联系人2-邮箱

社会信用代码 * 是否有效 ☒ 是 ☐ 否

备注

Copyright ©2022-万界星空MES

- 3.修改：点击后弹出修改客户档案弹窗，可以对数据进行修改点击确定进行保存
- 4.删除：对勾选数据或者单条数据进行删除。
- 5.导出：对当前页面数据进行导出，Excel格式

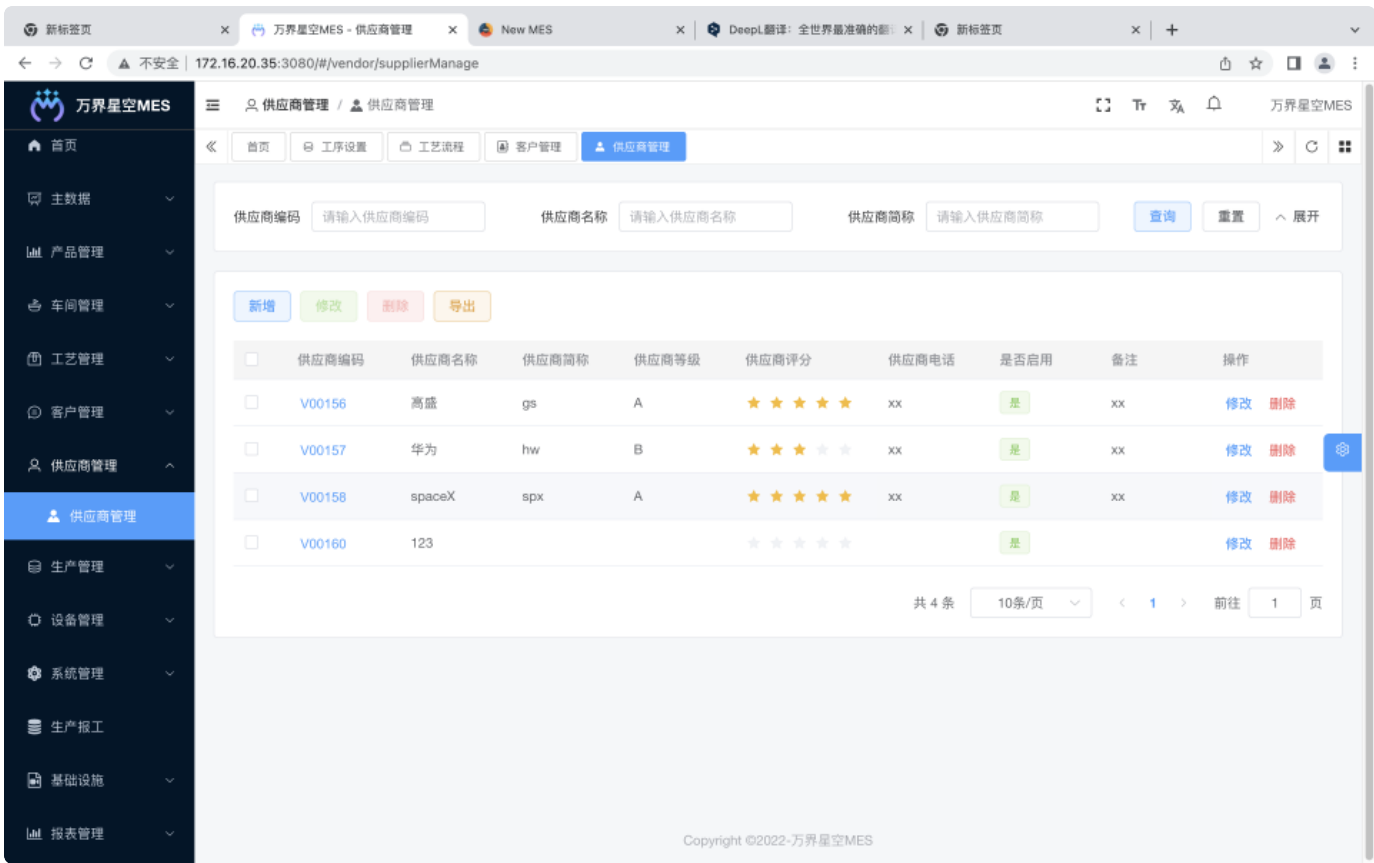
3.7供应商管理

3.7.1概述

3.7.2功能说明

3.7.2.1供应商管理

- 1) 点击菜单栏【主数据】=>【供应商设置】进入供应商信息页面



- 2) 新增：点击新增弹出弹窗，必填内容为：“供应商编码”，“供应商名称”，用户可根据需要填写其余字段部分，点击确定后保存成功

The screenshot displays the 'Supplier Management' (供应商管理) interface within the 'Wanjiexingkong MES' system. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Home', 'Main Data', 'Product Management', 'Workshop Management', 'Process Management', 'Customer Management', 'Supplier Management', 'Production Management', 'Equipment Management', 'System Management', 'Production Reporting', and 'Infrastructure'. The 'Supplier Management' section is currently active.

The main form area contains the following fields and controls:

- Supplier Code (供应商编码):** A text input field with a placeholder '请输入供应商编码' and an 'Automatic Generation' (自动生成) toggle switch.
- Supplier Name (供应商名称):** A text input field with a placeholder '请输入供应商名称'.
- Supplier Abbreviation (供应商简称):** A text input field with a placeholder '请输入供应商简称'.
- Customer English Name (客户英文名称):** A text input field with a placeholder '请输入客户英文名称'.
- Supplier Introduction (供应商简介):** A large text area with a placeholder '请输入客户简介'.
- Supplier Address (供应商地址):** A large text area with a placeholder '请输入客户地址'.
- Supplier Level (供应商等级):** A dropdown menu with the placeholder '请选择客户类型'.
- Supplier Rating (供应商评分):** A star rating system with five stars.
- Supplier Official Website Address (供应商官网地址):** A text input field with a placeholder '请输入客户官网地址'.
- Supplier Email Address (供应商邮箱地址):** A text input field with a placeholder '请输入客户邮箱地址'.
- Supplier Phone (供应商电话):** A text input field with a placeholder '请输入客户电话'.
- Contact Person 1 (联系人1):** A text input field with a placeholder '联系人1'.
- Contact Person 2 (联系人2):** A text input field with a placeholder '联系人2'.
- Contact Person 1 Phone (联系人1-电话):** A text input field with a placeholder '请输入联系人1-电话'.
- Contact Person 1 Email (联系人1-邮箱):** A text input field with a placeholder '联系人1-邮箱'.
- Contact Person 2 Phone (联系人2-电话):** A text input field with a placeholder '联系人2-电话'.
- Contact Person 2 Email (联系人2-邮箱):** A text input field with a placeholder '联系人2-邮箱'.
- Social Credit Code (社会信用代码):** A text input field with a placeholder '请输入社会信用代码'.
- Is Enabled (是否启用):** A radio button group with options '是' (Yes) and '否' (No).
- Customer Logo (客户LOGO):** A text input field with a placeholder '请输入客户LOGO'.
- Remarks (备注):** A large text area with a placeholder '请输入备注'.

At the bottom right of the form are two buttons: '确定' (Confirm) and '取消' (Cancel).

Below the form, there is a table with columns '备注' (Remarks) and '操作' (Operations). The table contains three rows of data, each with a '修改' (Edit) and '删除' (Delete) button. The first row has 'xx' in the '备注' column. The second row has 'xx' in the '备注' column. The third row has 'xx' in the '备注' column. The table is currently on page 1 of 1.

3) 修改：点击后弹修改供应商弹窗，可对数据进行修改点击确定后进行保存。

4) 删除：对勾选数据或者单条数据进行删除。

5) 导出：对当前页面数据进行导出，Excel格式

3.7.3操作流程图



3.8生产管理

3.8.1概述

其来源可以是客户订单也可以是库存备货要求。

3.8.2.功能说明

3.8.2.1 生产订单

- 1) 点击菜单栏【生产管理】====> 【生产订单】进入到生产订单维护页面



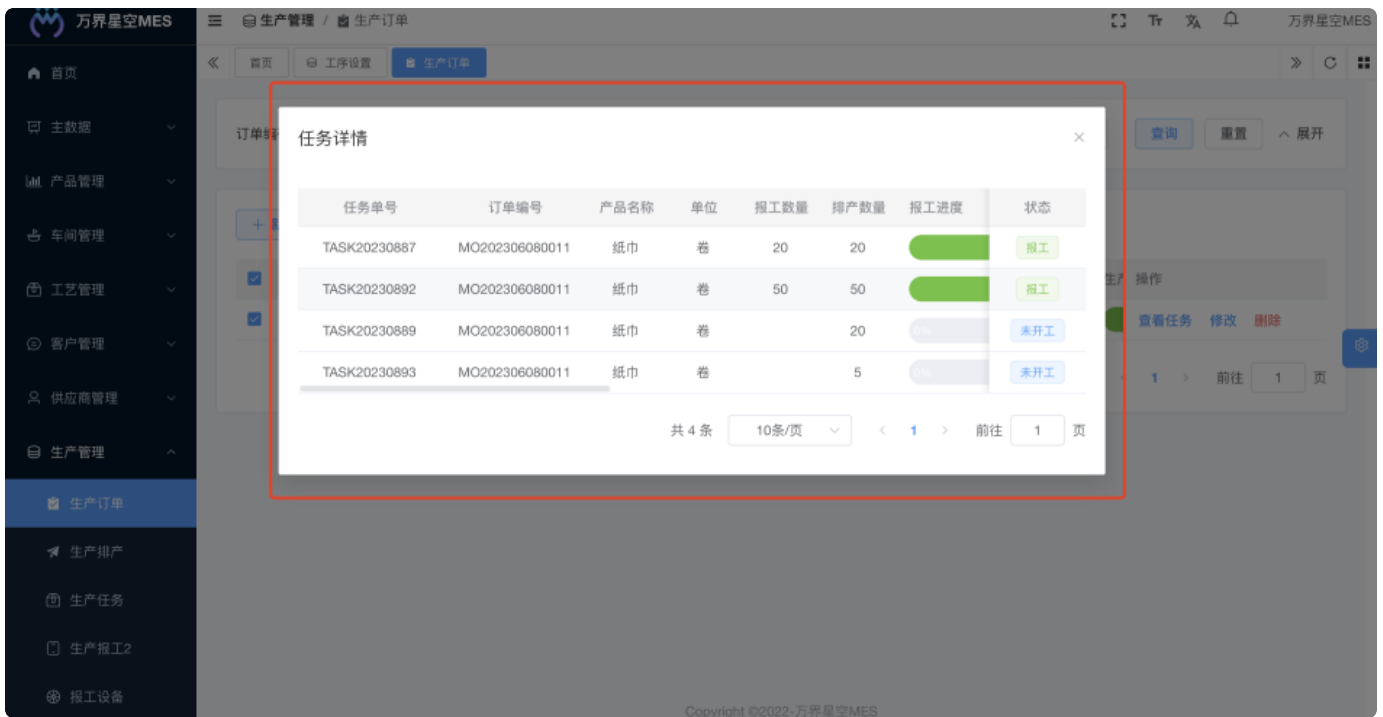
2) 新增：点击后，弹出弹窗，“订单编号”、“订单名称”、“来源类型”、“产品编号”、“产品名称”、“单位”、“订单数量”、“生产订单日期”、“生产日期”、“需求日期”、为必填项，其他根据实际情况进行填写，填入后点击确定进行保存。



3) 导出：点击后导出当前页面所有数据，格式为Excel格式

4) 打印：点击后进行打印

5) 查看任务：点击后弹出弹窗，可以查看该数据的任务详情



- 6) 修改：点击后弹出弹窗，对当前数据进行修改
- 7) 删除：点击后提示是否删除，根据“是”和“否”来确定是否删除
- 8) 查询：根据订单编码、订单名称、产品编号来进行查询
- 9) 重置：点击后重置录入的查询条件



3.8.2.2生产排产

1) 点击菜单栏【生产管理】====>【生产排产】进入菜单维护页面



2) 查询：查询条件为订单编码、订单名称、产品编号，录入查询条件进行数据筛选

3) 重置：点击后重置查询条件

4) 打印：点击选择框后点击打印后进行打印

5) 查看：点击后弹出弹窗，可以查看到排产任务数据

新增排产任务信息

×

订单编号	MO202306080011	订单名称	纸巾订单
来源类型	<input checked="" type="radio"/> 客户订单 <input type="radio"/> 库存备货	订单编号	请输入订单编号
产品编号	IF2023053055	产品名称	纸巾
规格型号	xx	单位	卷
订单数量	<input type="text" value="100"/>	需求日期	2023-06-15
		批次号	xx
客户编码	C00148	客户名称	高通
备注	请输入内容		

纸巾工序

+ 新增 修改 删除

<input type="checkbox"/>	任务编号	任务名称	订单编号	工作站名称	排产数量	开始时间	操作
<input type="checkbox"/>	TASK20230887	纸巾订单	MO202306080011	纸巾工作站1	20	2023-	修改 删除
<input type="checkbox"/>	TASK20230889	纸巾订单	MO202306080011	纸巾工作站2	20	2023-	修改 删除
<input type="checkbox"/>	TASK20230892	纸巾订单	MO202306080011	纸巾工作站1	50	2023-	修改 删除

6) 排产：点击排产弹出新增排产任务信息弹窗，来进行新增任务，新增任务需要选择“工作站”、“排产数量”、“开始时间”、“生产时长”来进行添加。点击提交后数据进行保存

添加生产任务

工作站类型 ☒ 工作站

* 工作站 甘特图颜色

* 排产数量

* 开始时间 * 生产时长 完成时间

J80011	纸巾工作站1	50	2023-06-09 14:00:00	1	2023-06-09 15:00:00	修改 删除
--------	--------	----	---------------------	---	---------------------	---------------------------------------

新增排产任务信息

订单编号	MO202306080011	订单名称	纸巾订单		
来源类型	<input checked="" type="radio"/> 客户订单 <input type="radio"/> 库存备货	订单编号	请输入订单编号		
产品编号	IF2023053055	产品名称	纸巾		
规格型号	xx	单位	卷		
订单数量	<div><div>-</div><div>100</div><div>+</div></div>	需求日期	<div><div></div>2023-06-15</div>	批次号	xx
客户编码	C00148	客户名称	高通		
备注	请输入内容				

纸巾工序

+ 新增

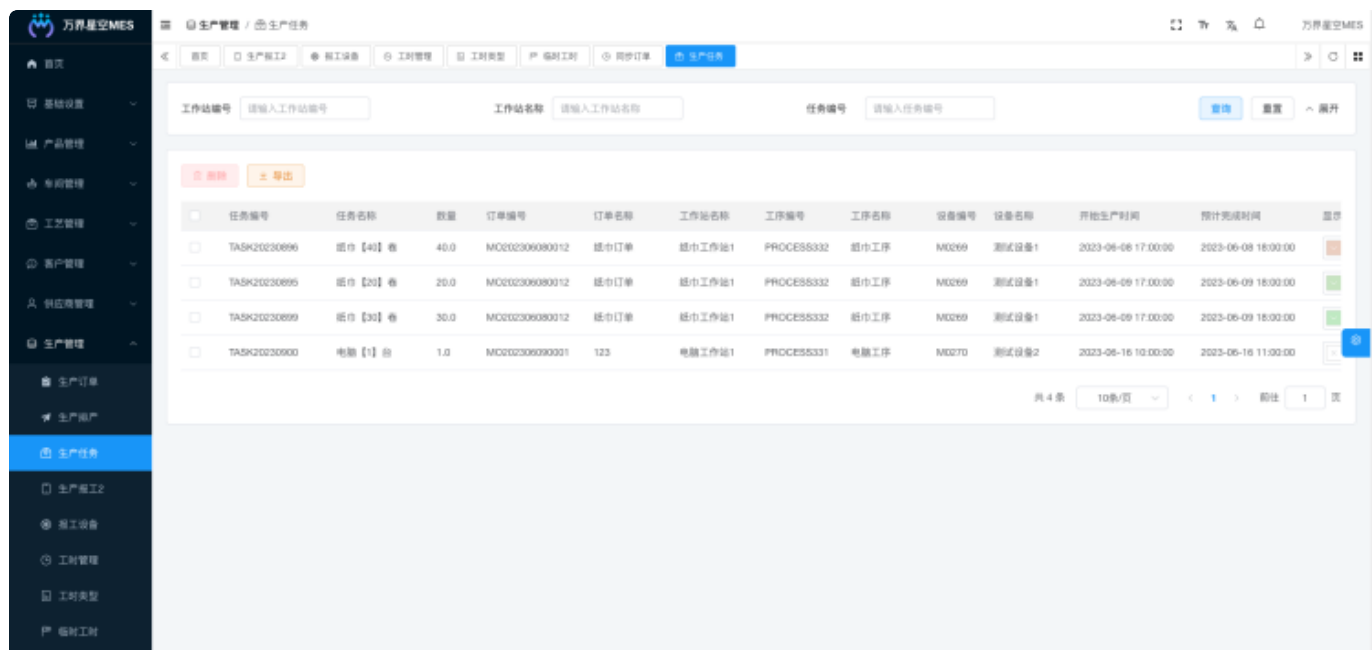
✎ 修改

🗑 删除

<input type="checkbox"/>	任务编号	任务名称	订单编号	工作站名称	排产数量	开始时间	操作
<input type="checkbox"/>	TASK20230887	纸巾订单	MO202306080011	纸巾工作站1	20	2023-08-08 10:00	修改 删除
<input type="checkbox"/>	TASK20230889	纸巾订单	MO202306080011	纸巾工作站2	20	2023-08-08 10:00	修改 删除
<input type="checkbox"/>	TASK20230892	纸巾订单	MO202306080011	纸巾工作站1	50	2023-08-08 10:00	修改 删除

3.8.2.3生产任务

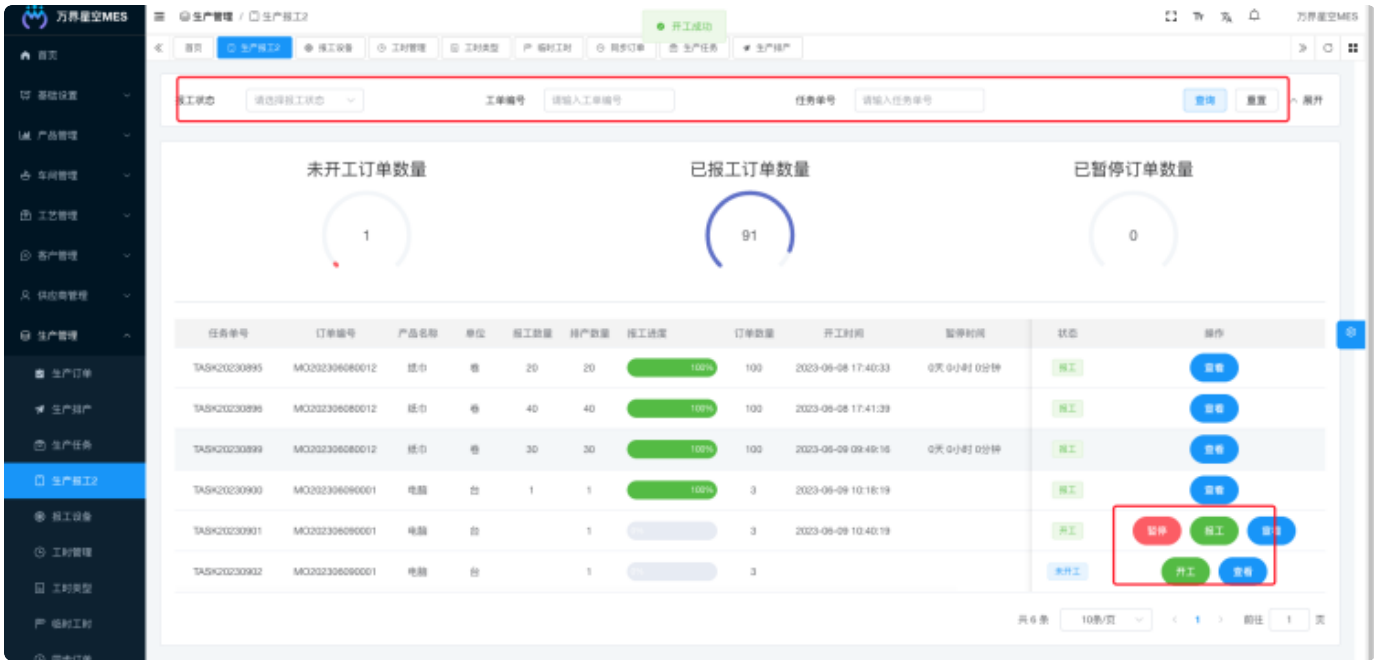
1) 点击菜单栏【生产管理】===》【生产任务】进入到生产任务页面



- 2) 删除：勾选数据后点击删除后进行删除
- 3) 导出：点击后导出所有当前所有页面数据

3.8.2.4生产报工

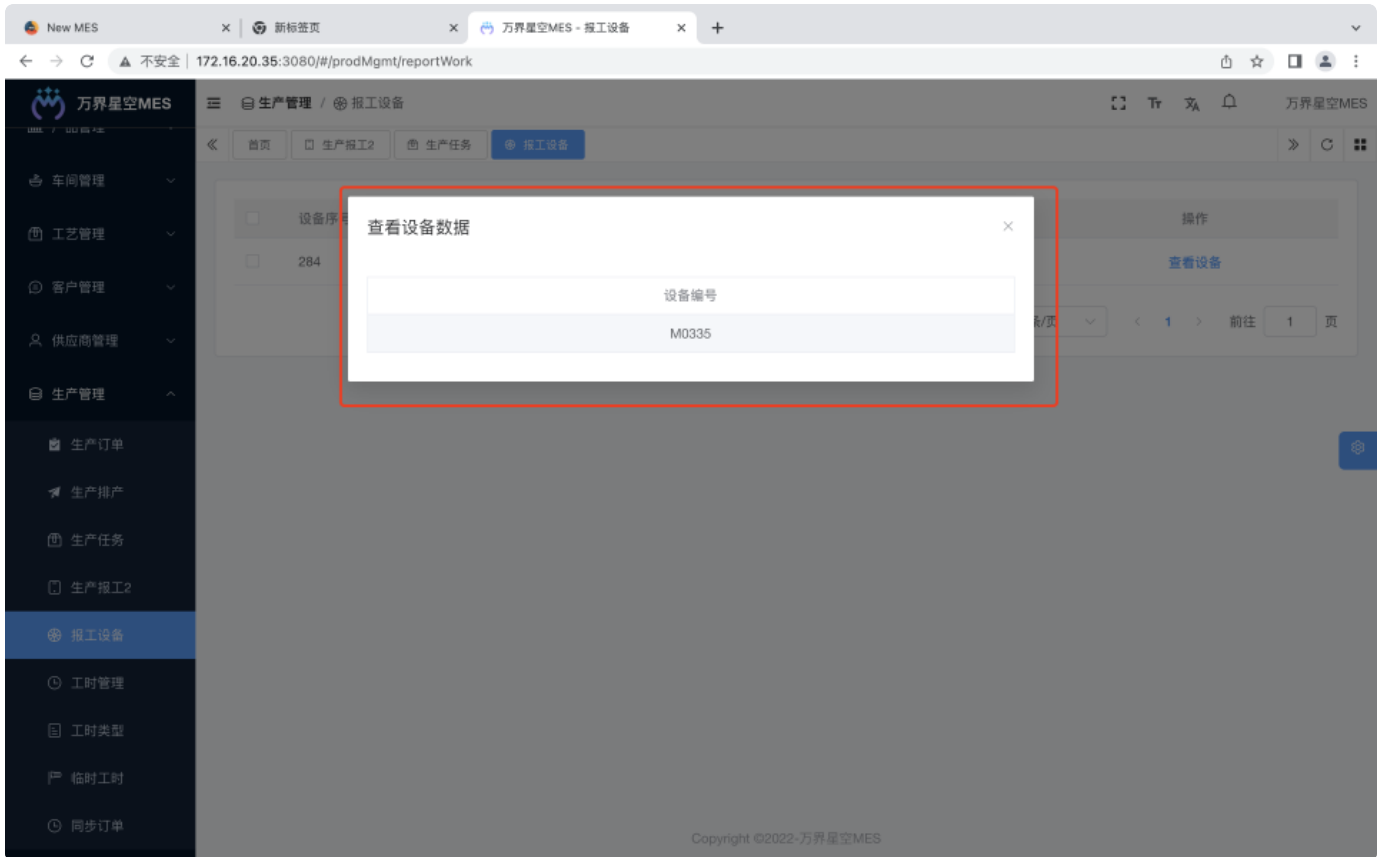
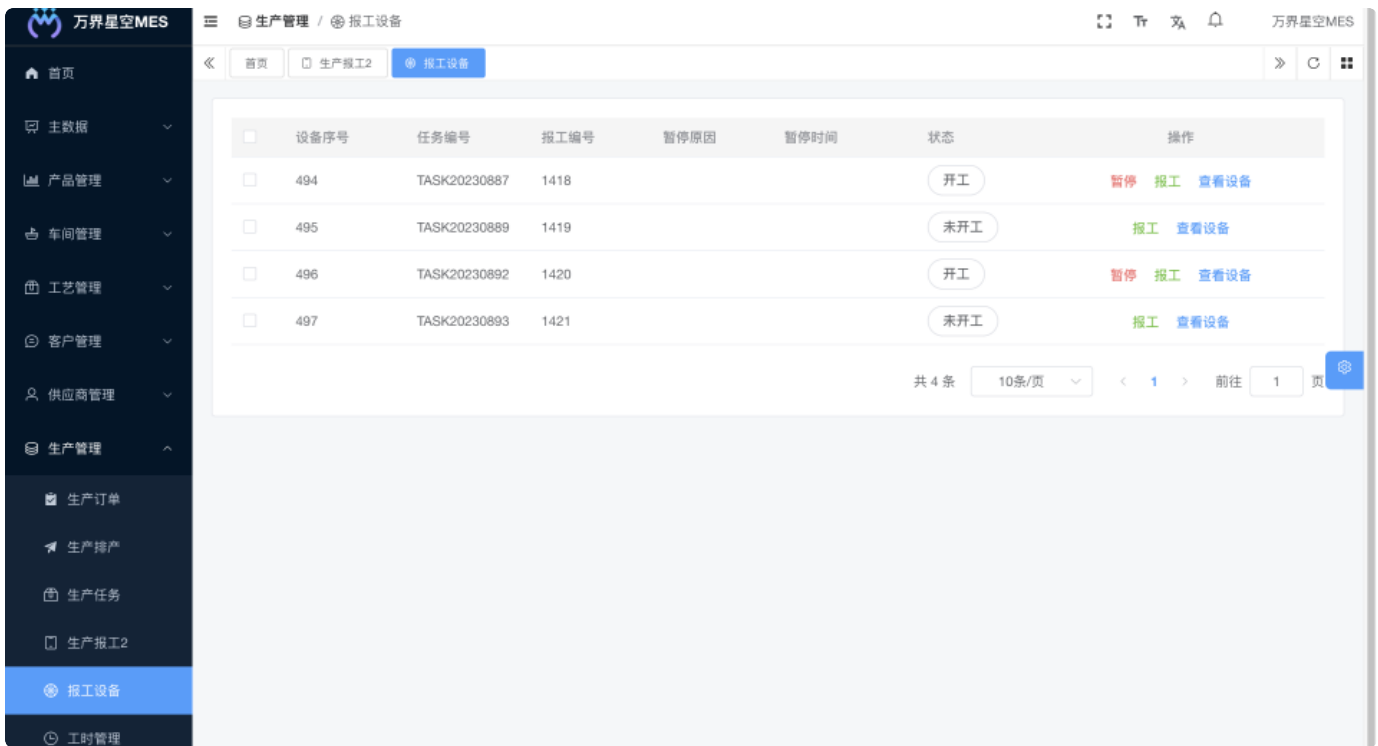
- 1) 点击菜单栏【生产管理】====>【生产报工】进入到生产报工维护页面



- 2) 开工：点击后开始记录当前时间
- 3) 暂停：点击后暂停计算时间
- 4) 恢复：点击后恢复计算时间
- 5) 报工：点击后结算工时时长

3.8.2.5报工设备

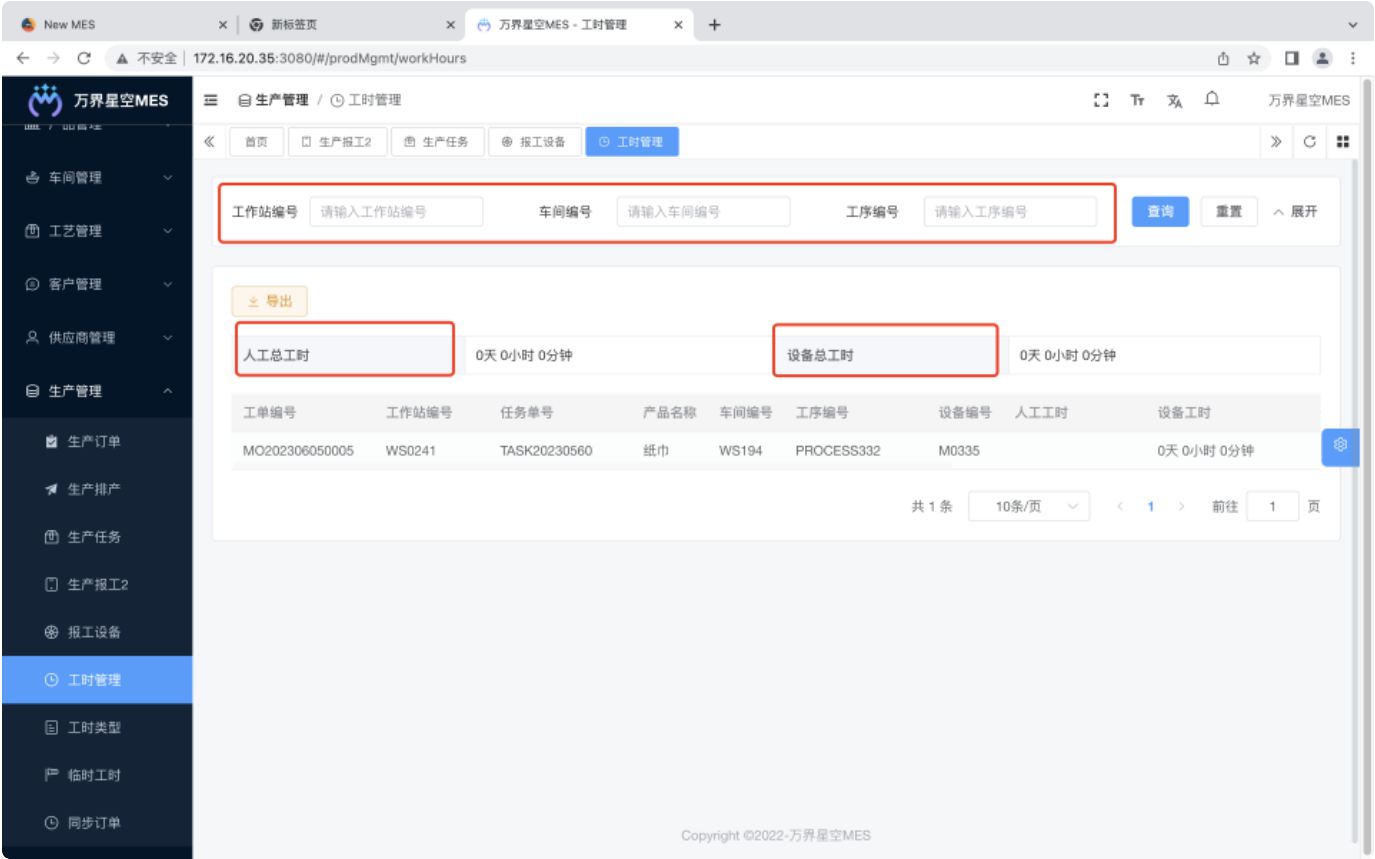
- 1) 在菜单栏【生产管理】====>【报工设备】进入到报工设备页面
- 2) 完工：根据现场实际设备情况点击完工，进行记录
- 3) 查看设备：点击后查看设备数据



3.8.2.6 工时管理

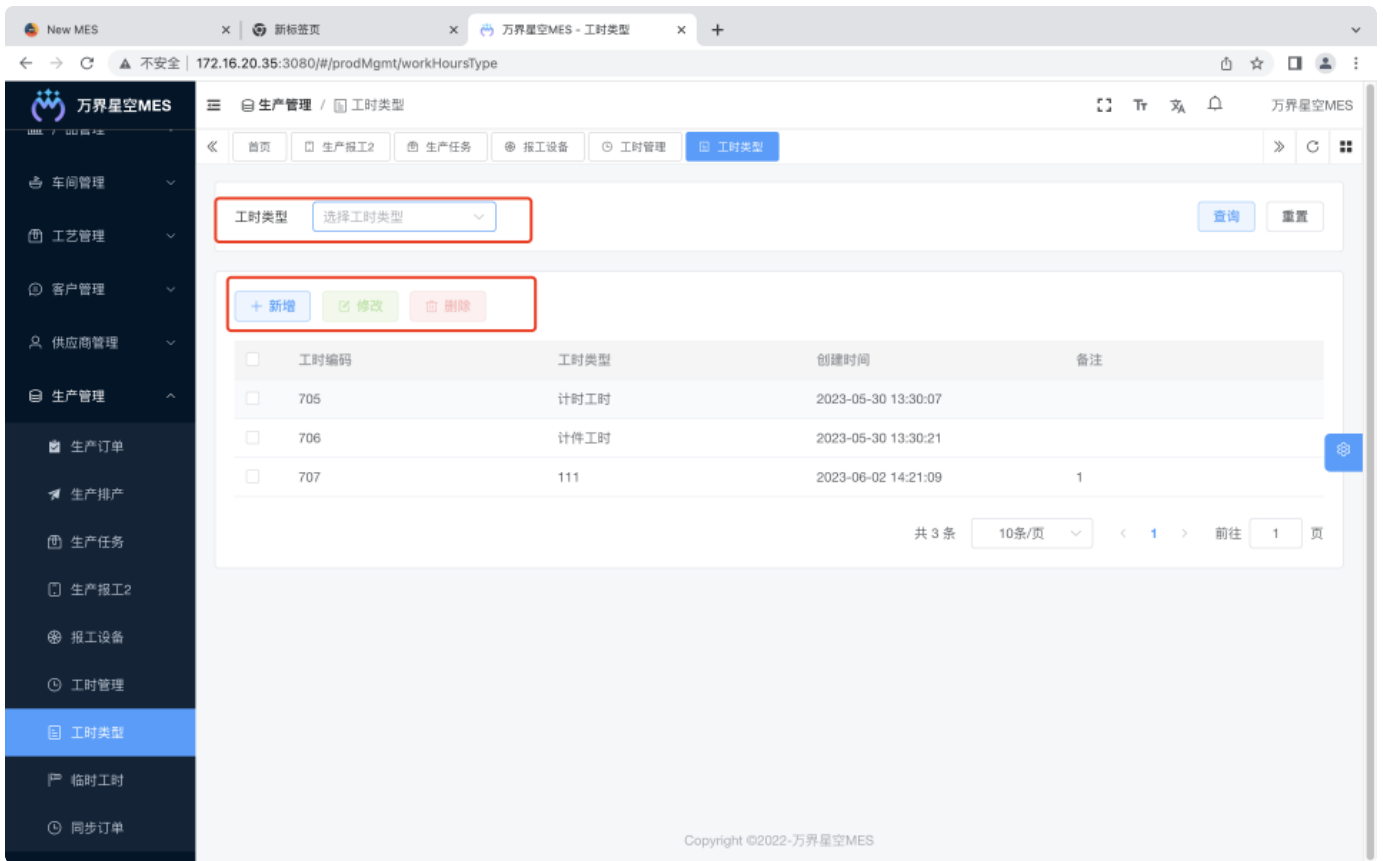
1. 在菜单栏【生产管理】==>【工时管理】进入到工时管理页面
2. 查询：可以根据“工作站编号”、“车间编号”、“工序编号”进行数据筛选

3. 可以在页面查看到“人工总工时”和“设备总工时”

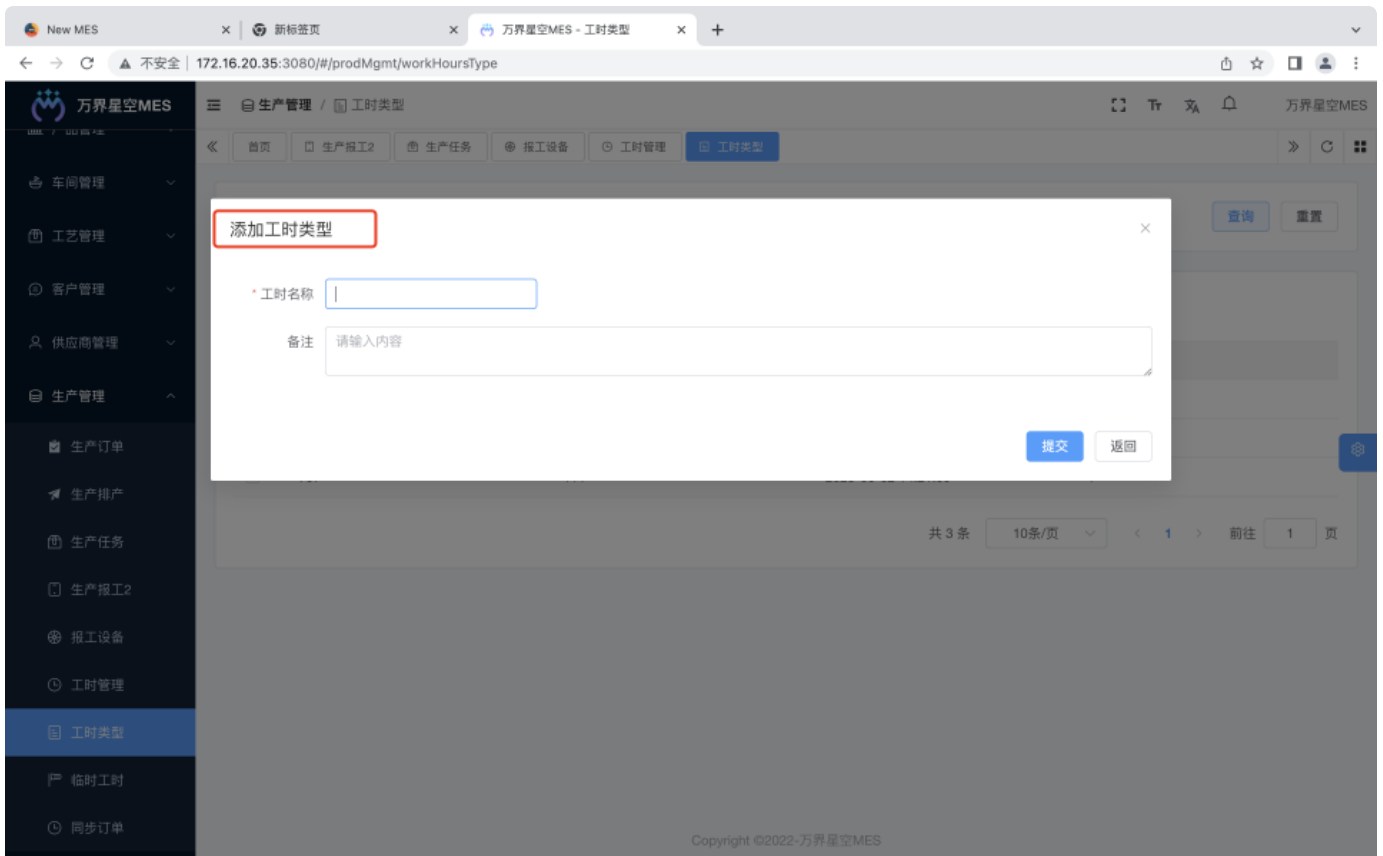


3.8.2.7 工时类型

1. 在菜单栏【生产管理】==>【工时类型】进入到工时类型页面



2) 新增：点击后弹出添加工时类型弹窗，“工时名称”为必填项，填入后点击提交进行保存

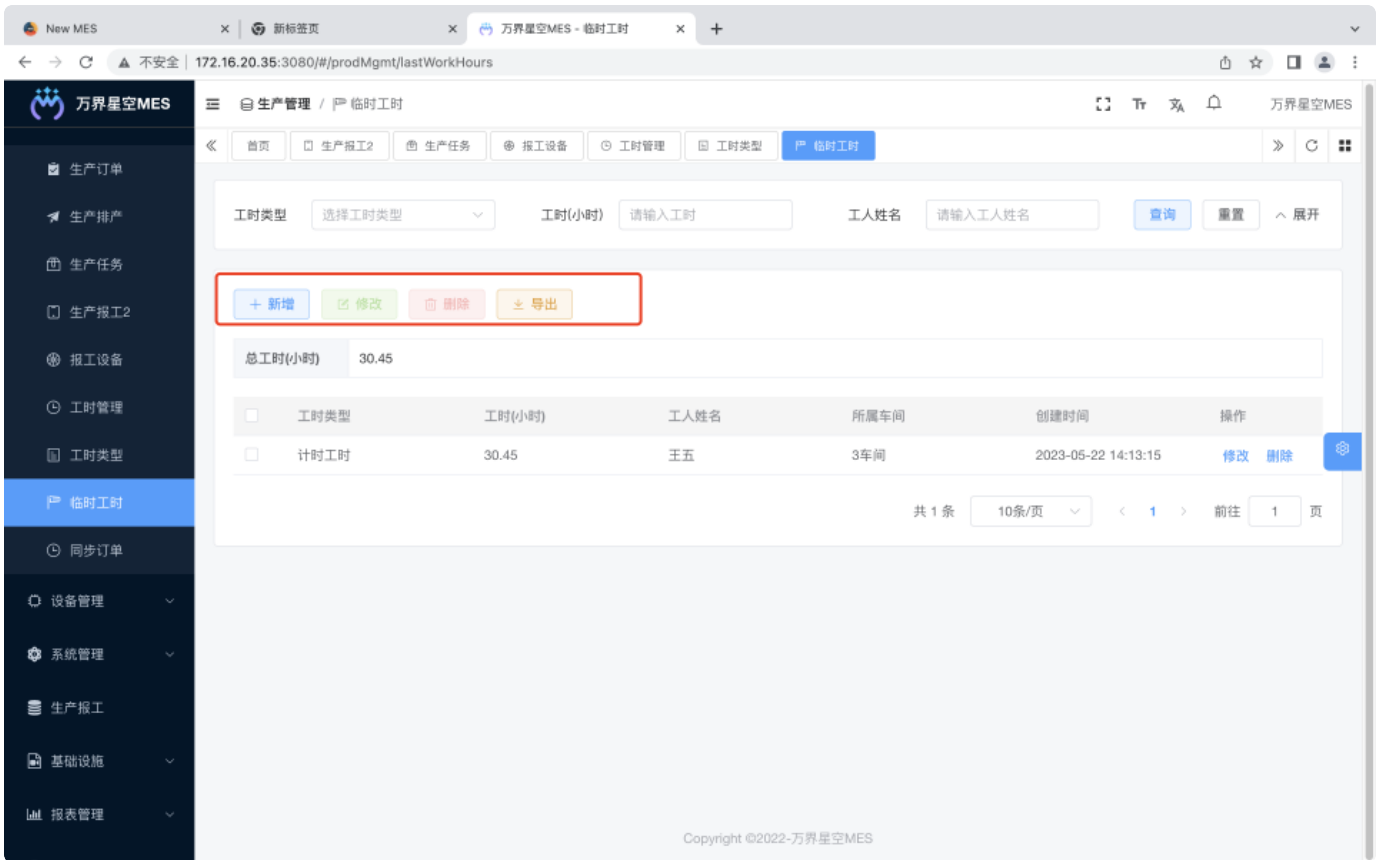


3) 修改：勾选数据后点击修改，可以对数据进行修改

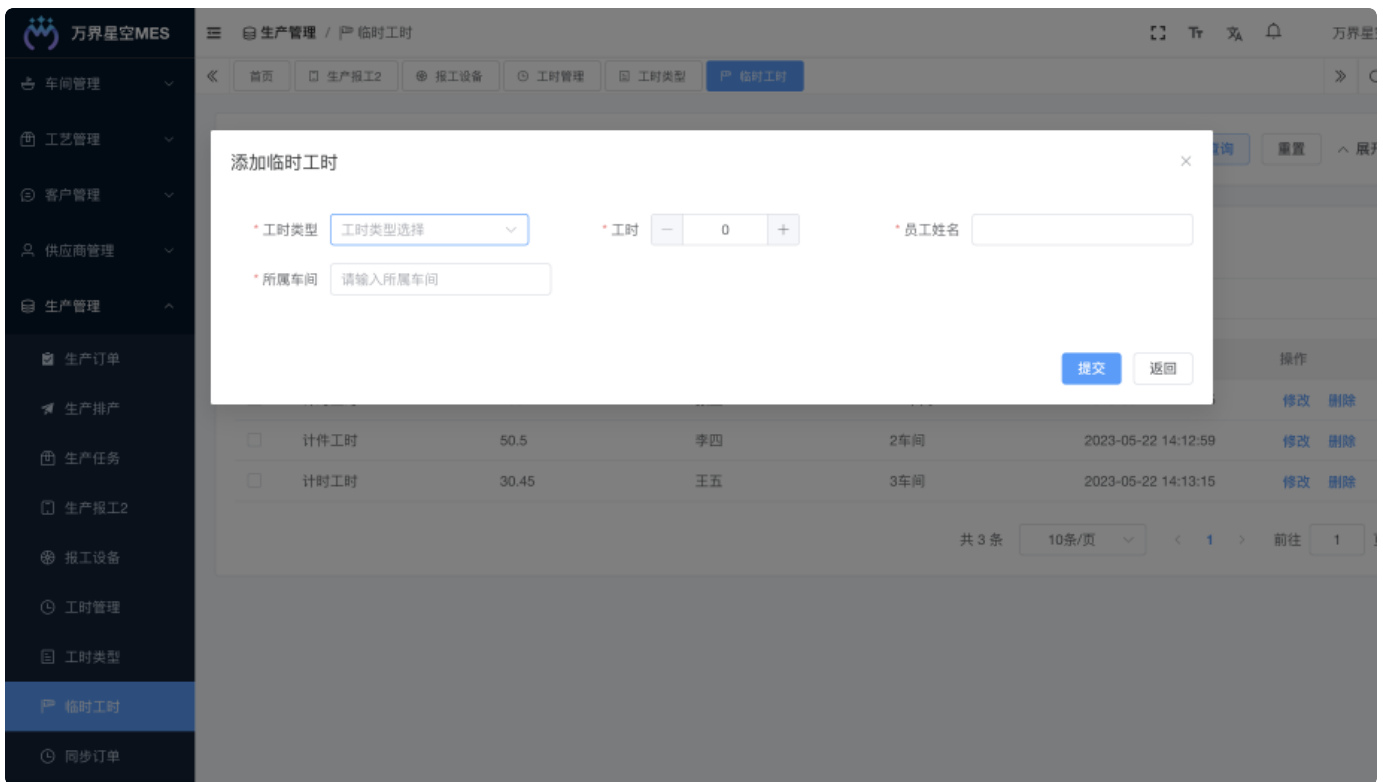
4) 删除：勾选数据后点击删除，可以对数据进行删除

3.8.2.9临时工时

1) 在菜单栏【生产管理】===》【临时工时】进入到临时工时维护页面



2) 新增：临时工时为临时添加的工时，点击新增可对“工时类型”，“工时”，“员工姓名”，“所属车间”来进行添加。



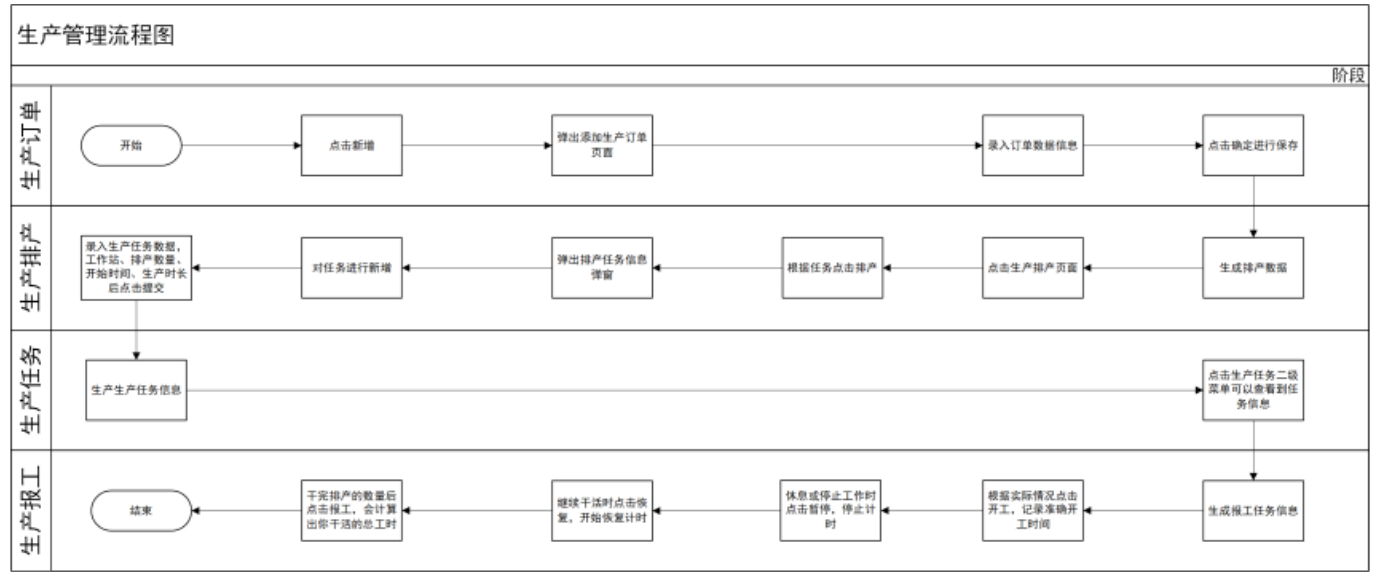
3) 对添加的临时工时可以进行修改、删除、导出等操作

3.8.2.10同步订单

1. 在菜单栏【生产管理】===》【同步订单】进入到同步订单页面
2. 同步订单：同步订单用于显示更新最新的订单信息如订单编号、生产编号、产品名称等。还可根据查询条件进行订单的查询、筛选。



3.8.3用户操作流程图



3.9设备管理

3.9.1概述

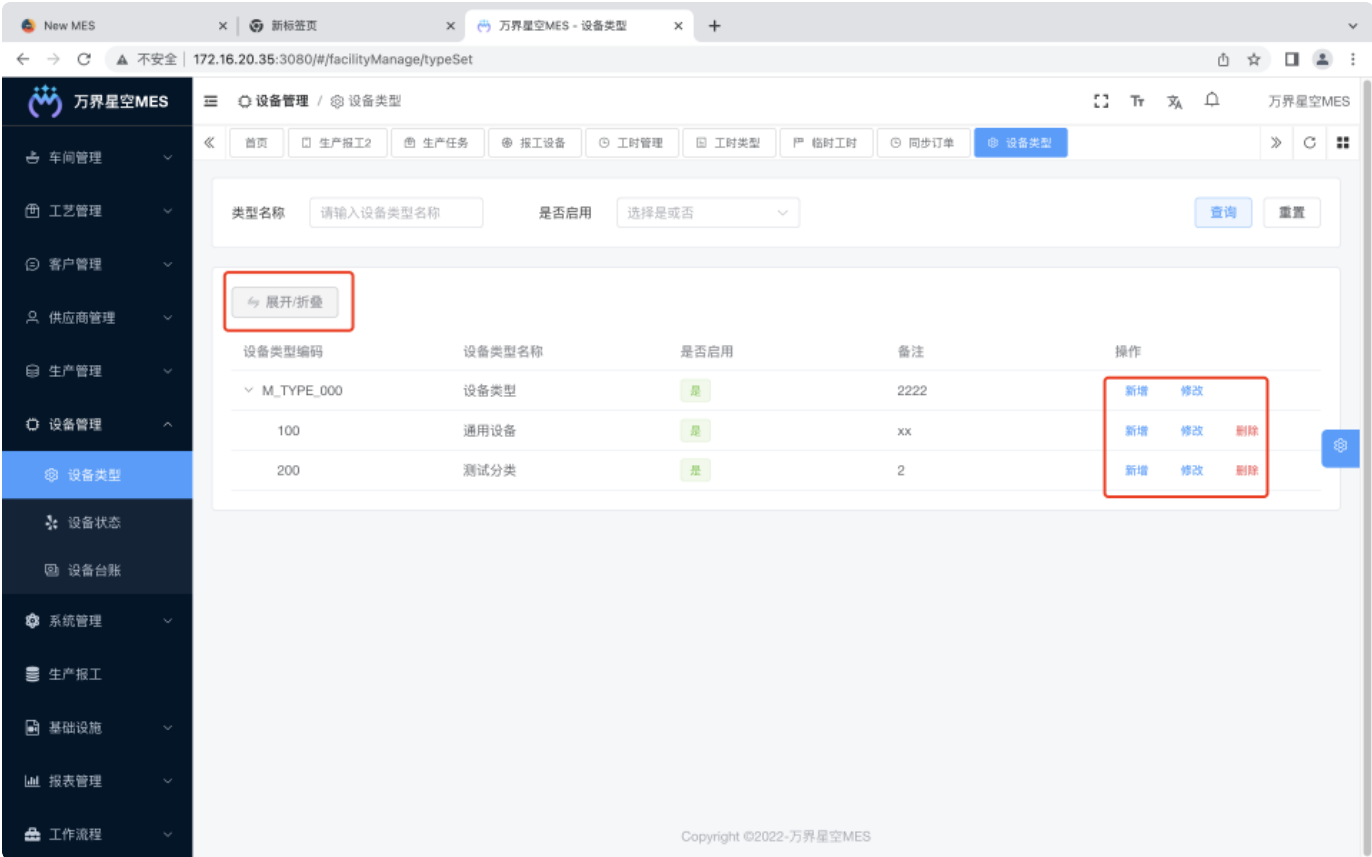
设备是工厂重要的生产要素，保证设备安全、稳定、高效持续运行是工厂运营的必要条件。

设备的管理主要从设备台账、设备类型、设备状态、几方面入手。系统提供了以上业务功能，以实现用户对设备管理维护的信息化。

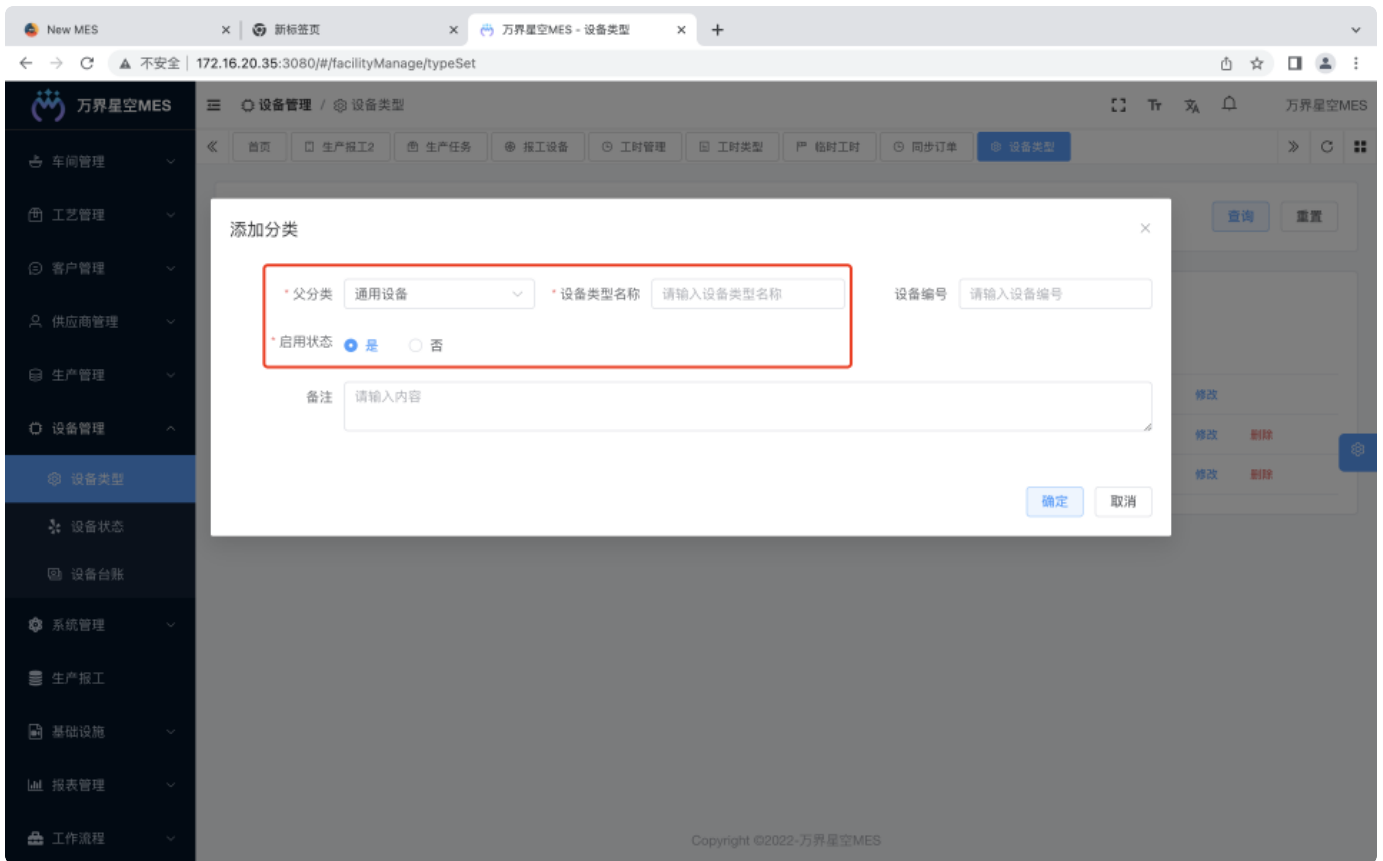
3.9.2功能说明

3.9.2.1设备类型

- 1) 在菜单栏【设备管理】===》【设备类型】进入到设备类型页面
- 2) 展开/折叠：点击后回对下面数据进行展开和折叠



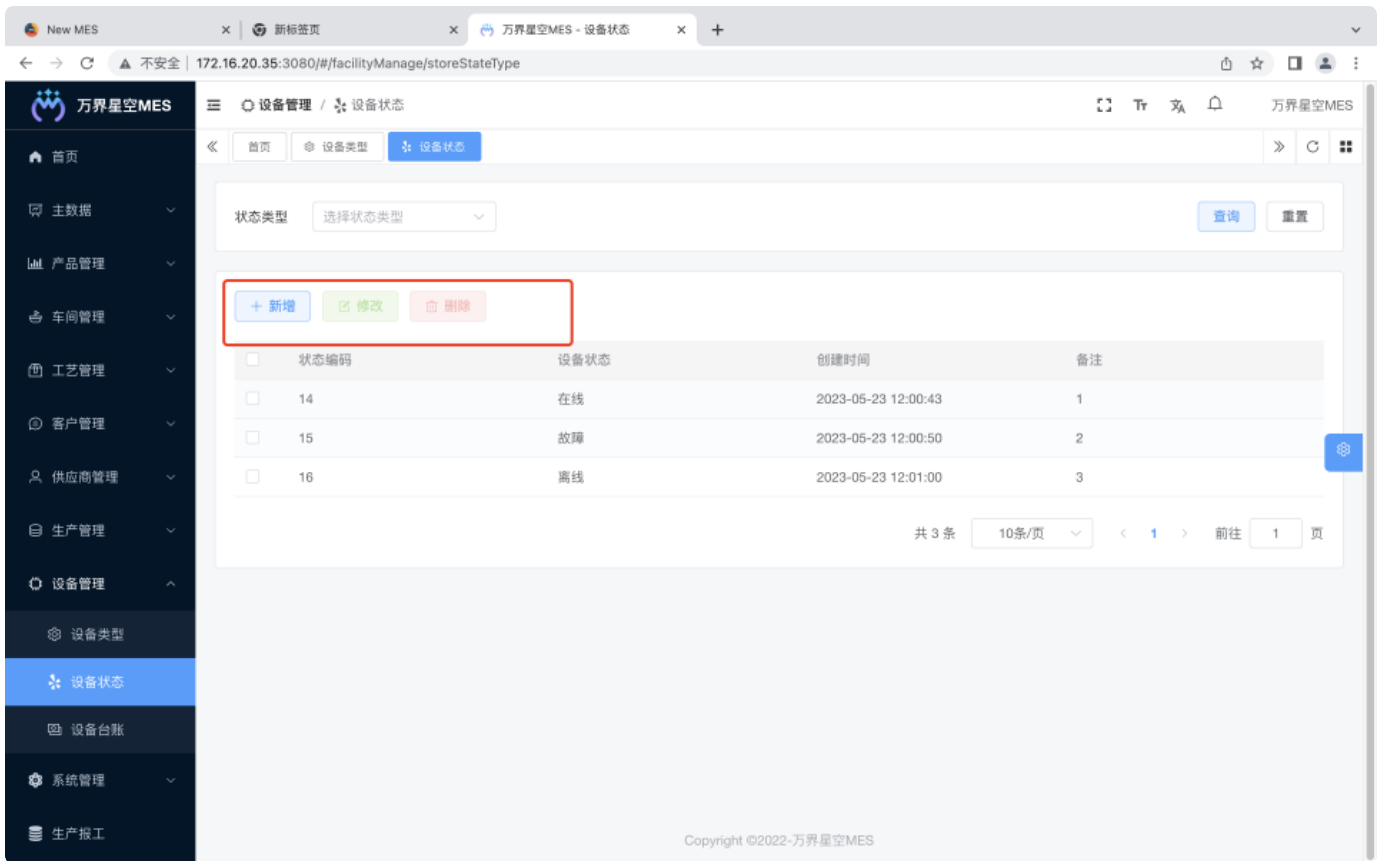
- 3) 新增：点击后弹出弹窗，对当前数据新增“父分类”，“设备类型名称”，“启用状态”，点击确定后进行保存



- 4) 修改：对当前数据进行修改，修改内容为“父分类”，“设备类型名称”，“设备编号”“启用状态”，“备注”。
- 5) 删除：对当前数据进行删除。

3.9.2.2设备状态

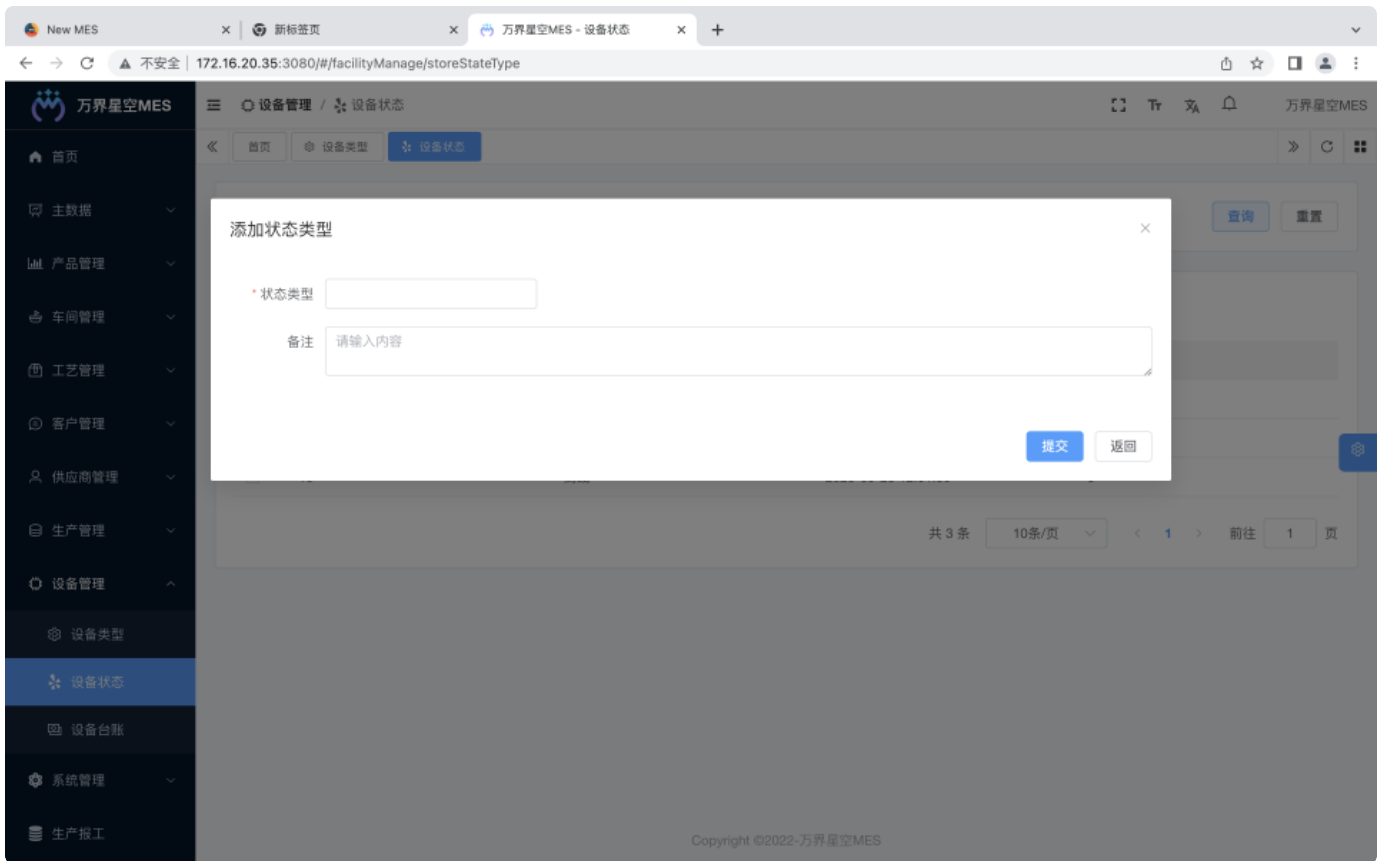
- 1) 在菜单栏【设备管理】====>【设备状态】进入到设备状态页面
- 2) 进入【设备状态】页面可以看到当前的设备状态



3) 新增：对设别进行状态的添加，“状态类型”必填项，点击提交后确认保存，可以对单个数据进行勾选，“删除”和“修改”状态。

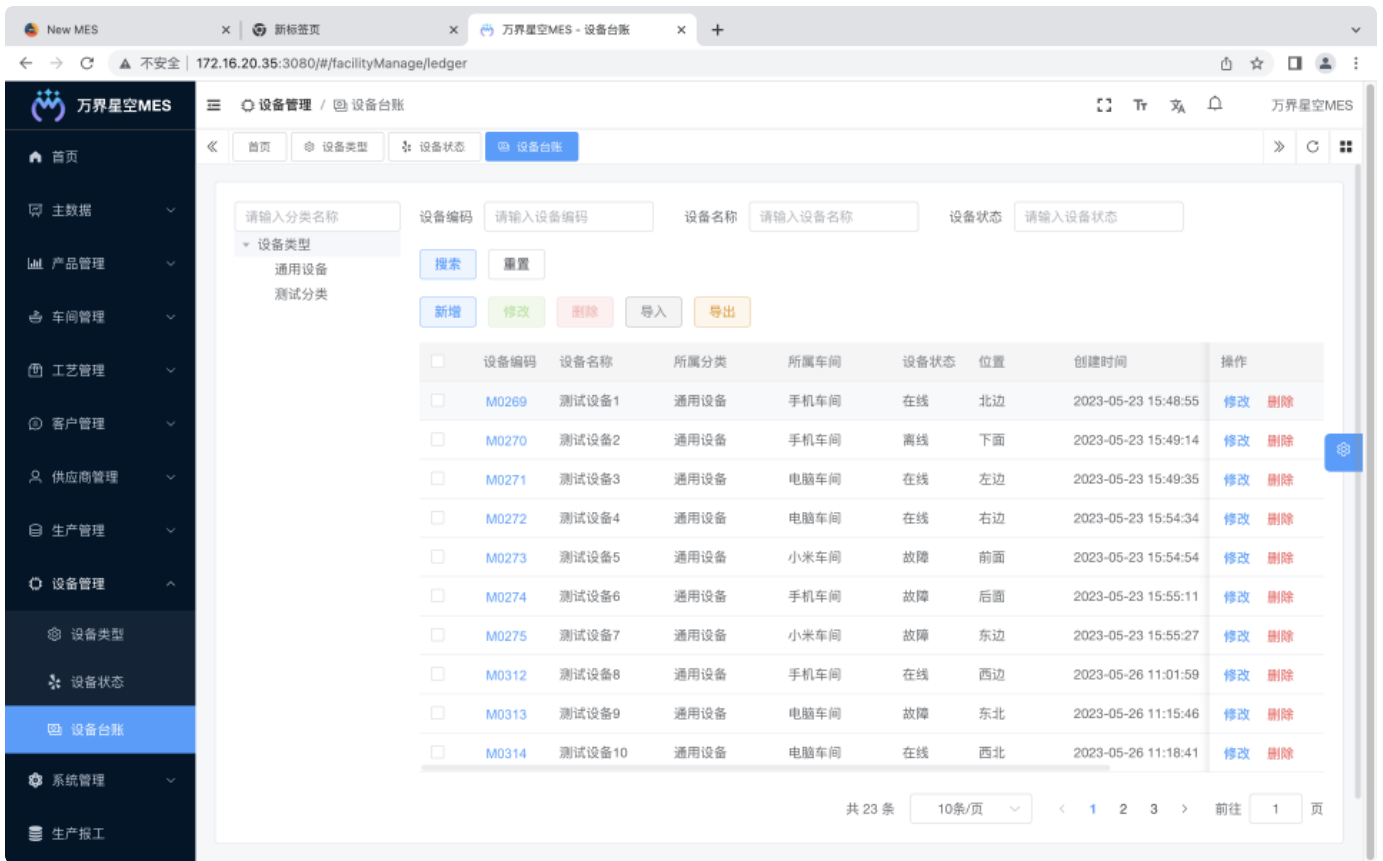
4) 删除：可以对勾选数据进行删除

5) 修改：可以对勾选数据进行修改

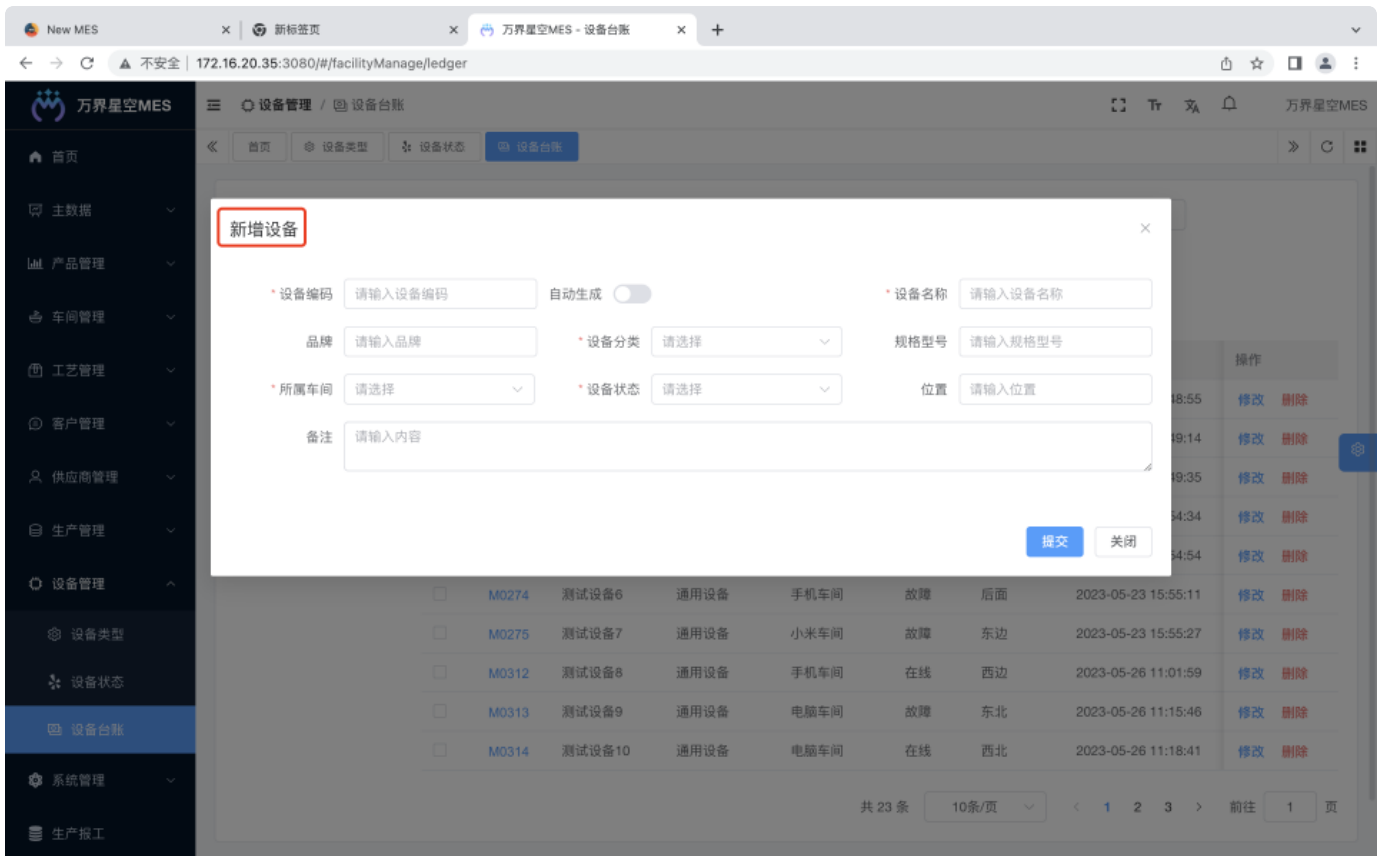


3.9.2.3设备台账

- 1) 在菜单栏【设备管理】===》【设备台账】进入到设备台账页面



2) 新增：点击后弹出新增设备弹出，根据工厂实际情况设置每种类型下的设备清单，主要填写内容包括“设备编号”、“设备名称”、“所在车间”、“品牌”、“规格型号”等信息进行录入，点击提交后进行保存。



- 3) 修改：对当前数据进行修改
- 4) 删除：对当前数据进行删除
- 5) 导入：
- 6) 导出：对当前页面数据进行导出，格式为Excel格式

3.9.3流程图



3.10报表管理

3.10.1概述

进行“报表”与“大屏”的手动设计

