

FICHA DE DATOS DE EMPRESA

Instrucciones: Esta ficha se emplea para recopilar información de empresas nuevas. Posteriormente los datos se van a registrar en la base de datos (HGW o FyA Laboral).

La información recopilada será útil para iniciar el contacto con la empresa, y se debe identificar la persona o personas clave, a quienes haremos llegar la información institucional.

Datos de contacto y ubicación de la empresa

Nombre o razón social	
Tipo de empresa/rubro	
País/Ciudad	
Correo electrónico	
Teléfonos	
Teléfono Fax	
Dirección	
Zona	
Código Postal	
Página Web	

Persona/s de contacto en la empresa

Persona de Contacto 1 :

persona de Contacto 2 :

Nombre:		
Apellidos:		
Correo electrónico:		
Teléfono fijo:		
Teléfono celular:		
Departamento:		
Función o cargo:		

Observaciones

--

