Login y registro

Al abrir la aplicación aparece la ventana de Login, allí los clientes registrados y admin pueden introducir su correo electrónico con el que se han registrado con su contraseña y entrar en la aplicación pulsando el botón de *Login*.

En el caso de los usuarios nuevos hay que hacer click en *Crea una* y se les abrirá una nueva ventana donde pueden introducir sus datos y registrarse en la aplicación como un cliente particular o como un anfitrión.

Si un usuario introduce una contraseña incorrecta o un correo no registrado, se le avisa de ello. Si el usuario ha olvidado su contraseña puede restablecerla haciendo click en **Contraseña olvidada? Reestablécela**



Email:		
Contraseña:		
	¿No tienes cuenta?	¡Crea una!
	Login	
Cont	raseña olvidada? Reestablé	cela

Para registrarse como un usuario nuevo hay que rellenar el siguiente formulario:



Nombre:	
Email:	
Contraseña:	
DNI:	
Teléfono:	
Tipo:	Cliente Particular \$
	He leído y acepto los Términos del Servicio ¿Ya tienes cuenta? ¡Inicia sesión!
	Registrar

El DNI tiene que ser un DNI español válido, el teléfono tiene que tener nueve dígitos, la contraseña tiene que ser segura (es decir, tiene que tener por lo menos 8 carácteres), hay que aceptar los Términos del Servicio y por último hay que pulsar el botón Registrar. Si no se cumpla alguna de las condiciones previamente mencionadas se le pide al usuario que compruebe sus datos o que acepte los términos.

Cuando un cliente quiere reestablecer su contraseña se le mostrará la siguiente pantalla donde tendrá que introducir el correo electrónico con el que se ha registrado en la aplicación (el sistema verificará si el correo está en la database) y se le enviará un correo al cliente que lo llevará a la misma pantalla que permite a los clientes loggeados cambiar la contraseña dentro de la app.



La siguiente pantalla permite cambiar la contraseña del cliente, hay que escribir dos contraseñas seguras idénticas y pulsar el botón *Cambiar la contraseña*. El botón *Volver* sirve para volver al menú sin cambiar la contraseña.



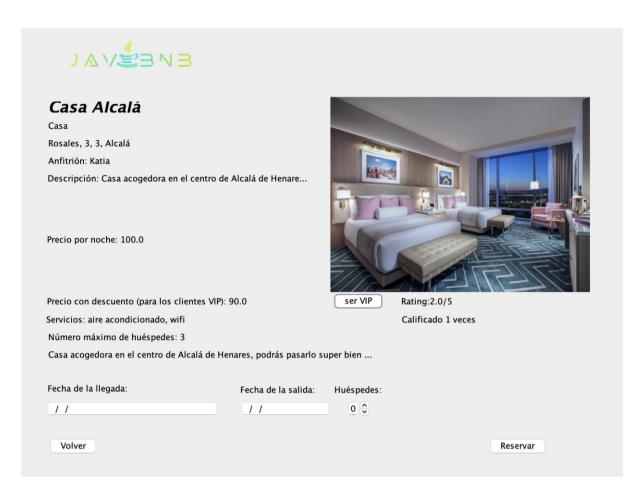
Cliente Particular

Lo primero que ve un cliente particular al entrar en su cuenta es la pantalla con todos los inmuebles registrados en la app:

• • •	Home	
	JAVEBNB [// // Nombre	② Buscar Roberto ③
	Casa Alcalá	2.0/5
	Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super	100.0€
		Ver más
	Casa Madrileña	5.0/5
	Casa bonita perfecta para pasar un finde semana con amigos	80.0€
		Ver más
	Casa Fiestas	1.0/5
	Casa con un ambiente familiar en el que poder descansar	90.0€
		Ver más
	Apartamento Centro	4.0/5
	Apartamento bien ubicado, restaurantes y zonas de ocio cercanas	99.0€
		Ver más
	Apartamento Gran Vía	4.0/5

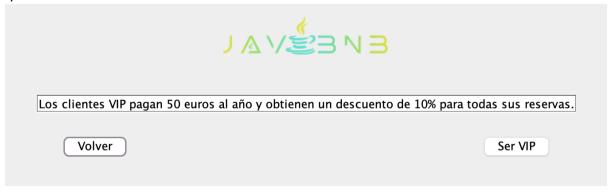
Allí puede filtrar los inmuebles por fechas disponibles (introduciendo la fecha de las deseadas entrada y salida en el formato dd/mm/yyyy) y también por nombre, ciudad, menores precios, mejores ratings o tipo. Al buscar por nombre es suficiente con introducir una parte del nombre en el rectángulo blanco y pulsar el botón *Buscar*. Si un usuario quiere buscar por ciudad, tiene que escribir el nombre de la ciudad en el rectángulo blanco y cambiar la opción Nombre por la opción Ciudad y pulsar el botón Buscar. Para buscar por precios o ratings no hace falta escribir nada, solo elegir la opción y pulsar el botón. Para buscar por tipo hay que escribir Casa o Apartamento, elegir la opción Tipo y pulsar el botón. Si no hay ni un resultado de la búsqueda, se le avisa al usuario de ello y se muestran todos los inmuebles de vuelta. Si las fechas se quedan en blanco o no existen, no se cuenta con ellas, se filtra sólo por la opción elegia (nombre, precio, ciudad...).

Para ver los detalles del inmueble el usuario puede pulsar en el botón *Ver más* y se le mostrará la siguiente pantalla:



Aquí están todos los detalles del inmueble y también la opción de reservar. Para reservar hay que introducir una fecha válida de la llegada y de la salida (en el caso de que las fechas no sean válidas, sean fechas del pasado o el inmueble no esté disponible en estas fechas se le avisará al usuario), elegir un número de huéspedes válido (entre 1 y el número máximo de huéspedes del inmueble) y pulsar el botón *Reservar*.

Esta pantalla también permite hacerse VIP y obtener un descuento de 10% pulsando el botón de **ser VIP**. El botón **Volver** del VIP devolverá al usuario a los detalles del inmueble que estaba viendo.



El botón *Volver* del inmueble lleva al usuario a la pantalla anterior (Home) con los inmuebles. En la pantalla Home, en el rectángulo donde aparece el nombre del usuario también están las opciones de ir al Menú o Cerrar sesión. Si el usuario decide cerrar la sesión, le aparecerá la pantalla del Login, si decide irse al Menú verá lo siguiente:



Los botones **Dejar reseña** y **Ver reservas** llevarán al usuario a una pantalla con todos los inmuebles que este ha reservado y donde los podrá valorar (pero puede valorar solo una vez cada inmueble), podrá también cancelar la reserva (si ya no han pasado sus fechas) y ver los detalles del inmueble que ha reservado. También puede buscar las reservas por sus nombres o por su antiguedad (primero las más nuevas o primero las más antiguas):



El botón *Perfil* lleva a una pantalla donde el cliente puede ver y modificar sus datos:



Puede cambiar su nombre, su correo, su teléfono, su DNI, su tarjeta (pulsando el botón *Cambiar la tarjeta*), puede cambiar su estado pulsando el botón *ser VIP* (que se les muestra a los clientes que no son VIP) o *Dejar de ser VIP* (que ven los clientes VIP), puede cambiar la contraseña haciendo click en *Cambiar contraseña* y por último puede volver al menú guardando los cambios (pero primero el sistema tiene que validar los cambios y en el caso del error pedirá al usuario que revise sus datos) o puede volver al menú sin guardar los cambios.

El botón *Ver inmuebles* del Menú lleva a la primera pantalla con inmuebles que aparece cuando el cliente hace Login.

Anfitrión

Un anfitrión al hacer Login lo primero que ve es la siguiente pantalla llamada Menú:



Con el botón *Ver inmuebles* llegará a una pantalla muy parecida a la de cliente particular con todos los inmuebles de la app:



Con la diferencia de que al pulsar Ver más el anfitrion en el caso de sus inmuebles verá lo siguiente y podrá cambiar los datos del inmueble o borrar el inmueble (si no hay ninguna reserva hecha para el futuro con este inmueble):

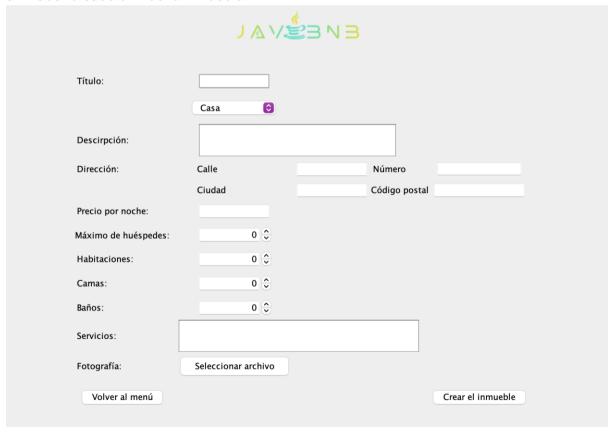
Casa Alcalá 2.0/5 Ha sido valorado 1 veces Tipo (Casa/Apartamen Casa Precio: 100.0 Alcalá Rosales Seleccionar una nueva foto 2.8806 3 Máximo de huéspedes: 3 Habitaciones: 3 Baños: 2 Camas: 3 Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: aire acondicionado, wifi	• • •				
2.0/5 Ha sido valorado 1 veces Tipo (Casa/Apartamen Casa Precio: 100.0 Alcalá Rosales Seleccionar una nueva foto 28806 3 Máximo de huéspedes: 3 Habitaciones: 3 Baños: 2 Camas: 3 Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: aire acondicionado, wifi		JAV É BN	3		
Máximo de huéspedes: Habitaciones: Baños: Camas: Camas: Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: aire acondicionado, wifi	2 H T	2.0/5 Ha sido valorado 1 veces Про (Casa/Apartamen	Casa		
Máximo de huéspedes: 3 Habitaciones: 3 Baños: 2 Camas: 3 Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: aire acondicionado, wifi		Alcalá	Rosales	Seleccionar una nueva foto	
Baños: 2 Camas: 3 Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: aire acondicionado, wifi					
Baños: 2 Camas: 3 Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: aire acondicionado, wifi		Habitaciones:	3		
Camas: 3 Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: alre acondicionado, wifi					
Descripción: Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrás pasarlo super bien Servicios: aire acondicionado, wifi					
Servicios: aire acondicionado, wifi					
	D	escripción:	Casa acogedora en el centro de Alcalá de Henares, podrá	s pasarlo super bien	
Borrar el inmueble Volver	Se	ervicios:	aire acondicionado, wifi		
Borrar el inmueble Volver					
		Borrar el inmueble		Volver	

Por supuesto los cambios serán verificados por el sistema si el anfitrión elige la opción *Guardar cambios* en el rectángulo de *Volver* o no será cambiado nada si se elige la opción de *No guardar cambios*. En ambos casos, el anfitrión aparecerá de nuevo en su Menu.

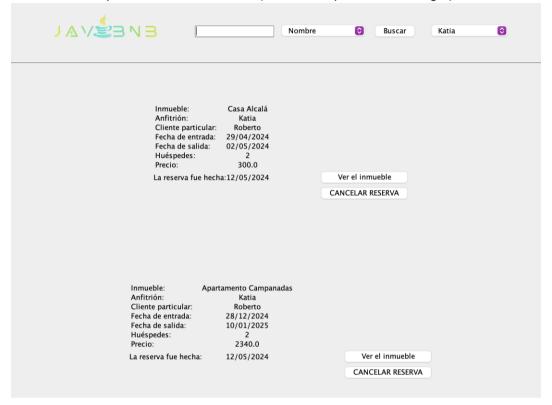
Si el anfitrión hace click en *Ver más* de un inmueble que no es suyo simplemente podrá ver su información:



Si en el Menú el usuario elige la opción de Crear inmueble verá la siguiente pantalla donde podrá introducir todos los datos del inmueble, elegir una foto del inmueble y crearlo pulsando el botón *Crear el inmueble* (y se verificarán todos los datos, no puede tener número negativo de habitaciones por ejemplo). El botón *Volver* sirve para volver al Menú sin haber creado un nuevo inmueble.



En *Ver reservas* el anfitrión puede ver todas las reservas de sus inmuebles, las puede cancelar pulsando *CANCELAR RESERVA* (si no están en el futuro) o puede ver el inmueble. También las puede filtrar por nombre o antiguedad. El rectángulo con el nombre del anfitrión le permite *Cerrar sesión* (volver a la pantalla del Login) o *Volver al Menú*.



Lo útlimo que puede hacer un anfitrión, a parte de Cerrar sesión es ir a su **Perfil**, donde puede ver y modificar sus datos. Allí también está su fecha de registro, puede cambiar la contraseña y puede ver la media de sus calificaciones (si es un superanfitrión, al lado de la calificación aparecería que es un superanfitrión).

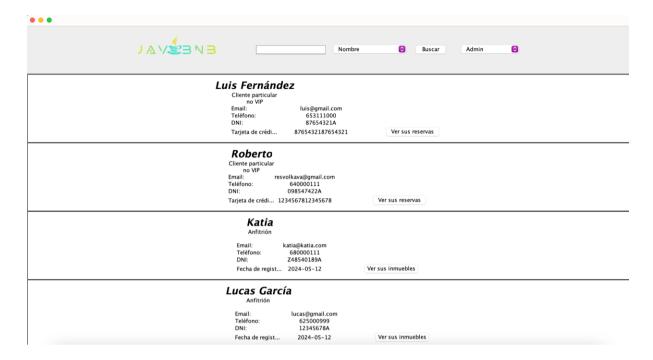


Admin

Si entramos como Admin (con el correo <u>admin@javabnb.com</u> y la clave "admin") aparecerá la siguiente pantalla:



Si el admin quiere *Consultar usuarios*, al pulsar el botón verá lo siguiente:



Aquí puede buscar los usuarios por nombre, por tipo (clientes particulares o anfitriones) o por si son VIP o superanfitriones. En el caso de los clientes particulares puede ver sus reservas y en el caso de los anfitriones aparecen los inmuebles.

Al pulsar el botón *Consultar Inmuebles* aparece la misma pantalla con todos los inmuebles que se les enseña a los anfitriones, pero como si ninguno de los inmuebles fuera suyo (porque admin no tiene inmuebles, por lo tanto no puede cambiar datos del inmueble, solo los puede ver).

En *Consultar Reservas* aparece una lista con todas las reservas donde el admin puede ver el inmueble o cancelar las reservas, al igual que los clientes particulares y los anfitriones.